ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo	(en días hábiles)				
GERENCIA DE DESARROLLO URBANO														
SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS Y COMERCIALIZACIÓN: PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS														
1.1	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD A: APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES** **CONSTRUCCIÓN DE UNA VIVIENDA UNIFAMILIAR DE HASTA 120 M2 CONSTRUIDOS, SIEMPRE QUE CONSTITUYA LA ÚNICA EDIFICACIÓN EN EL LOTE** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972,** Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 1 literal a). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.1, 57**(1)** y 59.1.**(2)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 1 y primer párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.1 y 59. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 penúltimo párrafo y Art. 31; concordante con el **Reglamento de Verificación Administrativa y Técnica,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 002-2017-VIVIENDA (25.01.2017), Art. 10. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9. **No están consideradas en esta modalidad:** (TUO de la Ley N° 29090, Art. 10 numeral 1; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 54.1) **1)** Las obras de edificación en bienes inmuebles integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación		**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** **Documentación Técnica** en archivo digital, compuesta por: 5 Plano de ubicación y localización, según formato. **(2)** 6 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), de Estructuras, de Instalaciones Sanitarias y de Instalaciones Eléctricas. **(2)** **NOTAS:** **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 59.10) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** El administrado puede optar por la presentación de un proyecto adquirido en el Banco de Proyectos de la Municipalidad respectiva. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 59.2) **(e)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)			120.20	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	y su área de influencia, declarados por el Ministerio de Cultura e incluidos en el inventario que debe remitir el citado Ministerio, de acuerdo a lo establecido en el literal f) del numeral 2 del artículo 3 de la Ley. **2)** Las obras que requieran la ejecución de sótanos o semisótanos, o una profundidad de excavación mayor a 1.50 m y colinden con edificaciones existentes. En dicho caso debe tramitarse la licencia de edificación bajo la modalidad B.			NO APLICA									
1.2	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD A: APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES** **AMPLIACIÓN DE UNA VIVIENDA UNIFAMILIAR, CUYA EDIFICACIÓN ORIGINAL CUENTE CON LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN, DECLARATORIA DE FÁBRICA O DE EDIFICACIÓN SIN CARGA, Y LA SUMATORIA DEL ÁREA TECHADA DE AMBAS NO SUPERE LOS 200 m2** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972,** Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 1 literal b). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(3)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017) Arts. 54.1, 57**(1)(2),** 59.1 y 59.4. **(3)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 1 y primer párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.1 y 59. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 penúltimo párrafo y Art. 31; concordante con el **Reglamento de Verificación Administrativa y Técnica,** aprobado por el Decreto Supremo N° 002-2017-VIVIENDA	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia del documento que acredite la declaratoria fábrica o de edificación con sus respectivos planos en caso no haya sido expedido por la municipalidad; en su defecto, copia del Certificado de Conformidad o Finalización de Obra, o la Licencia de Obra o de Edificación de la construcción existente. **(2)** **Documentación Técnica** en archivo digital, compuesta por: 6 Plano de ubicación y localización, según formato. **(3)** 7 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones) de Estructuras, de Instalaciones Sanitarias y de Instalaciones Eléctricas, donde se diferencien las áreas existentes de las ampliadas. **(3)** **NOTAS:** **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 59.10) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** Los proyectos de ampliación, remodelación, refacción u otro tipo de obra que se realicen con el Bono de Protección de Viviendas Vulnerables a los Riesgos Sísmicos o en el Marco de los programas de mejoramientos de vivienda, a cargo del Fondo MIVIVENDA S.A., pueden acogerse a la licencia de habilitación o de edificación - Modalidad A, estando exoneradas de cumplir con la presentación del requisito de la licencia de construcción o declaratoria de fábrica y/o edificación, debiendo los propietarios de dichas viviendas presentar una declaración jurada y compromiso bajo los alcances que mediante			120.20	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	(25.01.2017), Art. 10. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9. **No están consideradas en esta modalidad:** (TUO de la Ley N° 29090, Art. 10 numeral 1; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 54.1) **1)** Las obras de edificación en bienes inmuebles integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación y su área de influencia, declarados por el Ministerio de Cultura e incluidos en el inventario que debe remitir el citado Ministerio, de acuerdo a lo establecido en el literal f) del numeral 2 del artículo 3 de la Ley. **2)** Las obras que requieran la ejecución de sótanos o semisótanos, o una profundidad de excavación mayor a 1.50 m y colinden con edificaciones existentes. En dicho caso debe tramitarse la licencia de edificación bajo la modalidad B.	resolución ministerial establezca el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento. (Ley N° 30230, Art. 61) **(e)** El administrado puede optar por la presentación de un proyecto adquirido en el Banco de Proyectos de la Municipalidad respectiva. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 59.2) **(f)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)		NO APLICA								
1.3	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD A: APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES** **REMODELACIÓN DE UNA VIVIENDA UNIFAMILIAR, SIEMPRE QUE NO IMPLIQUE MODIFICACIÓN ESTRUCTURAL, CAMBIO DE USO Y/O INCREMENTO DE ÁREA TECHADA** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972,** Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 1 literal c). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(3)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017) Arts. 54.1, 57**(1)(2),** 59.1 y 59.5. **(3)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 1 y primer párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.1 y 59. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54.	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia del documento que acredite la declaratoria fábrica o de edificación con sus respectivos planos en caso no haya sido expedido por la municipalidad; en su defecto, copia del Certificado de Conformidad o Finalización de Obra, o la Licencia de Obra o de Edificación de la construcción existente. **(2)** **Documentación Técnica** en archivo digital, compuesta por: 6 Plano de ubicación y localización, según formato. **(3)** 7 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones) de Estructuras, de Instalaciones Sanitarias y de Instalaciones Eléctricas, donde se diferencie la edificación existente de las áreas y elementos remodelados. **(3)** **NOTAS:** **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 59.10) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado.			120.20	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	TUO de la Ley de Tributación Municipal, aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 penúltimo párrafo y Art. 31; concordante con el **Reglamento de Verificación Administrativa y Técnica,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 002-2017-VIVIENDA (25.01.2017), Art. 10. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9. **No están consideradas en esta modalidad:** (TUO de la Ley N° 29090, Art. 10 numeral 1; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 54.1) **1)** Las obras de edificación en bienes inmuebles integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación y su área de influencia, declarados por el Ministerio de Cultura e incluidos en el inventario que debe remitir el citado Ministerio, de acuerdo a lo establecido en el literal f) del numeral 2 del artículo 3 de la Ley. **2)** Las obras que requieran la ejecución de sótanos o semisótanos, o una profundidad de excavación mayor a 1.50 m y colinden con edificaciones existentes. En dicho caso debe tramitarse la licencia de edificación bajo la modalidad B.	(Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** Los proyectos de ampliación, remodelación, refacción u otro tipo de obra que se realicen con el Bono de Protección de Viviendas Vulnerables a los Riesgos Sísmicos o en el Marco de los programas de mejoramientos de vivienda, a cargo del Fondo MIVIVENDA S.A., pueden acogerse a la licencia de habilitación o de edificación - Modalidad A, estando exoneradas de cumplir con la presentación del requisito de la licencia de construcción o declaratoria de fábrica y/o edificación, debiendo los propietarios de dichas viviendas presentar una declaración jurada y compromiso bajo los alcances que mediante resolución ministerial establezca el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento. (Ley Nº 30230, Art. 61) **(e)** El administrado puede optar por la presentación de un proyecto adquirido en el Banco de Proyectos de la Municipalidad respectiva. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 59.2) **(f)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)		NO APLICA								
1.4	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD A: APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES** **CONSTRUCCIÓN DE CERCOS DE MAS DE 20 M. DE LONGITUD, SIEMPRE QUE EL INMUEBLE NO SE ENCUENTRE BAJO EL RÉGIMEN EN QUE COEXISTAN SECCIONES DE PROPIEDAD EXCLUSIVA Y PROPIEDAD COMÚN** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 1 literal d). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017) Arts. 54.1, 57**(1)** y 59.6. **(2)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017),	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** **Documentación Técnica** en archivo digital, compuesta por: 5 Plano de ubicación y localización, según formato. **(2)** 6 Planos de las especialidades que correspondan y sus respectivas memorias descriptivas. **(2)** **NOTAS:** **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 59.10) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada			92.80	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	Art. 10 numeral 1 y primer párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.1 y 59. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 penúltimo párrafo y Art. 31; concordante con el **Reglamento de Verificación Administrativa y Técnica,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 002-2017-VIVIENDA (25.01.2017), Art. 10. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9. **No están consideradas en esta modalidad:** (TUO de la Ley N° 29090, Art. 10 numeral 1; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 54.1) **1)** Las obras de edificación en bienes inmuebles integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación y su área de influencia, declarados por el Ministerio de Cultura e incluidos en el inventario que debe remitir el citado Ministerio, de acuerdo a lo establecido en el literal f) del numeral 2 del artículo 3 de la Ley. **2)** Las obras que requieran la ejecución de sótanos o semisótanos, o una profundidad de excavación mayor a 1.50 m y colinden con edificaciones existentes. En dicho caso debe tramitarse la licencia de edificación bajo la modalidad B.		por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											
1.5	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD A: APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES** **DEMOLICIÓN TOTAL DE EDIFICACIONES DE HASTA TRES (03) PISOS DE ALTURA, QUE NO CUENTEN CON SEMISÓTANOS Y SÓTANOS, SIEMPRE QUE NO HAGA USO DE EXPLOSIVOS** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 1 literal e). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(3)**		**Requisitos**			82.00	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		
		1	FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)**											
		2	En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)**											
		3	En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)**											
		4	Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión . **(1)**											
		5	Copia del documento que acredite la declaratoria fábrica o de edificación con sus respectivos planos en caso no haya sido expedido por la municipalidad; en su defecto, copia del Certificado de Conformidad o Finalización de Obra, o la Licencia de Obra o de Edificación de la construcción existente. **(2)**											
		6	En caso la edificación no pueda acreditarse con la autorización respectiva, el plano de ubicación y localización así como el plano de planta de la edificación a demoler. **(2)**											
		7	En caso la declaratoria de fábrica o de edificación se encuentre											

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativ o					
	Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017) Arts. 54.1, 57**(1)(2)** y 59.7. **(3)(4)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 1 y primer párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.1 y 59. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 penúltimo párrafo y Art. 31; concordante con el **Reglamento de Verificación Administrativa y Técnica,** aprobado por el Decreto Supremo N° 002-2017-VIVIENDA (25.01.2017), Art. 10. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9. **No están consideradas en esta modalidad:** (TUO de la Ley N° 29090, Art. 10 numeral 1; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 54.1) **1)** Las obras de edificación en bienes inmuebles integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación y su área de influencia, declarados por el Ministerio de Cultura e incluidos en el inventario que debe remitir el citado Ministerio, de acuerdo a lo establecido en el literal f) del numeral 2 del artículo 3 de la Ley. **2)** Las obras que requieran la ejecución de sótanos o semisótanos, o una profundidad de excavación mayor a 1.50 m y colinden con edificaciones existentes. En dicho caso debe tramitarse la licencia de edificación bajo la modalidad B.		inscrita en el Registro de Predios, declaración jurada por parte del administrado, señalando que sobre el bien no recaigan cargas y/o gravámenes. En su defecto, copia del documento que acredite la autorización del titular de la carga o gravamen. **(2)** **Documentación Técnica** en archivo digital, compuesta por: 8 Plano de ubicación y localización, según formato. **(3)** 9 Carta de Seguridad de Obra, firmada por ingeniero civil. **(3)** 10 Memoria descriptiva del proceso de demolición firmada por un ingeniero civil. **(4)** **NOTAS:** **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 59.10) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)										
1.6	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD A: APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES** **LAS AMPLIACIONES Y REMODELACIONES CONSIDERADAS OBRAS MENORES SEGÚN LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO NACIONAL DE EDIFICACIONES** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972,** Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el		**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio			91.40	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
				NO APLICA									
	Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 1 literal f). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(3)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017) Arts. 54.1, 57**(1)(2)** y 59.3. **(3)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 1 y primer párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.1 y 59. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 penúltimo párrafo y Art. 31; concordante con el **Reglamento de Verificación Administrativa y Técnica,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 002-2017-VIVIENDA (25.01.2017), Art. 10. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9. **No están consideradas en esta modalidad:** (TUO de la Ley N° 29090, Art. 10 numeral 1; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 54.1) **1)** Las obras de edificación en bienes inmuebles integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación y su área de influencia, declarados por el Ministerio de Cultura e incluidos en el inventario que debe remitir el citado Ministerio, de acuerdo a lo establecido en el literal f) del numeral 2 del artículo 3 de la Ley. **2)** Las obras que requieran la ejecución de sótanos o semisótanos, o una profundidad de excavación mayor a 1.50 m y colinden con edificaciones existentes. En dicho caso debe tramitarse la licencia de edificación bajo la modalidad B.	de su profesión. **(1)** 5 Copia del documento que acredite la declaratoria fábrica o de edificación con sus respectivos planos en caso no haya sido expedido por la municipalidad; en su defecto, copia del Certificado de Conformidad o Finalización de Obra, o la Licencia de Obra o de Edificación de la construcción existente. **(2)** **Documentación Técnica** en archivo digital, compuesta por: 6 Plano de ubicación y localización, según formato. **(3)** 7 Planos de Arquitectura (planta, cortes y elevaciones) donde se diferencien las áreas existentes de las ampliadas y remodeladas. **(3)** **NOTAS:** **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 59.10) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **d)** Los proyectos de ampliación, remodelación, refacción u otro tipo de obra que se realicen con el Bono de Protección de Viviendas Vulnerables a los Riesgos Sísmicos o en el Marco de los programas de mejoramientos de vivienda, a cargo del Fondo MIVIVENDA S.A., pueden acogerse a la licencia de habilitación o de edificación - Modalidad A, estando exoneradas de cumplir con la presentación del requisito de la licencia de construcción o declaratoria de fábrica y/o edificación, debiendo los propietarios de dichas viviendas presentar una declaración jurada y compromiso bajo los alcances que mediante resolución ministerial establezca el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento. (Ley Nº 30230, Art. 61) **(e)** El administrado puede optar por la presentación de un proyecto adquirido en el Banco de Proyectos de la Municipalidad respectiva. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 59.2) **(f)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											
1.7	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD A: APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES** **OBRAS DE CARÁCTER MILITAR DE LAS FUERZAS ARMADAS Y LAS DE CARÁCTER POLICIAL DE LA PNP, ASÍ COMO LOS ESTABLECIMIENTOS DE RECLUSIÓN PENAL, LOS QUE DEBEN EJECUTARSE CON SUJECIÓN**	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)**			77.30	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo	(en días hábiles)				
	A LOS PLANES DE ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 1 literal g). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017) Arts. 54.1, 57**(1)** y 59.8. **(2)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 1 y primer párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.1 y 59. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 penúltimo párrafo y Art. 31; concordante con el **Reglamento de Verificación Administrativa y Técnica,** aprobado por el Decreto Supremo N° 002-2017-VIVIENDA (25.01.2017), Art. 10. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9. **No están consideradas en esta modalidad:** (TUO de la Ley N° 29090, Art. 10 numeral 1; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 54.1) **1)** Las obras de edificación en bienes inmuebles integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación y su área de influencia, declarados por el Ministerio de Cultura e incluidos en el inventario que debe remitir el citado Ministerio, de acuerdo a lo establecido en el literal f) del numeral 2 del artículo 3 de la Ley. **2)** Las obras que requieran la ejecución de sótanos o	2 3	**Documentación Técnica** en archivo digital, compuesta por: Plano de ubicación y localización, según formato. **(2)** Memoria descriptiva. **(2)** **NOTAS:** **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 59.10) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativ o	(en días hábiles)				
	semisótanos, o una profundidad de excavación mayor a 1.50 m y colinden con edificaciones existentes. En dicho caso debe tramitarse la licencia de edificación bajo la modalidad B.													
1.8	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD A: APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES** **EDIFICACIONES NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA, DE ASOCIACIÓN PÚBLICO - PRIVADA O DE CONCESIÓN PRIVADA QUE SE REALICEN, PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS ESENCIALES O PARA LA EJECUCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 1 literal h). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017) Arts. 54.1, 57**(1)** y 59.9. **(2)(3)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 1 y primer párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.1 y 59. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 penúltimo párrafo y Art. 31; concordante con el **Reglamento de Verificación Administrativa y Técnica,** aprobado por el Decreto Supremo N° 002-2017-VIVIENDA (25.01.2017), Art. 10. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** **Documentación Técnica** en archivo digital, compuesta por: 5 Plano de ubicación y localización, según formato. **(2)** 6 Plano Perimétrico. **(3)** 7 Descripción del proyecto. **(3)** **NOTAS:** **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 59.10) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)			79.10	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019) NO APLICA	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	No están consideradas en esta modalidad: (TUO de la Ley N° 29090, Art. 10 numeral 1; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 54.1) **1)** Las obras de edificación en bienes inmuebles integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación y su área de influencia, declarados por el Ministerio de Cultura e incluidos en el inventario que debe remitir el citado Ministerio, de acuerdo a lo establecido en el literal f) del numeral 2 del artículo 3 de la Ley. **2)** Las obras que requieran la ejecución de sótanos o semisótanos, o una profundidad de excavación mayor a 1.50 m y colinden con edificaciones existentes. En dicho caso debe tramitarse la licencia de edificación bajo la modalidad B.												
1.9	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD B: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN POR LA MUNICIPALIDAD** **EDIFICACIONES PARA FINES DE VIVIENDA UNIFAMILIAR, MULTIFAMILIAR O CONDOMINIOS DE VIVIENDA UNIFAMILIAR Y/O MULTIFAMILIAR NO MAYORES A CINCO (5) PISOS Y QUE NO SUPEREN LOS 3000 M2 DE ÁREA TECHADA** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 2 literal c). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017) Arts. 54.2, 57**(1)** y 60.1. **(2)(3)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 10 numeral 2 tercer párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 60.7 y 60.9. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b).	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obra nueva de vivienda multifamiliar o fines diferentes al de vivienda. **(2)** 6 Para proyectos multifamiliares, la Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(2)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y a excepción del Estudio de Mecánica de suelos en archivo digital, compuesta por: 7 Plano de ubicación y localización, según formato. **(3)** 8 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el administrado, adjuntando las memorias descriptivas por cada especialidad. **(2)** 9 De ser el caso, plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 de la Norma E 050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(2)** 10 Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(2)** **NOTAS:**			384.10		X		15	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	TUO de la Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9. **No están consideradas en esta modalidad:** (TUO de la Ley N° 29090, Art. 10 numeral 2; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 54.2) **1)** Las obras de edificación en bienes inmuebles integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación y su área de influencia, declarados por el Ministerio de Cultura e incluidos en el inventario que debe remitir el citado Ministerio, de acuerdo a lo establecido en el literal f) del numeral 2 del artículo 3 de la Ley.	**(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto en todas sus especialidades. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)		NO APLICA								
1.10	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD B: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN POR LA MUNICIPALIDAD** **OBRAS DE AMPLIACIÓN O REMODELACIÓN DE UNA EDIFICACIÓN EXISTENTE, PARA FINES DE VIVIENDA, CON MODIFICACIÓN ESTRUCTURAL, AUMENTO DE ÁREA TECHADA O CAMBIO DE USO** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 2 literal d). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)(3)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017) Arts. 54.2, 57**(1)(3)** y 60.2. **(2)(3)(4)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 10 numeral 2 tercer párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 60.7 y 60.9. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia del documento que acredite la declaratoria fábrica o de edificación con sus respectivos planos en caso no haya sido expedida por la municipalidad; en su defecto, copia del Certificado de Finalización de Obra o de Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación o, la Licencia de Obra o de Edificación de la construcción existente. **(3)** 6 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obras de ampliación de vivienda multifamiliar, obras de remodelación de vivienda unifamiliar a multifamiliar o a otros fines diferentes al de vivienda. **(2)** 7 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(2)** 8 En el caso que el predio esté sujeto al régimen de propiedad exclusiva y propiedad común se adjunta copia del Reglamento Interno, el plano de independización correspondiente a la unidad inmobiliaria y la copia simple de la autorización de la Junta de Propietarios, según corresponda. **(4)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y a excepción del Estudio de Mecánica de suelos en archivo digital, compuesta por:			384.60		X		15	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9. **No están consideradas en esta modalidad:** (TUO de la Ley N° 29090, Art. 10 numeral 2; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 54.2) **1)** Las obras de edificación en bienes inmuebles integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación y su área de influencia, declarados por el Ministerio de Cultura e incluidos en el inventario que debe remitir el citado Ministerio, de acuerdo a lo establecido en el literal f) del numeral 2 del artículo 3 de la Ley.	9 Plano de ubicación y localización, según formato. **(4)** 10 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el propietario, adjuntando las memorias descriptivas por especialidad, donde se diferencien la edificación proyectada de la edificación existente, la cual debe contar con licencia de construcción, licencia de edificación, declaratoria de fábrica o conformidad de obra y declaratoria de edificación. **(2)** 11 De ser el caso, Plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo con lo establecido en el artículo 33 de la Norma Técnica E.050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(2)** 12 Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(2)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto en todas sus especialidades. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)		NO APLICA								
1.11	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD B: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN POR LA MUNICIPALIDAD** **DEMOLICIÓN PARCIAL** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 2 literal d). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y**	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia del documento que acredite la declaratoria fábrica o de edificación con sus respectivos planos en caso no haya sido expedido por la municipalidad; en su defecto, copia del Certificado de Conformidad o Finalización de Obra, o la Licencia de Obra o de Edificación de la construcción existente. **(1)** 6 En caso la edificación no pueda acreditarse con la autorización respectiva, el plano de ubicación y localización así como el plano de			284.50		X		15	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	Licencias de Edificación, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.2, 57**(1)(2)** y 60.3. **(3)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 10 numeral 2 tercer párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 60.7 y 60.9. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9. **No están consideradas en esta modalidad:** (TUO de la Ley N° 29090, Art. 10 numeral 2; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 54.2) **1)** Las obras de edificación en bienes inmuebles integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación y su área de influencia, declarados por el Ministerio de Cultura e incluidos en el inventario que debe remitir el citado Ministerio de acuerdo a los establecido en el literal f) del numeral 2 del artículo 3 de la Ley.	planta de la edificación a demoler, diferenciando las áreas a demoler de las remanentes. **(2)** 7 En caso la declaratoria de fábrica o de edificación se encuentre inscrita en el Registro de Predios, declaración jurada por parte del administrado, señalando que sobre el bien no recaigan cargas y/o gravámenes. En su defecto, copia del documento que acredite la autorización del titular de la carga o gravamen. **(2)** 8 En el caso que el predio esté sujeto al régimen de propiedad exclusiva y propiedad común se adjunta copia del Reglamento Interno, el plano de independización correspondiente a la unidad inmobiliaria y la copia simple de la autorización de la Junta de Propietarios. **(3)** 9 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(3)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y en archivo digital, compuesta por: 10 Plano de Ubicación y Localización, según formato. **(3)** 11 Planos de Planta, diferenciando las zonas y elementos de la edificación a demoler, así como el perfil y alturas de los predios colindantes, hasta una distancia de 1.50 m de los límites de la propiedad. **(3)** 12 Memoria descriptiva de los trabajos a realizar y del procedimiento de demolición a utilizar, donde se consideren las medidas de seguridad contempladas en la Norma Técnica G.050 "Seguridad durante la Construcción" del RNE y demás normas de la materia. **(3)** 13 Carta de Seguridad de Obra, firmada por ingeniero civil. **(3)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto en todas sus especialidades. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)		NO APLICA								
1.12	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD B: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN POR LA MUNICIPALIDAD** **OBRAS DE AMPLIACIÓN O REMODELACIÓN DE UNA EDIFICACIÓN EXISTENTE, PARA FINES DE VIVIENDA, CON MODIFICACIÓN ESTRUCTURAL, AUMENTO DE ÁREA TECHADA O**	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio,			410.90		X		15	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente Municipal

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo	(en días hábiles)				
	CAMBIO DE USO DE FORMA CONJUNTA CON DEMOLICIÓN PARCIAL **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 2 literal d). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(3)(5)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.2, 57**(1)(2),** 60.2**(3)(4)(5)** y 60.3. **(4)(5)(6)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 10 numeral 2 tercer párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 60.7 y 60.9. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9. **No están consideradas en esta modalidad:** (TUO de la Ley N° 29090, Art. 10 numeral 2; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 54.2) **1)** Las obras de edificación en bienes inmuebles integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación y su área de influencia, declarados por el Ministerio de Cultura e incluidos en el inventario que debe remitir el citado Ministerio, de acuerdo a lo establecido en el literal f) del numeral 2 del artículo 3 de la Ley.		debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)**											
		3	En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)**										Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
		4	Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión . **(1)**											
		5	Para los casos de remodelaciones, ampliaciones o demoliciones, la copia del documento que acredite la declaratoria fábrica o de edificación con sus respectivos planos en caso no haya sido expedida por la municipalidad; en su defecto, copia del Certificado de Finalización de Obra o de Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación o, la Licencia de Obra o de Edificación de la construcción existente. **(1)**											
		6	Para los casos de demoliciones parciales, cuya edificación no pueda acreditarse con la autorización respectiva, el plano de ubicación y localización así como el plano de planta de la edificación a demoler, diferenciando las áreas a demoler de las remanentes. **(2)**											
		7	En caso de demoliciones parciales, cuya declaratoria de fábrica o de edificación se encuentre inscrita en el Registro de Predios, declaración jurada por parte del administrado, señalando que sobre el bien no recaigan cargas y/o gravámenes. En su defecto, copia del documento que acredite la autorización del titular de la carga o gravamen. **(2)**											
		8	Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obras de ampliación de vivienda multifamiliar, obras de remodelación de vivienda unifamiliar a multifamiliar o a otros fines diferentes al de vivienda. **(3)**											
		9	En el caso que el predio esté sujeto al régimen de propiedad exclusiva y propiedad común se adjunta copia del Reglamento Interno, el plano de independización correspondiente a la unidad inmobiliaria y la copia simple de la autorización de la Junta de Propietarios, según corresponda. **(4)**											
		10	Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(5)**											
			Documentación Técnica, en tres (03) juegos originales y a excepción del Estudio de Mecánica de suelos en archivo digital, compuesta por:											
		11	Plano de ubicación y localización, según formato. **(4)**											
		12	Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el propietario, adjuntando las memorias descriptivas por especialidad, donde se diferencien la edificación proyectada de la edificación existente, la cual debe contar con licencia de construcción, licencia de edificación, declaratoria de fábrica o conformidad de obra y declaratoria de edificación. **(3)**											
		13	De ser el caso, Plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo con lo establecido en el artículo 33 de la Norma Técnica E.050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(3)**											
		14	Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el											

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019)	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
					NO APLICA			Posi-tivo	Negativ o					
			RNE. **(3)**											
		15	Planos de Planta, diferenciando las zonas y elementos de la edificación a demoler, así como el perfil y alturas de los predios colindantes, hasta una distancia de 1.50 m de los límites de la propiedad. **(6)**											
		16	Memoria descriptiva de los trabajos a realizar y del procedimiento de demolición a utilizar, donde se consideren las medidas de seguridad contempladas en la Norma Técnica G.050 "Seguridad durante la Construcción" del RNE y demás normas de la materia. **(6)**											
		17	Carta de Seguridad de Obra, firmada por ingeniero civil. **(6)**											
			NOTAS: **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto en todas sus especialidades. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											
1.13	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD B: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN POR LA MUNICIPALIDAD** **CONSTRUCCIÓN DE CERCOS EN QUE EL INMUEBLE SE ENCUENTRE BAJO EL RÉGIMEN EN QUE COEXISTAN SECCIONES DE PROPIEDAD EXCLUSIVA Y PROPIEDAD COMÚN** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 2 literal e). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(3)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.2, 57**(1)** y 60.4. **(2)(3)**		**Requisitos**				312.30		X		15	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
		1	FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)**											
		2	En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)**											
		3	En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)**											
		4	Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión . **(1)**											
		5	Copia simple de la Autorización de la Junta de Propietarios conforme al Reglamento Interno, o el Reglamento de la Ley N° 27157, según corresponda.**(2)**											
			Documentación Técnica, en tres (03) juegos originales y en archivo digital, compuesta por:											
		6	Plano de ubicación y localización, según formato. **(2)**											
		7	Planos de las especialidades que correspondan y sus respectivas memorias descriptivas. **(3)**											
			NOTAS: **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego											

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	Calificación y Plazo **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 10 numeral 2 tercer párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 60.7 y 60.9. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9. **No están consideradas en esta modalidad:** (TUO de la Ley N° 29090, Art. 10 numeral 2;Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 54.2) **1)** Las obras de edificación en bienes inmuebles integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación y su área de influencia, declarados por el Ministerio de Cultura e incluidos en el inventario que debe remitir el citado Ministerio de acuerdo a lo establecido en el literal f) del numeral 2 del artículo 3 de la Ley.		del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto en todas sus especialidades. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25;Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											
1.14	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD B: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN POR LA MUNICIPALIDAD** **DEMOLICIÓN TOTAL DE EDIFICACIONES HASTA CINCO (5) PISOS DE ALTURA Y/O QUE CUENTEN CON SEMISÓTANOS Y SÓTANOS, SIEMPRE QUE NO REQUIERA EL USO DE EXPLOSIVOS** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 2 literal f). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.2, 57**(1)(2)** y 60.3.**(3)**		**Requisitos**				274.90		X		15	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
		1	FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)**											
		2	En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)**											
		3	En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)**											
		4	Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión . **(1)**											
		5	Copia del documento que acredite la declaratoria fábrica o de edificación con sus respectivos planos en caso no haya sido expedido por la municipalidad; en su defecto, copia del Certificado de Conformidad o Finalización de Obra, o la Licencia de Obra o de Edificación de la construcción existente. **(2)**											
		6	En caso la edificación no pueda acreditarse con la autorización respectiva, el plano de ubicación y localización así como el plano de planta de la edificación a demoler. **(2)**											
		7	En caso la declaratoria de fábrica o de edificación se encuentre inscrita en el Registro de Predios, declaración jurada por parte del administrado, señalando que sobre el bien no recaigan cargas y/o gravámenes. En su defecto, copia del documento que acredite la autorización del titular de la carga o gravamen. **(2)**											

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
				NO APLICA									
	Calificación y Plazo **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 10 numeral 2 tercer párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 60.7 y 60.9. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9. **No están consideradas en esta modalidad:** (TUO de la Ley N° 29090, Art. 10 numeral 2; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 54.2) **1)** Las obras de edificación en bienes inmuebles integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación y su área de influencia, declarados por el Ministerio de Cultura e incluidos en el inventario que debe remitir el citado Ministerio, de acuerdo a lo establecido en el literal f) del numeral 2 del artículo 3 de la Ley.	8 En el caso que el predio esté sujeto al régimen de propiedad exclusiva y propiedad común se adjunta copia del Reglamento Interno, el plano de independización correspondiente a la unidad inmobiliaria y la copia simple de la autorización de la Junta de Propietarios. **(3)** 9 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(3)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y en archivo digital, compuesta por: 10 Plano de Ubicación y Localización, según formato. **(3)** 11 Memoria descriptiva de los trabajos a realizar y del procedimiento de demolición a utilizar, donde se consideren las medidas de seguridad contempladas en la Norma Técnica G.050 "Seguridad durante la Construcción" del RNE y demás normas de la materia. **(3)** 12 Carta de Seguridad de Obra, firmada por ingeniero civil. **(3)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto en todas sus especialidades. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090; Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											
1.15	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD B: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** **EDIFICACIONES PARA FINES DE VIVIENDA UNIFAMILIAR, MULTIFAMILIAR O CONDOMINIOS DE VIVIENDA UNIFAMILIAR Y/O MULTIFAMILIAR NO MAYORES A CINCO (5) PISOS Y QUE NO SUPEREN LOS 3000 M2 DE ÁREA TECHADA** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obra nueva de vivienda multifamiliar o fines diferentes al de vivienda. **(2)**			13.90	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS			DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa: Posi-tivo	Evaluación Previa: Negativo	(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
	Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 2 literal c). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)(4)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.2, 57 **(1)**, 60.1 **(2)(3)** y 65.1. **(4)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 2 cuarto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 66. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9. **No están consideradas en esta modalidad:** (TUO de la Ley N° 29090, Art. 10 numeral 2; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 54.2) **1)** Las obras de edificación en bienes inmuebles integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación y su área de influencia, declarados por el Ministerio de Cultura e incluidos en el inventario que debe remitir el citado Ministerio, de acuerdo a lo establecido en el literal f) del numeral 2 del artículo 3 de la Ley.	6 7 8 9 10 11 **NOTAS:** **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 66) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)	Para proyectos multifamiliares, la Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(2)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales, compuesta por: Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos, adjuntando los siguientes planos aprobados y documentos: **(4)** Plano de ubicación y localización, según formato. **(3)** Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el administrado, adjuntando las memorias descriptivas por cada especialidad. **(2)** De ser el caso, plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 de la Norma E 050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(2)** Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(2)**											
1.16	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD B: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** **OBRAS DE AMPLIACIÓN O REMODELACIÓN DE UNA EDIFICACIÓN EXISTENTE, PARA FINES DE VIVIENDA, CON MODIFICACIÓN ESTRUCTURAL, AUMENTO DE ÁREA TECHADA O CAMBIO DE USO** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de	**Requisitos** 1 2 3 4	FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)**			14.40	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 2 literal d). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)(3)(5)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.2, 57 **(1)(3)**, 60.2 **(2)(3)(4)** y 65.1. **(5)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 2 cuarto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 66. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9. **No están consideradas en esta modalidad:** (TUO de la Ley N° 29090, Art. 10 numeral 2; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 54.2) **1)** Las obras de edificación en bienes inmuebles integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación y su área de influencia, declarados por el Ministerio de Cultura e incluidos en el inventario que debe remitir el citado Ministerio, de acuerdo a lo establecido en el literal f) del numeral 2 del artículo 3 de la Ley.	5	Copia del documento que acredite la declaratoria fábrica o de edificación con sus respectivos planos en caso no haya sido expedida por la municipalidad; en su defecto, copia del Certificado de Finalización de Obra o de Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación o, la Licencia de Obra o de Edificación de la construcción existente. **(3)**											
		6	Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios, para obras de ampliación de vivienda multifamiliar, obras de remodelación de vivienda unifamiliar a multifamiliar o a otros fines diferentes al de vivienda. **(2)**											
		7	Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(2)**											
		8	En el caso que el predio esté sujeto al régimen de propiedad exclusiva y propiedad común se adjunta copia del Reglamento Interno, el plano de independización correspondiente a la unidad inmobiliaria y la copia simple de la autorización de la Junta de Propietarios, según corresponda. **(4)**											
			Documentación Técnica, en tres (03) juegos originales, compuesta por:											
		9	Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos, adjuntando los siguientes planos aprobados y documentos: **(5)**											
		10	Plano de ubicación y localización, según formato. **(4)**											
		11	Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el propietario, adjuntando las memorias descriptivas por especialidad, donde se diferencien la edificación proyectada de la edificación existente, la cual debe contar con licencia de construcción, licencia de edificación, declaratoria de fábrica o conformidad de obra y declaratoria de edificación. **(2)**											
		12	De ser el caso, Plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo con lo establecido en el artículo 33 de la Norma Técnica E.050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(2)**											
		13	Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(2)**											
			NOTAS: **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 66) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación			(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa: Posi-tivo	Evaluación Previa: Negativo	(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
1.17	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD B: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** **DEMOLICIÓN PARCIAL** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 2 literal d). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(4)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.2, 57 **(1)(2)**, 60.3 **(3)** y 65.1. **(4)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 2 cuarto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 66. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9. **No están consideradas en esta modalidad:** (TUO de la Ley N° 29090, Art. 10 numeral 2; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 54.2) **1)** Las obras de edificación en bienes inmuebles integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación y su área de influencia, declarados por el Ministerio de Cultura e incluidos en el inventario que debe remitir el citado Ministerio, de acuerdo a lo establecido en el literal f) del numeral 2 del artículo 3 de la Ley.	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia del documento que acredite la declaratoria fábrica o de edificación con sus respectivos planos en caso no haya sido expedido por la municipalidad; en su defecto, copia del Certificado de Conformidad o Finalización de Obra, o la Licencia de Obra o de Edificación de la construcción existente. **(1)** 6 En caso la edificación no pueda acreditarse con la autorización respectiva, el plano de ubicación y localización así como el plano de planta de la edificación a demoler, diferenciando las áreas a demoler de las remanentes. **(2)** 7 En caso la declaratoria de fábrica o de edificación se encuentre inscrita en el Registro de Predios, declaración jurada por parte del administrado, señalando que sobre el bien no recaigan cargas y/o gravámenes. En su defecto, copia del documento que acredite la autorización del titular de la carga o gravamen. **(2)** 8 En el caso que el predio esté sujeto al régimen de propiedad exclusiva y propiedad común se adjunta copia del Reglamento Interno, el plano de independización correspondiente a la unidad inmobiliaria y la copia simple de la autorización de la Junta de Propietarios. **(3)** 9 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(3)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales, compuesta por: 10 Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos, adjuntando los siguientes planos aprobados y documentos: **(4)** 11 Plano de Ubicación y Localización, según formato. **(3)** 12 Planos de Planta, diferenciando las zonas y elementos de la edificación a demoler, así como el perfil y alturas de los predios colindantes, hasta una distancia de 1.50 m de los límites de la propiedad. **(3)** 13 Memoria descriptiva de los trabajos a realizar y del procedimiento de demolición a utilizar, donde se consideren las medidas de seguridad contempladas en la Norma Técnica G.050 "Seguridad durante la Construcción" del RNE y demás normas de la materia. **(3)** 14 Carta de Seguridad de Obra, firmada por ingeniero civil. **(3)** **NOTAS:** **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan			9.30	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número	Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa: Posi-tivo	Evaluación Previa: Negativo	(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
			en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 66) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)										
1.18	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD B: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** **OBRAS DE AMPLIACIÓN O REMODELACIÓN DE UNA EDIFICACIÓN EXISTENTE, PARA FINES DE VIVIENDA, CON MODIFICACIÓN ESTRUCTURAL, AUMENTO DE ÁREA TECHADA O CAMBIO DE USO DE FORMA CONJUNTA CON DEMOLICIÓN PARCIAL** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 2 literal d). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(3)(5)(7)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.2, 57 **(1)(2)**, 60.2 **(3)(4)(5),** 60.3 **(4)(5)(6)** y 65.1. **(7)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 2 cuarto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 66. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017),		**Requisitos comunes** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Para los casos de remodelaciones, ampliaciones o demoliciones, la copia del documento que acredite la declaratoria fábrica o de edificación con sus respectivos planos en caso no haya sido expedida por la municipalidad; en su defecto, copia del Certificado de Finalización de Obra o de Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación o, la Licencia de Obra o de Edificación de la construcción existente. **(1)** 6 Para los casos de demoliciones parciales, cuya edificación no pueda acreditarse con la autorización respectiva, el plano de ubicación y localización así como el plano de planta de la edificación a demoler, diferenciando las áreas a demoler de las remanentes. **(2)** 7 En caso de demoliciones parciales, cuya declaratoria de fábrica o de edificación se encuentre inscrita en el Registro de Predios, declaración jurada por parte del administrado, señalando que sobre el bien no recaigan cargas y/o gravámenes. En su defecto, copia del documento que acredite la autorización del titular de la carga o gravamen. **(2)** 8 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios, para obras de ampliación de vivienda multifamiliar, obras de remodelación de vivienda unifamiliar a multifamiliar o a otros fines diferentes al de vivienda. **(3)** 9 En el caso que el predio esté sujeto al régimen de propiedad exclusiva y propiedad común se adjunta copia del Reglamento Interno, el plano de independización correspondiente a la unidad inmobiliaria y la copia simple de la autorización de la Junta de Propietarios, según corresponda. **(4)** 10 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(5)**			15.70	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativ o	(en días hábiles)				
	Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9. **No están consideradas en esta modalidad:** (TUO de la Ley N° 29090, Art. 10 numeral 2; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 54.2) **1)** Las obras de edificación en bienes inmuebles integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación y su área de influencia, declarados por el Ministerio de Cultura e incluidos en el inventario que debe remitir el citado Ministerio, de acuerdo a lo establecido en el literal f) del numeral 2 del artículo 3 de la Ley.		**Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales, compuesta por: 11 Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos, adjuntando los siguientes planos aprobados y documentos: **(7)** 12 Plano de ubicación y localización, según formato. **(4)** 13 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el propietario, adjuntando las memorias descriptivas por especialidad, donde se diferencien la edificación proyectada de la edificación existente, la cual debe contar con licencia de construcción, licencia de edificación, declaratoria de fábrica o conformidad de obra y declaratoria de edificación. **(3)** 14 De ser el caso, Plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo con lo establecido en el artículo 33 de la Norma Técnica E.050 "Suelos Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(3)** 15 Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(3)** 16 Planos de Planta, diferenciando las zonas y elementos de la edificación a demoler, así como el perfil y alturas de los predios colindantes, hasta una distancia de 1.50 m de los límites de la propiedad. **(6)** 17 Memoria descriptiva de los trabajos a realizar y del procedimiento de demolición a utilizar, donde se consideren las medidas de seguridad contempladas en la Norma Técnica G.050 "Seguridad durante la Construcción" del RNE y demás normas de la materia. **(6)** 18 Carta de Seguridad de Obra, firmada por ingeniero civil. **(6)** **NOTAS:** **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 66) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											
1.19	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD B: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** **CONSTRUCCIÓN DE CERCOS EN QUE EL INMUEBLE SE ENCUENTRE BAJO EL RÉGIMEN EN QUE COEXISTAN SECCIONES DE PROPIEDAD EXCLUSIVA Y PROPIEDAD COMÚN** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades		**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen			10.20	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa: Posi-tivo	Evaluación Previa: Negativo	(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
	(27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 2 literal e). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(3)(4)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.2, 57 **(1)**, 60.4 **(2)(3)** y 65.1. **(4)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 2 cuarto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 66. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9. **No están consideradas en esta modalidad:** (TUO de la Ley N° 29090, Art. 10 numeral 2; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 54.2) **1)** Las obras de edificación en bienes inmuebles integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación y su área de influencia, declarados por el Ministerio de Cultura e incluidos en el inventario que debe remitir el citado Ministerio, de acuerdo a lo establecido en el literal f) del numeral 2 del artículo 3 de la Ley.		en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia simple de la Autorización de la Junta de Propietarios conforme al Reglamento Interno, o el Reglamento de la Ley N° 27157, según corresponda.**(2)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales, compuesta por: 6 Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos, adjuntando los siguientes planos aprobados y documentos: **(4)** 7 Plano de ubicación y localización, según formato. **(2)** 8 Planos de las especialidades que correspondan y sus respectivas memorias descriptivas. **(3)** **NOTAS:** **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 66) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											
1.20	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD B: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** **DEMOLICIÓN TOTAL DE EDIFICACIONES HASTA CINCO (5) PISOS DE ALTURA Y/O QUE CUENTEN CON SEMISÓTANOS Y SÓTANOS, SIEMPRE QUE NO REQUIERA EL USO DE EXPLOSIVOS** **Base Legal** **Competencia**		**Requisitos comunes** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)**			7.40	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 2 literal f). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(4)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.2, 57 **(1)(2)**, 60.3 **(3)** y 65.1. **(4)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 2 cuarto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 66. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9. **No están consideradas en esta modalidad:** (TUO de la Ley N° 29090, Art. 10 numeral 2; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 54.2) **1)** Las obras de edificación en bienes inmuebles integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación y su área de influencia, declarados por el Ministerio de Cultura e incluidos en el inventario que debe remitir el citado Ministerio, de acuerdo a lo establecido en el literal f) del numeral 2 del artículo 3 de la Ley.	4	Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)**											
		5	Copia del documento que acredite la declaratoria fábrica o de edificación con sus respectivos planos en caso no haya sido expedido por la municipalidad; en su defecto, copia del Certificado de Conformidad o Finalización de Obra, o la Licencia de Obra o de Edificación de la construcción existente. **(2)**											
		6	En caso la edificación no pueda acreditarse con la autorización respectiva, el plano de ubicación y localización así como el plano de planta de la edificación a demoler. **(2)**											
		7	En caso la declaratoria de fábrica o de edificación se encuentre inscrita en el Registro de Predios, declaración jurada por parte del administrado, señalando que sobre el bien no recaigan cargas y/o gravámenes. En su defecto, copia del documento que acredite la autorización del titular de la carga o gravamen. **(2)**											
		8	En el caso que el predio esté sujeto al régimen de propiedad exclusiva y propiedad común se adjunta copia del Reglamento Interno, el plano de independización correspondiente a la unidad inmobiliaria y la copia simple de la autorización de la Junta de Propietarios. **(3)**											
		9	Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(3)**											
			Documentación Técnica, en tres (03) juegos originales, compuesta por:											
		10	Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos, adjuntando los siguientes planos aprobados y documentos: **(4)**											
		11	Plano de Ubicación y Localización, según formato. **(3)**											
		12	Memoria descriptiva de los trabajos a realizar y del procedimiento de demolición a utilizar, donde se consideren las medidas de seguridad contempladas en la Norma Técnica G.050 "Seguridad durante la Construcción" del RNE y demás normas de la materia. **(3)**											
		13	Carta de Seguridad de Obra, firmada por ingeniero civil. **(3)**											
			NOTAS: **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 66) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											
1.21	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA**		**Requisitos**											
		1	FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres			1,223.10		X		25	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente Municipal

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación			(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo	(en días hábiles)				
	EDIFICACIONES PARA FINES DE VIVIENDA MULTIFAMILIAR, QUINTA O CONDOMINIOS QUE INCLUYAN VIVIENDA MULTIFAMILIAR DE MÁS DE CINCO (05) PISOS O 3,000 m2 DE ÁREA TECHADA **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3 literal d). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)(4)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.3, 57**(1),** 60.1**(2)(3)** y 61.1.**(4)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo, Art. 10 numeral 3 segundo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 62.1, 62.2 y 63.2. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	(03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obra nueva de vivienda multifamiliar o fines diferentes al de vivienda. **(2)** 6 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(4)** 7 Copia simple de la Certificación Ambiental, aprobada por la entidad competente en los casos que se requiera. **(4)** 8 Copia simple del comprobante de pago por revisión del proyecto. **(4)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y a excepción del Estudio de Mecánica de suelos en archivo digital, compuesta por: 9 Plano de ubicación y localización, según formato. **(3)** 10 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el administrado, adjuntando las memorias descriptivas por cada especialidad. **(2)** 11 Como parte del proyecto de arquitectura se presenta los Planos de seguridad y evacuación cuando se requiera. (4) 12 De ser el caso, plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 de la Norma E 050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(2)** 13 Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(2)** 14 Estudio de Impacto Vial- EIV, únicamente en los casos que el RNE lo establezca. **(4)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto en todas sus especialidades. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090 , Art. 7.1)										Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación			(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa: Posi-tivo	Evaluación Previa: Negativo	(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
			(c) Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090 , Art. 7.2) **(d)** Se puede adjuntar copia de los planos del Anteproyecto en consulta aprobado, de encontrarse vigente su aprobación, el cual tiene efecto vinculante para el presente procedimiento cuando se trate del mismo proyecto sin modificaciones, aún cuando hayan variado los parámetros urbanísticos y edificatorios con los que fue aprobado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(e)** En caso de proyectos de gran magnitud, los planos podrán ser presentados en secciones con escala conveniente que permita su fácil lectura, conjuntamente con el plano del proyecto integral. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.2) **(f)** No es exigible la Certificación Ambiental para la solicitud de licencia de edificación ni para su ejecución en los casos de edificaciones de vivienda, comercio y oficinas que se desarrollen en áreas urbanas. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(g)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)									
1.22	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **EDIFICACIONES PARA FINES DIFERENTES DE VIVIENDA, A EXCEPCIÓN DE LAS PREVISTAS EN LA MODALIDAD D** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3 literal e). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)(4)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.3, 57**(1),** 60.1**(2)(3)** y 61.1.**(4)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo, Art. 10 numeral 3 segundo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 62.1, 62.2 y 63.2.		**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obra nueva de vivienda multifamiliar o fines diferentes al de vivienda. **(2)** 6 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(4)** 7 Copia simple de la Certificación Ambiental, aprobada por la entidad competente en los casos que se requiera. **(4)** 8 Copia simple del comprobante de pago por revisión del proyecto. **(4)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y a excepción del Estudio de Mecánica de suelos en archivo digital, compuesta por: 9 Plano de ubicación y localización, según formato. **(3)** 10 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el administrado, adjuntando las memorias descriptivas por cada especialidad. **(2)** 11 Como parte del proyecto de arquitectura se presenta los			1,223.10		X		25	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	Derecho de trámite **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		Planos de seguridad y evacuación cuando se requiera. (4) 12 De ser el caso, plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 de la Norma E 050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(2)** 13 Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(2)** 14 Estudio de Impacto Vial- EIV, únicamente en los casos que el RNE lo establezca. **(4)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto en todas sus especialidades. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** Se puede adjuntar copia de los planos del Anteproyecto en consulta aprobado, de encontrarse vigente su aprobación, el cual tiene efecto vinculante para el presente procedimiento cuando se trate del mismo proyecto sin modificaciones, aún cuando hayan variado los parámetros urbanísticos y edificatorios con los que fue aprobado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(e)** En caso de proyectos de gran magnitud, los planos podrán ser presentados en secciones con escala conveniente que permita su fácil lectura, conjuntamente con el plano del proyecto integral. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.2) **(f)** No es exigible la Certificación Ambiental para la solicitud de licencia de edificación ni para su ejecución en los casos de edificaciones de vivienda, comercio y oficinas que se desarrollen en áreas urbanas. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(g)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											
1.23	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **EDIFICACIONES DE USO MIXTO CON VIVIENDA** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2.		**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral			1,248.80		X		25	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
				NO APLICA									
	TUO de la Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3 literal f). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)(4)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.3, 57**(1),** 60.1**(2)(3)** y 61.1.**(4)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo, Art. 10 numeral 3 segundo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 62.1, 62.2 y 63.2. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obra nueva de vivienda multifamiliar o fines diferentes al de vivienda. **(2)** 6 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(4)** 7 Copia simple de la Certificación Ambiental, aprobada por la entidad competente en los casos que se requiera. **(4)** 8 Copia simple del comprobante de pago por revisión del proyecto. **(4)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y a excepción del Estudio de Mecánica de suelos en archivo digital, compuesta por: 9 Plano de ubicación y localización, según formato. **(3)** 10 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el administrado, adjuntando las memorias descriptivas por cada especialidad. **(2)** 11 Como parte del proyecto de arquitectura se presenta los Planos de seguridad y evacuación cuando se requiera. (4) 12 De ser el caso, plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 de la Norma E 050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(2)** 13 Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(2)** 14 Estudio de Impacto Vial- EIV, únicamente en los casos que el RNE lo establezca. **(4)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto en todas sus especialidades. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** Se puede adjuntar copia de los planos del Anteproyecto en consulta aprobado, de encontrarse vigente su aprobación, el cual tiene efecto vinculante para el presente procedimiento cuando se											(15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	(15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativ o	(en días hábiles)				
			trate del mismo proyecto sin modificaciones, aún cuando hayan variado los parámetros urbanísticos y edificatorios con los que fue aprobado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(e)** En caso de proyectos de gran magnitud, los planos podrán ser presentados en secciones con escala conveniente que permita su fácil lectura, conjuntamente con el plano del proyecto integral. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.2) **(f)** No es exigible la Certificación Ambiental para la solicitud de licencia de edificación ni para su ejecución en los casos de edificaciones de vivienda, comercio y oficinas que se desarrollen en áreas urbanas. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(g)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)										
1.24	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **EDIFICACIONES PARA LOCALES COMERCIALES, CULTURALES, CENTROS DE DIVERSIÓN Y SALAS DE ESPECTÁCULOS QUE INDIVIDUALMENTE O EN CONJUNTO CUENTEN CON UN MÁXIMO DE 30,000 m2 DE ÁREA TECHADA** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3 literal h). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)(4)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.3, 57**(1),** 60.1**(2)(3)** y 61.1.**(4)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo, Art. 10 numeral 3 segundo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 62.1, 62.2 y 63.2. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el		**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obra nueva de vivienda multifamiliar o fines diferentes al de vivienda. **(2)** 6 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(4)** 7 Copia simple de la Certificación Ambiental, aprobada por la entidad competente en los casos que se requiera. **(4)** 8 Copia simple del comprobante de pago por revisión del proyecto. **(4)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y a excepción del Estudio de Mecánica de suelos en archivo digital, compuesta por: 9 Plano de ubicación y localización, según formato. **(3)** 10 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el administrado, adjuntando las memorias descriptivas por cada especialidad. **(2)** 11 Como parte del proyecto de arquitectura se presenta los Planos de seguridad y evacuación cuando se requiera. (4) 12 De ser el caso, plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 de la Norma E 050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(2)**			1,291.60		X		25	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	13 14	Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(2)** Estudio de Impacto Vial- EIV, únicamente en los casos que el RNE lo establezca. **(4)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto en todas sus especialidades. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** Se puede adjuntar copia de los planos del Anteproyecto en consulta aprobado, de encontrarse vigente su aprobación, el cual tiene efecto vinculante para el presente procedimiento cuando se trate del mismo proyecto sin modificaciones, aún cuando hayan variado los parámetros urbanísticos y edificatorios con los que fue aprobado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(e)** En caso de proyectos de gran magnitud, los planos podrán ser presentados en secciones con escala conveniente que permita su fácil lectura, conjuntamente con el plano del proyecto integral. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.2) **(f)** No es exigible la Certificación Ambiental para la solicitud de licencia de edificación ni para su ejecución en los casos de edificaciones de vivienda, comercio y oficinas que se desarrollen en áreas urbanas. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(g)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											
1.25	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **EDIFICACIONES PARA MERCADOS QUE CUENTEN CON UN MÁXIMO DE 15,000 m2 DE ÁREA TECHADA** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3 literal i). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2		**Requisitos** FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obra nueva de vivienda multifamiliar o fines diferentes al de vivienda. **(2)** Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características			1,248.70		X		25	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
				NO APLICA									
	Requisitos **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)(4)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.3, 57**(1),** 60.1**(2)(3)** y 61.1.**(4)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo, Art. 10 numeral 3 segundo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 62.1, 62.2 y 63.2. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(4)** 7 Copia simple de la Certificación Ambiental, aprobada por la entidad competente en los casos que se requiera. **(4)** 8 Copia simple del comprobante de pago por revisión del proyecto. **(4)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y a excepción del Estudio de Mecánica de suelos en archivo digital, compuesta por: 9 Plano de ubicación y localización, según formato. **(3)** 10 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el administrado, adjuntando las memorias descriptivas por cada especialidad. **(2)** 11 Como parte del proyecto de arquitectura se presenta los Planos de seguridad y evacuación cuando se requiera. (4) 12 De ser el caso, plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 de la Norma E 050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(2)** 13 Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(2)** 14 Estudio de Impacto Vial- EIV, únicamente en los casos que el RNE lo establezca. **(4)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto en todas sus especialidades. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** Se puede adjuntar copia de los planos del Anteproyecto en consulta aprobado, de encontrarse vigente su aprobación, el cual tiene efecto vinculante para el presente procedimiento cuando se trate del mismo proyecto sin modificaciones, aún cuando hayan variado los parámetros urbanísticos y edificatorios con los que fue aprobado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(e)** En caso de proyectos de gran magnitud, los planos podrán ser presentados en secciones con escala conveniente que permita su fácil lectura, conjuntamente con el plano del proyecto integral.											

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número	Denominación		(en % UIT Año 2019)	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
					NO APLICA			Posi-tivo	Negativo	(en días hábiles)				
			(Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.2) **(f)** No es exigible la Certificación Ambiental para la solicitud de licencia de edificación ni para su ejecución en los casos de edificaciones de vivienda, comercio y oficinas que se desarrollen en áreas urbanas. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(g)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											
1.26	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **LOCALES PARA ESPECTÁCULOS DEPORTIVOS DE HASTA 20,000 OCUPANTES** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3 literal j). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)(4)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.3, 57**(1),** 60.1**(2)(3)** y 61.1.**(4)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo, Art. 10 numeral 3 segundo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 62.1, 62.2 y 63.2. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obra nueva de vivienda multifamiliar o fines diferentes al de vivienda. **(2)** 6 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(4)** 7 Copia simple de la Certificación Ambiental, aprobada por la entidad competente en los casos que se requiera. **(4)** 8 Copia simple del comprobante de pago por revisión del proyecto. **(4)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y a excepción del Estudio de Mecánica de suelos en archivo digital, compuesta por: 9 Plano de ubicación y localización, según formato. **(3)** 10 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el administrado, adjuntando las memorias descriptivas por cada especialidad. **(2)** 11 Como parte del proyecto de arquitectura se presenta los Planos de seguridad y evacuación cuando se requiera. (4) 12 De ser el caso, plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 de la Norma E 050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(2)** 13 Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(2)** 14 Estudio de Impacto Vial- EIV, únicamente en los casos que el RNE lo establezca. **(4)**			1,248.80		X		25	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
			NOTAS: **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto en todas sus especialidades. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** Se puede adjuntar copia de los planos del Anteproyecto en consulta aprobado, de encontrarse vigente su aprobación, el cual tiene efecto vinculante para el presente procedimiento cuando se trate del mismo proyecto sin modificaciones, aún cuando hayan variado los parámetros urbanísticos y edificatorios con los que fue aprobado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(e)** En caso de proyectos de gran magnitud, los planos podrán ser presentados en secciones con escala conveniente que permita su fácil lectura, conjuntamente con el plano del proyecto integral. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.2) **(f)** No es exigible la Certificación Ambiental para la solicitud de licencia de edificación ni para su ejecución en los casos de edificaciones de vivienda, comercio y oficinas que se desarrollen en áreas urbanas. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(g)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)										
1.27	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **TODAS LAS DEMÁS EDIFICACIONES QUE NO SE ENCUENTREN CONTEMPLADAS EN LAS MODALIDADES A, B y D** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3 literal I). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)(4)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y**	1 2 3 4 5 6 7	**Requisitos** FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obra nueva de vivienda multifamiliar o fines diferentes al de vivienda. **(2)** Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(4)** Copia simple de la Certificación Ambiental, aprobada por la entidad			1,223.10		X		25	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación			(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo	(en días hábiles)				
	Licencias de Edificación, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.3, 57**(1),** 60.1**(2)(3)** y 61.1.**(4)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo, Art. 10 numeral 3 segundo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 62.1, 62.2 y 63.2. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		competente en los casos que se requiera. **(4)** 8 Copia simple del comprobante de pago por revisión del proyecto. **(4)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y a excepción del Estudio de Mecánica de suelos en archivo digital, compuesta por: 9 Plano de ubicación y localización, según formato. **(3)** 10 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el administrado, adjuntando las memorias descriptivas por cada especialidad. **(2)** 11 Como parte del proyecto de arquitectura se presenta los Planos de seguridad y evacuación cuando se requiera. (4) 12 De ser el caso, plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 de la Norma E 050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(2)** 13 Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(2)** 14 Estudio de Impacto Vial- EIV, únicamente en los casos que el RNE lo establezca. **(4)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto en todas sus especialidades. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** Se puede adjuntar copia de los planos del Anteproyecto en consulta aprobado, de encontrarse vigente su aprobación, el cual tiene efecto vinculante para el presente procedimiento cuando se trate del mismo proyecto sin modificaciones, aún cuando hayan variado los parámetros urbanísticos y edificatorios con los que fue aprobado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(e)** En caso de proyectos de gran magnitud, los planos podrán ser presentados en secciones con escala conveniente que permita su fácil lectura, conjuntamente con el plano del proyecto integral. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.2) **(f)** No es exigible la Certificación Ambiental para la solicitud de licencia de edificación ni para su ejecución en los casos de edificaciones de vivienda, comercio y oficinas que se desarrollen en áreas urbanas. (Reglamento de la Ley N° 29090 Art. 61.1) **(g)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar										

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019) NO APLICA	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
		conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											
1.28	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **DEMOLICIÓN TOTAL DE EDIFICACIONES CON MÁS DE CINCO (5) PISOS DE ALTURA, O QUE REQUIERAN EL USO DE EXPLOSIVOS** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3 literal k). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(3)(4)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.3, 57**(1)(2),** 61.1.**(3)(4)** y 61.4.**(4)(5)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo, Art. 10 numeral 3 segundo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 62.1, 62.2 y 63.2. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia del documento que acredite la declaratoria fábrica o de edificación con sus respectivos planos en caso no haya sido expedido por la municipalidad; en su defecto, copia del Certificado de Conformidad o Finalización de Obra, o la Licencia de Obra o de Edificación de la construcción existente. **(2)** 6 En caso la edificación no pueda acreditarse con la autorización respectiva, plano de ubicación y localización así como el plano de planta de la edificación a demoler. **(2)** 7 En caso la declaratoria de fábrica o de edificación se encuentre inscrita en el Registro de Predios, declaración jurada por parte del administrado, señalando que sobre el bien no recaigan cargas y/o gravámenes. En su defecto, copia del documento que acredite la autorización del titular de la carga o gravamen. **(2)** 8 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(4)** 9 Copia simple del comprobante de pago por revisión del proyecto. **(3)** **Adicionalmente en caso de uso de explosivos, se deberá presentar además lo siguiente:** 10 Copia de las Autorizaciones de las autoridades competentes (SUCAMEC, Comando Conjunto de las Fuerzas y CENEPRED), según corresponda. **(5)** 11 Copia del cargo del documento dirigido a los propietarios y/u ocupantes de las edificaciones colindantes a la obra, comunicándoles las fechas y horas en que se efectuarán las detonaciones. **(5)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y en archivo digital, compuesta por: 12 Plano de ubicación y localización, según formato. **(5)** 13 Planos de planta a escala 1/75, dimensionados adecuadamente, en el que se delinea las zonas de la fábrica o edificación a demoler, así como del perfil y alturas de los predios colindantes a las zonas de la fábrica o edificación a demoler, hasta una distancia de 1.50 m de los límites de propiedad. **(5)** 14 Plano de cerramiento del predio, cuando se trate de demolición total. **(5)** 15 Memoria descriptiva de los trabajos a realizar y del procedimiento de demolición a utilizar, donde se consideren las medidas de			488.80		X		25	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
		seguridad contempladas en la Norma Técnica G.50 "Seguridad durante la Construcción" del RNE y demás normas de la materia. **(5)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto en todas sus especialidades. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** Se puede adjuntar copia de los planos del Anteproyecto en consulta aprobado, de encontrarse vigente su aprobación, el cual tiene efecto vinculante para el presente procedimiento cuando se trate del mismo proyecto sin modificaciones, aún cuando hayan variado los parámetros urbanísticos y edificatorios con los que fue aprobado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(e)** En caso de proyectos de gran magnitud, los planos podrán ser presentados en secciones con escala conveniente que permita su fácil lectura, conjuntamente con el plano del proyecto integral. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.2) **(f)** No es exigible la Certificación Ambiental para la solicitud de licencia de edificación ni para su ejecución en los casos de edificaciones de vivienda, comercio y oficinas que se desarrollen en áreas urbanas. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(g)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)		NO APLICA								
1.29	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **REMODELACIÓN Y/O AMPLIACIÓN** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017),	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia del documento que acredite la declaratoria fábrica o de edificación con sus respectivos planos en caso no haya sido expedida por la municipalidad; en su defecto, copia del Certificado de Finalización de Obra o de Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación o, la Licencia de Obra o de Edificación de la construcción existente. **(2)**			1,248.80		X		25	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	Art. 25. **(1)(3)(6)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.3, 57**(1)(2),** 60.2**(2)(3)(5)(6)** y 61.1**(4)(6)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo, Art. 10 numeral 3 segundo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 62.1, 62.2 y 63.2. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	6	Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obra nueva de vivienda multifamiliar o fines diferentes al de vivienda. **(3)**											
		7	Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(6)**											
		8	Copia simple de la Certificación Ambiental, aprobada por la entidad competente en los casos que se requiera. **(4)**											
		9	Copia simple del comprobante de pago por revisión del proyecto. **(4)**											
		10	En el caso que el predio esté sujeto al régimen de propiedad exclusiva y propiedad común se adjunta copia del Reglamento Interno, el plano de independización correspondiente a la unidad inmobiliaria y la copia simple de la autorización de la Junta de Propietarios, según corresponda. **(5)**											
			Documentación Técnica, en tres (03) juegos originales y a excepción del Estudio de Mecánica de suelos en archivo digital, compuesta por:											
		11	Plano de ubicación y localización, según formato. **(5)**											
		12	Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el administrado, adjuntando las memorias descriptivas por cada especialidad, donde se diferencien la edificación proyectada de la edificación existente, la cual debe contar con licencia de construcción, licencia de edificación, declaratoria de fábrica o conformidad de obra y declaratoria de edificación. **(3)**											
		13	Como parte del proyecto de arquitectura se presenta los Planos de seguridad y evacuación cuando se requiera. (4)											
		14	De ser el caso, plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 de la Norma E 050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(3)**											
		15	Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(3)**											
		16	Estudio de Impacto Vial- EIV, únicamente en los casos que el RNE lo establezca. **(4)**											
			NOTAS: **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto en todas sus especialidades. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado.											

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*): (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*): (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
		(Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** Se puede adjuntar copia de los planos del Anteproyecto en consulta aprobado, de encontrarse vigente su aprobación, el cual tiene efecto vinculante para el presente procedimiento cuando se trate del mismo proyecto sin modificaciones, aún cuando hayan variado los parámetros urbanísticos y edificatorios con los que fue aprobado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(e)** En caso de proyectos de gran magnitud, los planos podrán ser presentados en secciones con escala conveniente que permita su fácil lectura, conjuntamente con el plano del proyecto integral. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.2) **(f)** No es exigible la Certificación Ambiental para la solicitud de licencia de edificación ni para su ejecución en los casos de edificaciones de vivienda, comercio y oficinas que se desarrollen en áreas urbanas. (Reglamento de la Ley N° 29090 Art. 61.1) **(g)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)		NO APLICA								
1.30	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** **EDIFICACIONES PARA FINES DE VIVIENDA MULTIFAMILIAR, QUINTA O CONDOMINIOS QUE INCLUYAN VIVIENDA MULTIFAMILIAR DE MÁS DE CINCO (05) PISOS O 3,000 m2 DE ÁREA TECHADA** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3 literal d). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)(4)(5)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.3, 57**(1),** 60.1**(2)(3),** 61.1.**(4)** y 65.1. **(5)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 3 quinto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 66. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obra nueva de vivienda multifamiliar o fines diferentes al de vivienda. **(2)** 6 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(4)** 7 Copia simple de la Certificación Ambiental, aprobada por la entidad competente en los casos que se requiera. **(5)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales, compuesta por: 8 Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos, adjuntando los siguientes planos aprobados y documentos: **(5)** 9 Plano de ubicación y localización, según formato. **(3)** 10 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el administrado, adjuntando las memorias descriptivas por cada especialidad. **(2)** 11 Como parte del proyecto de arquitectura se presenta los Planos de seguridad y evacuación cuando se requiera. (4) 12 De ser el caso, plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 de la Norma E 050 "Suelos y			15.70	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativ o	(en días hábiles)				
	Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(2)** 13 Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(2)** 14 Estudio de Impacto Vial- EIV aprobado, en los casos que establezca el RNE. **(5)** **NOTAS:** **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 66) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** En caso de proyectos de gran magnitud, los planos podrán ser presentados en secciones con escala conveniente que permita su fácil lectura, conjuntamente con el plano del proyecto integral. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.2) **(e)** No es exigible la Certificación Ambiental para la solicitud de licencia de edificación ni para su ejecución en los casos de edificaciones de vivienda, comercio y oficinas que se desarrollen en áreas urbanas. (Reglamento de la Ley N° 29090 Art. 61.1) **(f)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											
1.31	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** **EDIFICACIONES PARA FINES DIFERENTES DE VIVIENDA A EXCEPCIÓN DE LAS PREVISTAS EN LA MODALIDAD D** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3 literal e). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)(4)(5)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto		**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obra nueva de vivienda multifamiliar o fines diferentes al de vivienda. **(2)** 6 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(4)** 7 Copia simple de la Certificación Ambiental, aprobada por la entidad competente en los casos que se requiera. **(5)**			15.70	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativ o	(en días hábiles)				
	Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.3, 57**(1),** 60.1**(2)(3),** 61.1.**(4)** y 65.1. **(5)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 3 quinto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 66. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		**Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales, compuesta por: 8 Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos, adjuntando los siguientes planos aprobados y documentos: **(5)** 9 Plano de ubicación y localización, según formato. **(3)** 10 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el administrado, adjuntando las memorias descriptivas por cada especialidad. **(2)** 11 Como parte del proyecto de arquitectura se presenta los Planos de seguridad y evacuación cuando se requiera. (4) 12 De ser el caso, plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 de la Norma E 050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(2)** 13 Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(2)** 14 Estudio de Impacto Vial- EIV aprobado, en los casos que establezca el RNE. **(5)** **NOTAS:** **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 66) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** En caso de proyectos de gran magnitud, los planos podrán ser presentados en secciones con escala conveniente que permita su fácil lectura, conjuntamente con el plano del proyecto integral. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.2) **(e)** No es exigible la Certificación Ambiental para la solicitud de licencia de edificación ni para su ejecución en los casos de edificaciones de vivienda, comercio y oficinas que se desarrollen en áreas urbanas. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(f)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)										
1.32	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** **EDIFICACIONES DE USO MIXTO CON VIVIENDA** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades		**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con			15.70	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación			(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo	(en días hábiles)				
	(27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3 literal f). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)(4)(5)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.3, 57**(1),** 60.1**(2)(3),** 61.1.**(4)** y 65.1. **(5)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 3 quinto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 66. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obra nueva de vivienda multifamiliar o fines diferentes al de vivienda. **(2)** 6 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(4)** 7 Copia simple de la Certificación Ambiental, aprobada por la entidad competente en los casos que se requiera. **(5)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales, compuesta por: 8 Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos, adjuntando los siguientes planos aprobados y documentos: **(5)** 9 Plano de ubicación y localización, según formato. **(3)** 10 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el administrado, adjuntando las memorias descriptivas por cada especialidad. **(2)** 11 Como parte del proyecto de arquitectura se presenta los Planos de seguridad y evacuación cuando se requiera. (4) 12 De ser el caso, plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 de la Norma E 050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(2)** 13 Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(2)** 14 Estudio de Impacto Vial- EIV aprobado, en los casos que establezca el RNE. **(5)** **NOTAS:** **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 66) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** En caso de proyectos de gran magnitud, los planos podrán ser presentados en secciones con escala conveniente que permita su fácil lectura, conjuntamente con el plano del proyecto integral. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.2) **(e)** No es exigible la Certificación Ambiental para la solicitud de licencia de edificación ni para su ejecución en los casos de edificaciones de vivienda, comercio y oficinas que se desarrollen											

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
		en áreas urbanas. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(f)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)		NO APLICA									
1.33	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** **EDIFICACIONES PARA LOCALES COMERCIALES, CULTURALES, CENTROS DE DIVERSIÓN Y SALAS DE ESPECTÁCULOS QUE INDIVIDUALMENTE O EN CONJUNTO CUENTEN CON UN MÁXIMO DE 30,000 m2 DE ÁREA TECHADA** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3 literal h). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)(4)(5)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.3, 57**(1),** 60.1**(2)(3),** 61.1.**(4)** y 65.1. **(5)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 3 quinto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 66. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obra nueva de vivienda multifamiliar o fines diferentes al de vivienda. **(2)** 6 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(4)** 7 Copia simple de la Certificación Ambiental, aprobada por la entidad competente en los casos que se requiera. **(5)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales, compuesta por: 8 Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos, adjuntando los siguientes planos aprobados y documentos: **(5)** 9 Plano de ubicación y localización, según formato. **(3)** 10 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el administrado, adjuntando las memorias descriptivas por cada especialidad. **(2)** 11 Como parte del proyecto de arquitectura se presenta los Planos de seguridad y evacuación cuando se requiera. (4) 12 De ser el caso, plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 de la Norma E 050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(2)** 13 Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(2)** 14 Estudio de Impacto Vial- EIV aprobado, en los casos que establezca el RNE. **(5)** **NOTAS:** **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales.			15.70	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*): (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*): (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
		(Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 66) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** En caso de proyectos de gran magnitud, los planos podrán ser presentados en secciones con escala conveniente que permita su fácil lectura, conjuntamente con el plano del proyecto integral. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.2) **(e)** No es exigible la Certificación Ambiental para la solicitud de licencia de edificación ni para su ejecución en los casos de edificaciones de vivienda, comercio y oficinas que se desarrollen en áreas urbanas. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(f)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)		NO APLICA								
1.34	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** **EDIFICACIONES PARA MERCADOS QUE CUENTEN CON UN MÁXIMO DE 15,000 m2 DE ÁREA TECHADA** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3 literal i). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)(4)(5)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.3, 57**(1),** 60.1**(2)(3),** 61.1**(4)** y 65.1. **(5)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 3 quinto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 66. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54.	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obra nueva de vivienda multifamiliar o fines diferentes al de vivienda. **(2)** 6 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(4)** 7 Copia simple de la Certificación Ambiental, aprobada por la entidad competente en los casos que se requiera. **(5)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales, compuesta por: 8 Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos, adjuntando los siguientes planos aprobados y documentos: **(5)** 9 Plano de ubicación y localización, según formato. **(3)** 10 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el administrado, adjuntando las memorias descriptivas por cada especialidad. **(2)** 11 Como parte del proyecto de arquitectura se presenta los Planos de seguridad y evacuación cuando se requiera. (4) 12 De ser el caso, plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo			15.70	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	TUO de la Ley de Tributación Municipal, aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	a lo establecido en el artículo 33 de la Norma E 050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(2)** 13 Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(2)** 14 Estudio de Impacto Vial- EIV aprobado, en los casos que establezca el RNE. **(5)** **NOTAS:** **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 66) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** En caso de proyectos de gran magnitud, los planos podrán ser presentados en secciones con escala conveniente que permita su fácil lectura, conjuntamente con el plano del proyecto integral. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.2) **(e)** No es exigible la Certificación Ambiental para la solicitud de licencia de edificación ni para su ejecución en los casos de edificaciones de vivienda, comercio y oficinas que se desarrollen en áreas urbanas. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(f)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)		NO APLICA								
1.35	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** **LOCALES PARA ESPECTÁCULOS DEPORTIVOS DE HASTA 20,000 OCUPANTES** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3 literal j). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)(4)(5)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.3, 54.3, 57**(1),** 60.1**(2)(3),** 61.1.**(4)** y 65.1. **(5)**	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obra nueva de vivienda multifamiliar o fines diferentes al de vivienda. **(2)** 6 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(4)** 7 Copia simple de la Certificación Ambiental, aprobada por la entidad competente en los casos que se requiera. **(5)**			15.70	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019)	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
					NO APLICA			Posi-tivo	Negativ o	(en días hábiles)				
	Calificación y Plazo **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 3 quinto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 66. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		**Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales, compuesta por: 8 Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos, adjuntando los siguientes planos aprobados y documentos: **(5)** 9 Plano de ubicación y localización, según formato. **(3)** 10 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el administrado, adjuntando las memorias descriptivas por cada especialidad. **(2)** 11 Como parte del proyecto de arquitectura se presenta los Planos de seguridad y evacuación cuando se requiera. (4) 12 De ser el caso, plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 de la Norma E 050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(2)** 13 Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(2)** 14 Estudio de Impacto Vial- EIV aprobado, en los casos que establezca el RNE. **(5)** **NOTAS:** **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 66) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** En caso de proyectos de gran magnitud, los planos podrán ser presentados en secciones con escala conveniente que permita su fácil lectura, conjuntamente con el plano del proyecto integral. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.2) **(e)** No es exigible la Certificación Ambiental para la solicitud de licencia de edificación ni para su ejecución en los casos de edificaciones de vivienda, comercio y oficinas que se desarrollen en áreas urbanas. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(f)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)									
1.36	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** **TODAS LAS DEMÁS EDIFICACIONES QUE NO SE ENCUENTREN CONTEMPLADAS EN LAS MODALIDADES A, B y D** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2.		**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen			15.70	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
				NO APLICA									
	TUO de la Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3 literal I). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)(4)(5)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.3, 57**(1),** 60.1**(2)(3),** 61.1.**(4)** y 65.1. **(5)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 3 quinto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 66. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obra nueva de vivienda multifamiliar o fines diferentes al de vivienda. **(2)** 6 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(4)** 7 Copia simple de la Certificación Ambiental, aprobada por la entidad competente en los casos que se requiera. **(5)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales, compuesta por: 8 Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos, adjuntando los siguientes planos aprobados y documentos: **(5)** 9 Plano de ubicación y localización, según formato. **(3)** 10 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el administrado, adjuntando las memorias descriptivas por cada especialidad. **(2)** 11 Como parte del proyecto de arquitectura se presenta los Planos de seguridad y evacuación cuando se requiera. (4) 12 De ser el caso, plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 de la Norma E 050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(2)** 13 Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(2)** 14 Estudio de Impacto Vial- EIV aprobado, en los casos que establezca el RNE. **(5)** **NOTAS:** **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 66) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** En caso de proyectos de gran magnitud, los planos podrán ser presentados en secciones con escala conveniente que permita su fácil lectura, conjuntamente con el plano del proyecto integral. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.2) **(e)** No es exigible la Certificación Ambiental para la solicitud de licencia de edificación ni para su ejecución en los casos de edificaciones de vivienda, comercio y oficinas que se desarrollen en áreas urbanas. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(f)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)												

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
				NO APLICA									
1.37	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** **DEMOLICIÓN TOTAL DE EDIFICACIONES CON MÁS DE CINCO (5) PISOS DE ALTURA, O QUE REQUIERAN EL USO DE EXPLOSIVOS** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3 literal k). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(3)(5)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.3, 54.3, 57**(1)(2),** 61.1.**(3),** 61.4**(3)(4)** y 65.1.(5) **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 3 quinto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 66. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia del documento que acredite la declaratoria fábrica o de edificación con sus respectivos planos en caso no haya sido expedido por la municipalidad; en su defecto, copia del Certificado de Conformidad o Finalización de Obra, o la Licencia de Obra o de Edificación de la construcción existente. **(2)** 6 En caso la edificación no pueda acreditarse con la autorización respectiva, plano de ubicación y localización así como el plano de planta de la edificación a demoler. **(2)** 7 En caso la declaratoria de fábrica o de edificación se encuentre inscrita en el Registro de Predios, declaración jurada por parte del administrado, señalando que sobre el bien no recaigan cargas y/o gravámenes. En su defecto, copia del documento que acredite la autorización del titular de la carga o gravamen. **(2)** 8 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(3)** **Adicionalmente en caso de uso de explosivos, se deberá presentar además lo siguiente:** 9 Copia de las Autorizaciones de las autoridades competentes (SUCAMEC, Comando Conjunto de las Fuerzas y CENEPRED), según corresponda. **(4)** 10 Copia del cargo del documento dirigido a los propietarios y/u ocupantes de las edificaciones colindantes a la obra, comunicándoles las fechas y horas en que se efectuarán las detonaciones. **(4)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales, compuesta por: 11 Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos, adjuntando los siguientes planos aprobados y documentos: **(5)** 12 Plano de ubicación y localización, según formato. **(4)** 13 Planos de planta a escala 1/75, dimensionados adecuadamente, en el que se delinea las zonas de la fábrica o edificación a demoler, así como del perfil y alturas de los predios colindantes a las zonas de la fábrica o edificación a demoler, hasta una distancia de 1.50 m de los límites de propiedad. **(4)** 14 Plano de cerramiento del predio, cuando se trate de demolición total. **(4)** 15 Memoria descriptiva de los trabajos a realizar y del procedimiento de demolición a utilizar, donde se consideren las medidas de seguridad contempladas en la Norma Técnica G.50 "Seguridad durante la Construcción" del RNE y demás normas de la materia. **(4)**			9.30	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019) NO APLICA	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
		NOTAS: **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 66) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** Se puede adjuntar copia de los planos del Anteproyecto en consulta aprobado, de encontrarse vigente su aprobación, el cual tiene efecto vinculante para el presente procedimiento cuando se trate del mismo proyecto sin modificaciones, aún cuando hayan variado los parámetros urbanísticos y edificatorios con los que fue aprobado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(e)** En caso de proyectos de gran magnitud, los planos podrán ser presentados en secciones con escala conveniente que permita su fácil lectura, conjuntamente con el plano del proyecto integral. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.2) **(f)** No es exigible la Certificación Ambiental para la solicitud de licencia de edificación ni para su ejecución en los casos de edificaciones de vivienda, comercio y oficinas que se desarrollen en áreas urbanas. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(g)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											
1.38	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** **REMODELACIÓN Y/O AMPLIACIÓN** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(3)(6)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.3, 57**(1)(2),** 60.2**(2)(3)(5)(6),** 61.1**(7)** y 65 **(4)(6)**. **Calificación y Plazo**	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia del documento que acredite la declaratoria fábrica o de edificación con sus respectivos planos en caso no haya sido expedida por la municipalidad; en su defecto, copia del Certificado de Finalización de Obra o de Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación o, la Licencia de Obra o de Edificación de la construcción existente. **(2)** 6 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obra nueva de vivienda multifamiliar o fines diferentes al de vivienda. **(3)** 7 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo			15.70	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019)	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
					NO APLICA			Posi-tivo	Negativ o	(en días hábiles)				
	TUO de la Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo, Art. 10 numeral 3 segundo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 66 **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(6)** 8 Copia simple de la Certificación Ambiental, aprobada por la entidad competente en los casos que se requiera. **(4)** 9 En el caso que el predio esté sujeto al régimen de propiedad exclusiva y propiedad común se adjunta copia del Reglamento Interno, el plano de independización correspondiente a la unidad inmobiliaria y la copia simple de la autorización de la Junta de Propietarios, según corresponda. **(5)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales, compuesta por: 10 Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos, adjuntando los siguientes planos aprobados y documentos: **(4)** 11 Plano de ubicación y localización, según formato. **(5)** 12 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el administrado, adjuntando las memorias descriptivas por cada especialidad, donde se diferencien la edificación proyectada de la edificación existente, la cual debe contar con licencia de construcción, licencia de edificación, declaratoria de fábrica o conformidad de obra y declaratoria de edificación. **(3)** 13 Como parte del proyecto de arquitectura se presenta los Planos de seguridad y evacuación cuando se requiera. (7) 14 De ser el caso, plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 de la Norma E 050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(3)** 15 Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(3)** 16 Estudio de Impacto Vial- EIV aprobado, en los casos que establezca el RNE. **(5)** **NOTAS:** **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 66) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** En caso de proyectos de gran magnitud, los planos podrán ser presentados en secciones con escala conveniente que permita su fácil lectura, conjuntamente con el plano del proyecto integral. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.2) **(e)** No es exigible la Certificación Ambiental para la solicitud de licencia de edificación ni para su ejecución en los casos de edificaciones de vivienda, comercio y oficinas que se desarrollen en áreas urbanas. (Reglamento de la Ley N° 29090 Art. 61.1) **(f)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)										

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación			(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo	(en días hábiles)				
1.39	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD D: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **LAS EDIFICACIONES PARA FINES DE INDUSTRIA** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 4 literal d). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)(4)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.4, 57**(1),** 60.1**(2)(3)** y 61.1.**(4)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo, Art. 10 numeral 4 segundo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 62.1, 62.2 y 63.2. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obra nueva de vivienda multifamiliar o fines diferentes al de vivienda. **(2)** 6 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(4)** 7 Copia simple de la Certificación Ambiental, aprobada por la entidad competente en los casos que se requiera. **(4)** 8 Copia simple del comprobante de pago por revisión del proyecto. **(4)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y a excepción del Estudio de Mecánica de suelos en archivo digital, compuesta por: 9 Plano de ubicación y localización, según formato. **(3)** 10 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el administrado, adjuntando las memorias descriptivas por cada especialidad. **(2)** 11 Como parte del proyecto de arquitectura se presenta los Planos de seguridad y evacuación cuando se requiera. (4) 12 De ser el caso, plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 de la Norma E 050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(2)** 13 Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(2)** 14 Estudio de Impacto Vial- EIV, únicamente en los casos que el RNE lo establezca. **(4)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto en todas sus especialidades. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1)			1,410.50		X		25	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa: Posi-tivo	Evaluación Previa: Negativo	(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
			(b) El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** Se puede adjuntar copia de los planos del Anteproyecto en consulta aprobado, de encontrarse vigente su aprobación, el cual tiene efecto vinculante para el presente procedimiento cuando se trate del mismo proyecto sin modificaciones, aún cuando hayan variado los parámetros urbanísticos y edificatorios con los que fue aprobado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(e)** En caso de proyectos de gran magnitud, los planos podrán ser presentados en secciones con escala conveniente que permita su fácil lectura, conjuntamente con el plano del proyecto integral. (Reglamento de la Ley N° 290090, Art. 61.2) **(f)** No es exigible la Certificación Ambiental para la solicitud de licencia de edificación ni para su ejecución en los casos de edificaciones de vivienda, comercio y oficinas que se desarrollen en áreas urbanas. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(g)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)										
1.40	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD D: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **LAS EDIFICACIONES PARA FINES EDUCATIVOS, SALUD, HOSPEDAJE, ESTABLECIMIENTOS DE EXPENDIO DE COMBUSTIBLES Y TERMINALES DE TRANSPORTE** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 4 literal h). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)(4)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.4, 57**(1),** 60.1**(2)(3)** y 61.1.**(4)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo, Art. 10 numeral 4 segundo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y**	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	**Requisitos** FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obra nueva de vivienda multifamiliar o fines diferentes al de vivienda. **(2)** Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(4)** Copia simple de la Certificación Ambiental, aprobada por la entidad competente en los casos que se requiera. **(4)** Copia simple del comprobante de pago por revisión del proyecto. **(4)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y a excepción del Estudio de Mecánica de suelos en archivo digital, compuesta por: Plano de ubicación y localización, según formato. **(3)** Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados			1,410.50		X		25	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	Licencias de Edificación, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 62.1, 62.2 y 63.2. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el administrado, adjuntando las memorias descriptivas por cada especialidad. **(2)** 11 Como parte del proyecto de arquitectura se presenta los Planos de seguridad y evacuación cuando se requiera. (4) 12 De ser el caso, plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 de la Norma E 050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(2)** 13 Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(2)** 14 Estudio de Impacto Vial- EIV, únicamente en los casos que el RNE lo establezca. **(4)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto en todas sus especialidades. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** Se puede adjuntar copia de los planos del Anteproyecto en consulta aprobado, de encontrarse vigente su aprobación, el cual tiene efecto vinculante para el presente procedimiento cuando se trate del mismo proyecto sin modificaciones, aún cuando hayan variado los parámetros urbanísticos y edificatorios con los que fue aprobado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(e)** En caso de proyectos de gran magnitud, los planos podrán ser presentados en secciones con escala conveniente que permita su fácil lectura, conjuntamente con el plano del proyecto integral. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.2) **(f)** No es exigible la Certificación Ambiental para la solicitud de licencia de edificación ni para su ejecución en los casos de edificaciones de vivienda, comercio y oficinas que se desarrollen en áreas urbanas. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(g)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)		NO APLICA								
1.41	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD D: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **REMODELACIÓN Y/O AMPLIACIÓN** **Base Legal**	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que			1,479.00		X		25	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente Municipal

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	Competencia **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 4. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(3)(6)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.4, 57**(1)(2),** 60.2**(2)(3)(5)(6)** y 61.1**(4)(6)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo, Art. 10 numeral 3 segundo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 62.1, 62.2 y 63.2. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia del documento que acredite la declaratoria fábrica o de edificación con sus respectivos planos en caso no haya sido expedida por la municipalidad; en su defecto, copia del Certificado de Finalización de Obra o de Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación o, la Licencia de Obra o de Edificación de la construcción existente. **(2)** 6 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obra nueva de vivienda multifamiliar o fines diferentes al de vivienda. **(3)** 7 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(6)** 8 Copia simple de la Certificación Ambiental, aprobada por la entidad competente en los casos que se requiera. **(4)** 9 Copia simple del comprobante de pago por revisión del proyecto. **(4)** 10 En el caso que el predio esté sujeto al régimen de propiedad exclusiva y propiedad común se adjunta copia del Reglamento Interno, el plano de independización correspondiente a la unidad inmobiliaria y la copia simple de la autorización de la Junta de Propietarios, según corresponda. **(5)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y a excepción del Estudio de Mecánica de suelos en archivo digital, compuesta por: 11 Plano de ubicación y localización, según formato. **(5)** 12 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el administrado, adjuntando las memorias descriptivas por cada especialidad, donde se diferencien la edificación proyectada de la edificación existente, la cual debe contar con licencia de construcción, licencia de edificación, declaratoria de fábrica o conformidad de obra y declaratoria de edificación. **(3)** 13 Como parte del proyecto de arquitectura se presenta los Planos de seguridad y evacuación cuando se requiera. (4) 14 De ser el caso, plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 de la Norma E 050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(3)** 15 Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(3)** 16 Estudio de Impacto Vial- EIV, únicamente en los casos que el RNE lo establezca. **(4)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego								Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación			(en % UIT Año 2019)	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
					NO APLICA			Posi-tivo	Negativo	(en días hábiles)				
			del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto en todas sus especialidades. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** Se puede adjuntar copia de los planos del Anteproyecto en consulta aprobado, de encontrarse vigente su aprobación, el cual tiene efecto vinculante para el presente procedimiento cuando se trate del mismo proyecto sin modificaciones, aún cuando hayan variado los parámetros urbanísticos y edificatorios con los que fue aprobado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(e)** En caso de proyectos de gran magnitud, los planos podrán ser presentados en secciones con escala conveniente que permita su fácil lectura, conjuntamente con el plano del proyecto integral. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.2) **(f)** No es exigible la Certificación Ambiental para la solicitud de licencia de edificación ni para su ejecución en los casos de edificaciones de vivienda, comercio y oficinas que se desarrollen en áreas urbanas. (Reglamento de la Ley N° 29090 Art. 61.1) **(g)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)									
1.42	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD D: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** **LAS EDIFICACIONES PARA FINES DE INDUSTRIA** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 4 literal d). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)(4)(5)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.4, 57**(1),** 60.1**(2)(3),** 61.1.**(4)** y 65.1. **(5)** **Calificación y Plazo**	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obra nueva de vivienda multifamiliar o fines diferentes al de vivienda. **(2)** 6 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(4)** 7 Copia simple de la Certificación Ambiental, aprobada por la entidad competente en los casos que se requiera. **(5)**			15.70	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	TUO de la Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 4 quinto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 66. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		**Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales, compuesta por: 8 Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos, adjuntando los siguientes planos aprobados y documentos: **(5)** 9 Plano de ubicación y localización, según formato. **(3)** 10 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el administrado, adjuntando las memorias descriptivas por cada especialidad. **(2)** 11 Como parte del proyecto de arquitectura se presenta los Planos de seguridad y evacuación cuando se requiera. (4) 12 De ser el caso, plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 de la Norma E 050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(2)** 13 Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(2)** 14 Estudio de Impacto Vial- EIV aprobado, en los casos que establezca el RNE. **(5)** **NOTAS:** **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 66) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** En caso de proyectos de gran magnitud, los planos podrán ser presentados en secciones con escala conveniente que permita su fácil lectura, conjuntamente con el plano del proyecto integral. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.2) **(e)** No es exigible la Certificación Ambiental para la solicitud de licencia de edificación ni para su ejecución en los casos de edificaciones de vivienda, comercio y oficinas que se desarrollen en áreas urbanas. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1) **(f)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)										
1.43	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD D: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** **LAS EDIFICACIONES PARA FINES EDUCATIVOS, SALUD, HOSPEDAJE, ESTABLECIMIENTOS DE EXPENDIO DE COMBUSTIBLES Y TERMINALES DE TRANSPORTE** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de		**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)**			15.70	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
				NO APLICA									
	Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 4 literal h). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(2)(4)(5)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.4, 57**(1),** 60.1**(2)(3),** 61.1.**(4)** y 65.1. **(5)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 4 quinto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 66. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obra nueva de vivienda multifamiliar o fines diferentes al de vivienda. **(2)** 6 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(4)** 7 Copia simple de la Certificación Ambiental, aprobada por la entidad competente en los casos que se requiera. **(5)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales, compuesta por: 8 Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos, adjuntando los siguientes planos aprobados y documentos: **(5)** 9 Plano de ubicación y localización, según formato. **(3)** 10 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el administrado, adjuntando las memorias descriptivas por cada especialidad. **(2)** 11 Como parte del proyecto de arquitectura se presenta los Planos de seguridad y evacuación cuando se requiera. (4) 12 De ser el caso, plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 de la Norma E 050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos, complementando con fotos. **(2)** 13 Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(2)** 14 Estudio de Impacto Vial- EIV aprobado, en los casos que establezca el RNE. **(5)** **NOTAS:** **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 66) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** En caso de proyectos de gran magnitud, los planos podrán ser presentados en secciones con escala conveniente que permita su fácil lectura, conjuntamente con el plano del proyecto integral. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.2) **(e)** No es exigible la Certificación Ambiental para la solicitud de licencia de edificación ni para su ejecución en los casos de edificaciones de vivienda, comercio y oficinas que se desarrollen en áreas urbanas. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.1)											

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación			(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativ o	(en días hábiles)				
			(f) El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											
1.44	**LICENCIA DE EDIFICACIÓN MODALIDAD D: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** **REMODELACIÓN Y/O AMPLIACIÓN** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25. **(1)(3)(6)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 54.4, 57**(1)(2),** 60.2**(2)(3)(5)(6),** 61.1**(7)** y 65 **(4)(6)**. **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo, Art. 10 numeral 3 segundo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 62.1, 62.2 y 63.2. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la Licencia de Edificación, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Declaración Jurada de los profesionales que intervienen en el proyecto, señalando encontrarse hábiles para el ejercicio de su profesión. **(1)** 5 Copia del documento que acredite la declaratoria fábrica o de edificación con sus respectivos planos en caso no haya sido expedida por la municipalidad; en su defecto, copia del Certificado de Finalización de Obra o de Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación o, la Licencia de Obra o de Edificación de la construcción existente. **(2)** 6 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios para obra nueva de vivienda multifamiliar o fines diferentes al de vivienda. **(3)** 7 Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista), según las características de la obra que se vaya a ejecutar, con cobertura por daños materiales y personales a terceros y como complemento al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Este documento se entrega obligatoriamente a la Municipalidad como máximo el día hábil anterior al inicio de la obra, teniendo una vigencia igual o mayor a la duración del proceso edificatorio. **(6)** 8 Copia simple de la Certificación Ambiental, aprobada por la entidad competente en los casos que se requiera. **(4)** 9 En el caso que el predio esté sujeto al régimen de propiedad exclusiva y propiedad común se adjunta copia del Reglamento Interno, el plano de independización correspondiente a la unidad inmobiliaria y la copia simple de la autorización de la Junta de Propietarios, según corresponda. **(5)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales, compuesta por: 10 Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos, adjuntando los siguientes planos aprobados y documentos: **(4)** 11 Plano de ubicación y localización, según formato. **(5)** 12 Planos de Arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas y otras, de ser el caso, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y por el administrado, adjuntando las memorias descriptivas por cada especialidad, donde se diferencien la edificación proyectada de la edificación existente, la cual debe contar con licencia de construcción, licencia de edificación, declaratoria de fábrica o conformidad de obra y declaratoria de edificación. **(3)** 13 Como parte del proyecto de arquitectura se presenta los Planos de seguridad y evacuación cuando se requiera. (4) 14 De ser el caso, plano de sostenimiento de excavaciones de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 de la Norma E 050 "Suelos y Cimentaciones" del RNE, acompañado de la memoria descriptiva que precise las características de la obra, además de las edificaciones colindantes indicando el número de pisos y sótanos,			15.70	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
			complementando con fotos. **(3)**											
		15	Estudio de Mecánica de Suelos, según los casos que establece el RNE. **(3)**											
		16	Estudio de Impacto Vial- EIV, únicamente en los casos que el RNE lo establezca. **(4)**											
			NOTAS: **(a)** El FUE y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 66) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** En caso de proyectos de gran magnitud, los planos podrán ser presentados en secciones con escala conveniente que permita su fácil lectura, conjuntamente con el plano del proyecto integral. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 61.2) **(e)** No es exigible la Certificación Ambiental para la solicitud de licencia de edificación ni para su ejecución en los casos de edificaciones de vivienda, comercio y oficinas que se desarrollen en áreas urbanas. (Reglamento de la Ley N° 29090 Art. 61.1) **(f)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											
1.45	**MODIFICACIÓN DE PROYECTOS DE EDIFICACIÓN MODALIDAD B: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN POR LA MUNICIPALIDAD** **ANTES DE EMITIDA LA LICENCIA DE EDIFICACIÓN** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972,** Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 27-A. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2 y 68.1. **(1)** **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento	1 2	**Requisitos** Presentar solicitud firmada por el administrado, señalando el número y fecha del comprobante de pago de la tasa municipal correspondiente. **(1)** Documentación necesaria para la evaluación, de acuerdo a la modificación propuesta y a la modalidad de aprobación que corresponda; así como el archivo digital, de ser el caso. **(1)** **NOTA:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego de su solicitud y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2)			368.90		X		15	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación			(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.													
1.46	**MODIFICACIÓN DE PROYECTOS DE EDIFICACIÓN MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **ANTES DE EMITIDA LA LICENCIA DE EDIFICACIÓN** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 27-A. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2 y 68.1. **(1)** **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	1 2 3	**Requisitos** Presentar solicitud firmada por el administrado, señalando el número y fecha del comprobante de pago de la tasa municipal correspondiente. **(1)** Documentación necesaria para la evaluación, de acuerdo a la modificación propuesta y a la modalidad de aprobación que corresponda; así como el archivo digital, de ser el caso. **(1)** Copia del comprobante de pago por derecho de revisión de la Comisión Técnica. **(1)** **NOTA:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego de su solicitud y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2)			1,143.90		X		25	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
1.47	**MODIFICACIÓN DE PROYECTOS DE EDIFICACIÓN MODALIDAD D: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **ANTES DE EMITIDA LA LICENCIA DE EDIFICACIÓN** **Base Legal**	1 2 3	**Requisitos** Presentar solicitud firmada por el administrado, señalando el número y fecha del comprobante de pago de la tasa municipal correspondiente. **(1)** Documentación necesaria para la evaluación, de acuerdo a la modificación propuesta y a la modalidad de aprobación que corresponda; así como el archivo digital, de ser el caso. **(1)** Copia del comprobante de pago por derecho de revisión			1,339.80		X		25	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente Municipal

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
				NO APLICA									
	Competencia **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 27-A. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2 y 68.1. **(1)** **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	de la Comisión Técnica. **(1)** **NOTA:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego de su solicitud y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2)										Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
1.48	**MODIFICACIÓN NO SUSTANCIAL DE PROYECTO APROBADO DE EDIFICACIÓN MODALIDAD A : APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES** **DESPUÉS DE EMITIDA LA LICENCIA DE EDIFICACIÓN (Antes de su ejecución)** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 27-A. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 1 y primer párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 68.2.1 literal a) y 68.2.5. **(1)**	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de modificación ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Documentos exigidos para la Modalidad A, que sean materia de la modificación propuesta. **(1)** 3 Documentación técnica por triplicado y archivo digital, exigida para la Modalidad A, según corresponda. **(1)** **NOTA:** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1). **(b)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(c)** En las modificaciones no sustanciales después de su ejecución y a solicitud del administrado, se pueden aprobar y regularizar modificaciones no sustanciales en el trámite de Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación con variaciones, previsto en el artículo 74 del Reglamento, siendo verificadas por la Municipalidad o la Comisión Técnica, según corresponda. En estos casos no se aplican multas por las modificaciones			114.40	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
				NO APLICA									
	Derecho de trámite **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31; concordante con el **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	ejecutadas. Este procedimiento no es aplicable para bienes integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.1 literal b) **(d)** En caso las modificaciones propuestas generen un cambio en la modalidad de aprobación, el expediente debe contener los documentos requeridos, así como ser evaluado y aprobado de acuerdo a lo regulado para la nueva modalidad. Lo señalado no es de aplicación para los proyectos aprobados en la modalidad A, Aprobación Automática con firma de profesionales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.3).											
1.49	**MODIFICACIÓN NO SUSTANCIAL DE PROYECTO APROBADO DE EDIFICACIÓN MODALIDAD B : APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN POR LA MUNICIPALIDAD** **DESPUÉS DE EMITIDA LA LICENCIA DE EDIFICACIÓN (Antes de su ejecución)** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 27-A. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2 68.2.1 literal a) y 68.2.6. **(1)** **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de modificación ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Documentos exigidos para la Modalidad B, que sean materia de la modificación propuesta. **(1)** 3 Documentación técnica por triplicado y archivo digital, exigida para la Modalidad B, según el tipo de obra. **(1)** 4 Copia simple del Certificado de Factibilidades de Servicios, según sea el caso. **(1)** **NOTA:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1). **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** En las modificaciones no sustanciales después de su ejecución y a solicitud del administrado, se pueden aprobar y regularizar modificaciones no sustanciales en el trámite de Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación con variaciones, previsto en el artículo 74 del Reglamento, siendo verificadas por la Municipalidad o la Comisión Técnica, según corresponda. En estos casos no se aplican multas por las modificaciones ejecutadas. Este procedimiento no es aplicable para bienes integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.1 literal b) **(e)** En caso las modificaciones propuestas generen un cambio en la modalidad de aprobación, el expediente debe contener los documentos requeridos, así como ser evaluado y aprobado de acuerdo a lo regulado para la nueva modalidad. Lo señalado no es de aplicación para los proyectos aprobados en la modalidad A, Aprobación Automática con firma de profesionales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.3).			368.90		X		15	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
1.50	**MODIFICACIÓN NO SUSTANCIAL DE PROYECTO**	**Requisitos**				X				Subgerencia de	Gerente de		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	APROBADO DE EDIFICACIÓN MODALIDAD B : APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA DE LOS REVISORES URBANOS **DESPUÉS DE EMITIDA LA LICENCIA DE EDIFICACIÓN (Antes de su ejecución)** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 27-A. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art.10 numeral 2 cuarto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 68.2.1 literal a) y 68.3. **(1)** **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de modificación ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Documentos exigidos para la Modalidad B, que sean materia de la modificación propuesta. **(1)** 3 Informe Técnico favorable y los planos aprobados por el Revisor o los Revisores Urbanos que correspondan, emitidas según lo previsto en el Reglamento correspondiente, por triplicado. **(1)** **NOTA:** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1). **(b)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(c)** En las modificaciones no sustanciales después de su ejecución y a solicitud del administrado, se pueden aprobar y regularizar modificaciones no sustanciales en el trámite de Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación con variaciones, previsto en el artículo 74 del Reglamento, siendo verificadas por la Municipalidad o la Comisión Técnica, según corresponda. En estos casos no se aplican multas por las modificaciones ejecutadas. Este procedimiento no es aplicable para bienes integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.1 literal b). **(d)** En caso las modificaciones propuestas generen un cambio en la modalidad de aprobación, el expediente debe contener los documentos requeridos, así como ser evaluado y aprobado de acuerdo a lo regulado para la nueva modalidad. Lo señalado no es de aplicación para los proyectos aprobados en la modalidad A, Aprobación Automática con firma de profesionales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.3).		NO APLICA	12.00					Administración Documentaria y Archivo	Desarrollo Urbano		
1.51	**MODIFICACIÓN NO SUSTANCIAL DE PROYECTO APROBADO DE EDIFICACIÓN MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **DESPUÉS DE EMITIDA LA LICENCIA DE EDIFICACIÓN (Antes de su ejecución)** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 27-A. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo**	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de modificación ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Documentos exigidos para la Modalidad C, que sean materia de la modificación propuesta.**(1)** 3 Planos modificados, por triplicado y archivo digital. **(1)** 4 Copia del comprobante de pago por derecho de revisión de la Comisión Técnica. **(1)** **NOTA:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1)			1,143.90		X		25	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS			DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativ o	(en días hábiles)				
	TUO de la Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 68.2.1 literal a) y 68.2.7. **(1)** **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		**(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090 Art. 7.1). **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2). **(d)** En las modificaciones no sustanciales después de su ejecución y a solicitud del administrado, se pueden aprobar y regularizar modificaciones no sustanciales en el trámite de Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación con variaciones, previsto en el artículo 74 del Reglamento, siendo verificadas por la Municipalidad o la Comisión Técnica, según corresponda. En estos casos no se aplican multas por las modificaciones ejecutadas. Este procedimiento no es aplicable para bienes integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.1 literal b) **(e)** En caso las modificaciones propuestas generen un cambio en la modalidad de aprobación, el expediente debe contener los documentos requeridos, así como ser evaluado y aprobado de acuerdo a lo regulado para la nueva modalidad. Lo señalado no es de aplicación para los proyectos aprobados en la modalidad A, Aprobación Automática con firma de profesionales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.3).											
1.52	**MODIFICACIÓN NO SUSTANCIAL DE PROYECTO APROBADO DE EDIFICACIÓN MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR REVISORES URBANOS** **DESPUÉS DE EMITIDA LA LICENCIA DE EDIFICACIÓN (Antes de su ejecución)** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 27-A. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art.10 numeral 3 y 4 quinto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 68.2.1 literal a) y 68.3. **(1)** **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de	1 2 3	**Requisitos** FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de modificación ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** Documentos exigidos para la Modalidad C, que sean materia modificación. **(1)** Informe Técnico favorable y los planos aprobados por el Revisor o los Revisores Urbanos que correspondan, emitidas según lo previsto en el Reglamento correspondiente, por triplicado. **(1)** **NOTA:** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1). **(b)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2). **(c)** En las modificaciones no sustanciales después de su ejecución y a solicitud del administrado, se pueden aprobar y regularizar modificaciones no sustanciales en el trámite de Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación con variaciones, previsto en el artículo 74 del Reglamento, siendo verificadas por la Municipalidad o la Comisión Técnica, según corresponda. En estos casos no se aplican multas por las modificaciones ejecutadas. Este procedimiento no es aplicable para bienes integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.1 literal b) **(d)** En caso las modificaciones propuestas generen un cambio en la modalidad de aprobación, el expediente debe contener los documentos requeridos, así como ser evaluado y aprobado de acuerdo a lo regulado para la nueva modalidad. Lo señalado no es de aplicación para los proyectos aprobados en la modalidad A, Aprobación Automática con firma de profesionales.			13.90	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019) NO APLICA	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	(Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.3).											
1.53	**MODIFICACIÓN NO SUSTANCIAL DE PROYECTO APROBADO DE EDIFICACIÓN MODALIDAD D: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **DESPUÉS DE EMITIDA LA LICENCIA DE EDIFICACIÓN (Antes de su ejecución)** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 27-A. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), 68.2.1 literal a) y 68.2.7. **(1)** **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de modificación ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Documentos exigidos para la Modalidad D, que sean materia de la modificación propuesta.**(1)** 3 Planos modificados, por triplicado y archivo digital. **(1)** 4 Copia del comprobante de pago por derecho de revisión de la Comisión Técnica. **(1)** **NOTA:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1). **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2). **(d)** En las modificaciones no sustanciales después de su ejecución y a solicitud del administrado, se pueden aprobar y regularizar modificaciones no sustanciales en el trámite de Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación con variaciones, previsto en el artículo 74 del Reglamento, siendo verificadas por la Municipalidad o la Comisión Técnica, según corresponda. En estos casos no se aplican multas por las modificaciones ejecutadas. Este procedimiento no es aplicable para bienes integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.1 literal b) **(e)** En caso las modificaciones propuestas generen un cambio en la modalidad de aprobación, el expediente debe contener los documentos requeridos, así como ser evaluado y aprobado de acuerdo a lo regulado para la nueva modalidad. Lo señalado no es de aplicación para los proyectos aprobados en la modalidad A, Aprobación Automática con firma de profesionales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.3).			1,339.80		X		25	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
1.54	**MODIFICACIÓN NO SUSTANCIAL DE PROYECTO APROBADO DE EDIFICACIÓN MODALIDAD D: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR REVISORES URBANOS** **DESPUÉS DE EMITIDA LA LICENCIA DE EDIFICACIÓN (Antes de su ejecución)** **Base Legal**	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de modificación ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Documentos exigidos para la Modalidad D, que sean materia modificación. **(1)** 3 Informe Técnico favorable y los planos aprobados por el Revisor o los Revisores Urbanos que correspondan, emitidas según lo previsto en el Reglamento correspondiente, por triplicado. **(1)**			13.90	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	Competencia **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 27-A. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art.10 numeral 3 y 4 quinto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), 68.2.1 literal a) y 68.3. **(1)** **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	**NOTA:** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1). **(b)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2). **(c)** En las modificaciones no sustanciales después de su ejecución y a solicitud del administrado, se pueden aprobar y regularizar modificaciones no sustanciales en el trámite de Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación con variaciones, previsto en el artículo 74 del Reglamento, siendo verificadas por la Municipalidad o la Comisión Técnica, según corresponda. En estos casos no se aplican multas por las modificaciones ejecutadas. Este procedimiento no es aplicable para bienes integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.1 literal b) **(d)** En caso las modificaciones propuestas generen un cambio en la modalidad de aprobación, el expediente debe contener los documentos requeridos, así como ser evaluado y aprobado de acuerdo a lo regulado para la nueva modalidad. Lo señalado no es de aplicación para los proyectos aprobados en la modalidad A, Aprobación Automática con firma de profesionales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.3).		NO APLICA								
1.55	**MODIFICACIÓN SUSTANCIAL DE PROYECTO APROBADO DE EDIFICACIÓN MODALIDAD A : APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES** **DESPUÉS DE EMITIDA LA LICENCIA DE EDIFICACIÓN (Antes de su ejecución)** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 27-A. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 1 y primer párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 68.2.1 literal a) y 68.2.5. **(1)**	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de modificación ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Documentos exigidos para la Modalidad A, que sean materia de la modificación propuesta. **(1)** 3 Documentación técnica por triplicado y archivo digital, exigida para la Modalidad A, según corresponda. **(1)** **NOTA:** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1). **(b)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(c)** En las modificaciones no sustanciales después de su ejecución y a solicitud del administrado, se pueden aprobar y regularizar modificaciones no sustanciales en el trámite de Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación con variaciones, previsto en el artículo 74 del Reglamento, siendo verificadas por la Municipalidad o la Comisión Técnica, según corresponda. En estos casos no se aplican multas por las modificaciones ejecutadas. Este procedimiento no es aplicable para bienes integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación.			123.10	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
				NO APLICA									
	Derecho de trámite **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31; concordante con el **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	(Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.1 literal b) **(d)** En caso las modificaciones propuestas generen un cambio en la modalidad de aprobación, el expediente debe contener los documentos requeridos, así como ser evaluado y aprobado de acuerdo a lo regulado para la nueva modalidad. Lo señalado no es de aplicación para los proyectos aprobados en la modalidad A, Aprobación Automática con firma de profesionales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.3).												
1.56	**MODIFICACIÓN SUSTANCIAL DE PROYECTO APROBADO DE EDIFICACIÓN MODALIDAD B : APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN POR LA MUNICIPALIDAD** **DESPUÉS DE EMITIDA LA LICENCIA DE EDIFICACIÓN (Antes de su ejecución)** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 27-A. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 68.2.2 y 68.2.6. **(1)** **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de modificación ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Documentos exigidos para la Modalidad B, que sean materia de la modificación propuesta. **(1)** 3 Documentación técnica por triplicado y archivo digital, exigida para la Modalidad B, según el tipo de obra. **(1)** 4 Copia simple del Certificado de Factibilidades de Servicios, según sea el caso. **(1)** **NOTA:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1). **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2). **(d)** En los casos que las modificaciones sustanciales se hayan ejecutado sin la evaluación y aprobación por parte de la Municipalidad, se aplican las sanciones y multas que correspondan. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.2). **(e)** En caso las modificaciones propuestas generen un cambio en la modalidad de aprobación, el expediente debe contener los documentos requeridos, así como ser evaluado y aprobado de acuerdo a lo regulado para la nueva modalidad. Lo señalado no es de aplicación para los proyectos aprobados en la modalidad A, Aprobación Automática con firma de profesionales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.3).			383.40		X		15	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
1.57	**MODIFICACIÓN SUSTANCIAL DE PROYECTO APROBADO DE EDIFICACIÓN MODALIDAD B : APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA DE LOS REVISORES URBANOS**	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de			12.00	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación			(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	DESPUÉS DE EMITIDA LA LICENCIA DE EDIFICACIÓN (Antes de su ejecución) **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 27-A. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art.10 numeral 2 cuarto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 68.2.2 y 68.3. **(1)** **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		modificación ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Documentos exigidos para la Modalidad B, que sean materia de la modificación propuesta. **(1)** 3 Informe Técnico favorable y los planos aprobados por el Revisor o los Revisores Urbanos que correspondan, emitidas según lo previsto en el Reglamento correspondiente, por triplicado. **(1)** **NOTA:** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1). **(b)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2). **(c)** En los casos que las modificaciones sustanciales se hayan ejecutado sin la evaluación y aprobación por parte de los Revisores, Urbanos se aplican las sanciones y multas que correspondan. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.2). **(d)** En caso las modificaciones propuestas generen un cambio en la modalidad de aprobación, el expediente debe contener los documentos requeridos, así como ser evaluado y aprobado de acuerdo a lo regulado para la nueva modalidad. Lo señalado no es de aplicación para los proyectos aprobados en la modalidad A, Aprobación Automática con firma de profesionales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.3).										
1.58	**MODIFICACIÓN SUSTANCIAL DE PROYECTO APROBADO DE EDIFICACIÓN MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **DESPUÉS DE EMITIDA LA LICENCIA DE EDIFICACIÓN (Antes de su ejecución)** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 27-A. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017),		**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de modificación ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Documentos exigidos para la Modalidad C, que sean materia de la modificación propuesta.**(1)** 3 Planos modificados, por triplicado y archivo digital. **(1)** 4 Copia del comprobante de pago por derecho de revisión de la Comisión Técnica. **(1)** **NOTA:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen.			1,220.90		X		25	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 68.2.2 y 68.2.7. **(1)** **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	(Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1). **(c)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2). **(d)** En los casos que las modificaciones sustanciales se hayan ejecutado sin la evaluación y aprobación por parte de la Comisión Técnica se aplican las sanciones y multas que correspondan. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.2). **(e)** En caso las modificaciones propuestas generen un cambio en la modalidad de aprobación, el expediente debe contener los documentos requeridos, así como ser evaluado y aprobado de acuerdo a lo regulado para la nueva modalidad. Lo señalado no es de aplicación para los proyectos aprobados en la modalidad A, Aprobación Automática con firma de profesionales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.3).		NO APLICA								
1.59	**MODIFICACIÓN SUSTANCIAL DE PROYECTO APROBADO DE EDIFICACIÓN MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR REVISORES URBANOS** **DESPUÉS DE EMITIDA LA LICENCIA DE EDIFICACIÓN (Antes de su ejecución)** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 27-A. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art.10 numeral 3, y 4 quinto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 68.2.2 y 68.3 (1) **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de modificación ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Documentos exigidos para la Modalidad C, que sean materia de la modificación propuesta. **(1)** 3 Informe Técnico favorable y los planos aprobados por el Revisor o los Revisores Urbanos que correspondan, emitidas según lo previsto en el Reglamento correspondiente, por triplicado. **(1)** **NOTA:** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1). **(b)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2). **(c)** En los casos que las modificaciones sustanciales se hayan ejecutado sin la evaluación y aprobación por parte de los Revisores, Urbanos se aplican las sanciones y multas que correspondan. (Reglamento de la Ley N° 29090 Art. 68.2.2). **(d)** En caso las modificaciones propuestas generen un cambio en la modalidad de aprobación, el expediente debe contener los documentos requeridos, así como ser evaluado y aprobado de acuerdo a lo regulado para la nueva modalidad. Lo señalado no es de aplicación para los proyectos aprobados en la modalidad A, Aprobación Automática con firma de profesionales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.3).			13.90	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.													
1.60	**MODIFICACIÓN SUSTANCIAL DE PROYECTO APROBADO DE EDIFICACIÓN MODALIDAD D: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **DESPUÉS DE EMITIDA LA LICENCIA DE EDIFICACIÓN (Antes de su ejecución)** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 27-A. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 68.2.2 y 68.2.7. (1) **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	1 2 3 4	**Requisitos** FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de modificación ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** Documentos exigidos para la Modalidad D, que sean materia de la modificación propuesta.**(1)** Planos modificados, por triplicado y archivo digital. **(1)** Copia del comprobante de pago por derecho de revisión de la Comisión Técnica. **(1)** **NOTA:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1) **(b)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1). **(c)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2). **(d)** En los casos que las modificaciones sustanciales se hayan ejecutado sin la evaluación y aprobación por parte de la Comisión Técnica se aplican las sanciones y multas que correspondan. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.2). **(e)** En caso las modificaciones propuestas generen un cambio en la modalidad de aprobación, el expediente debe contener los documentos requeridos, así como ser evaluado y aprobado de acuerdo a lo regulado para la nueva modalidad. Lo señalado no es de aplicación para los proyectos aprobados en la modalidad A, Aprobación Automática con firma de profesionales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.3).			1,408.30		X		25	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
1.61	**MODIFICACIÓN SUSTANCIAL DE PROYECTO APROBADO DE EDIFICACIÓN MODALIDAD D: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR REVISORES URBANOS** **DESPUÉS DE EMITIDA LA LICENCIA DE EDIFICACIÓN (Antes de su ejecución)** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 27-A.	1 2 3	**Requisitos** FUE, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de modificación ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** Documentos exigidos para la Modalidad D, que sean materia de la modificación propuesta. **(1)** Informe Técnico favorable y los planos aprobados por el Revisor o los Revisores Urbanos que correspondan, emitidas según lo previsto en el Reglamento correspondiente, por triplicado. **(1)** **NOTA:** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1).			13.90	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019) NO APLICA	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art.10 numeral 3, y 4 quinto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 68.2.2 y 68.3 (1) **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	**(b)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2). **(c)** En los casos que las modificaciones sustanciales se hayan ejecutado sin la evaluación y aprobación por parte de los Revisores, Urbanos se aplican las sanciones y multas que correspondan. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.2). **(d)** En caso las modificaciones propuestas generen un cambio en la modalidad de aprobación, el expediente debe contener los documentos requeridos, así como ser evaluado y aprobado de acuerdo a lo regulado para la nueva modalidad. Lo señalado no es de aplicación para los proyectos aprobados en la modalidad A, Aprobación Automática con firma de profesionales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 68.2.3).											
1.62	**ANTEPROYECTO EN CONSULTA PARA LA MODALIDAD B: EVALUACIÓN Y DICTAMEN POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 25-A **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Arts. 2 penúltimo párrafo y 25-A. **(1)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 69.1.**(1)** y 69.3. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y**	**Requisitos** Se deberá presentar por duplicado los siguientes documentos: 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por el profesional responsable del proyecto, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite del Anteproyecto en consulta ante la municipalidad. **(1)** 2 Copia del recibo del pago efectuado ante los colegios profesionales, según corresponda. **(1)** 3 Plano de Ubicación y Localización, según formato. **(1)** 4 Planos de Arquitectura (planta, cortes y elevaciones) en escala 1/100. **(1)** 5 Declaración jurada de habilidad del profesional que interviene en el proyecto. **(1)** 6 Memoria descriptiva. **(1)** **NOTA:** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1). **(b)** En todas las modalidades de aprobación, el anteproyecto tiene una vigencia de 36 meses. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25-A). **(c)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)			376.30		X		8	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación			(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativ o	(en días hábiles)				
	Licencias de Edificación, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.													
1.63	**ANTEPROYECTO EN CONSULTA PARA LA MODALIDAD C:** **EVALUACIÓN Y DICTAMEN POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017) Art. 25-A **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Arts. 2 penúltimo párrafo y 25-A. **(1)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 69.1.(2) y 69.3. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		**Requisitos** Se deberá presentar por duplicado los siguientes documentos: 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por el profesional responsable del proyecto, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite del Anteproyecto en consulta ante la municipalidad. **(1)** 2 Copia del recibo del pago efectuado ante los colegios profesionales, según corresponda. **(1)** 3 Plano de Ubicación y Localización, según formato. **(1)** 4 Planos de Arquitectura (planta, cortes y elevaciones) en escala 1/100. **(1)** 5 Declaración jurada de habilidad del profesional que interviene en el proyecto. **(1)** 6 Planos de seguridad que contenga las consideraciones de distancias de recorrido, aforo, anchos de pasillo y señalización correspondiente a la evacuación.(2) 7 Memoria descriptiva. **(1)** **NOTA:** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, art. 7.1). **(b)** En todas las modalidades de aprobación, el anteproyecto tiene una vigencia de 36 meses. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25-A). **(c)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)			460.60		X		8	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
1.64	**ANTEPROYECTO EN CONSULTA PARA LA MODALIDAD D:** **EVALUACIÓN Y DICTAMEN POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017) Art. 25-A **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Arts. 2 penúltimo párrafo y 25-A. **(1)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto		**Requisitos** Se deberá presentar por duplicado los siguientes documentos: 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y por el profesional responsable del proyecto, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite del Anteproyecto en consulta ante la municipalidad. **(1)** 2 Copia del recibo del pago efectuado ante los colegios profesionales, según corresponda. **(1)** 3 Plano de Ubicación y Localización, según formato. **(1)** 4 Planos de Arquitectura (planta, cortes y elevaciones) en escala 1/100. **(1)** 5 Declaración jurada de habilidad del profesional que interviene en el proyecto. **(1)** 6 Planos de seguridad que contenga las consideraciones de distancias de recorrido, aforo, anchos de pasillo y señalización correspondiente a la evacuación.(2) 7 Memoria descriptiva. **(1)**			531.50		X		8	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019)	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
					NO APLICA			Posi-tivo	Negativ o					
	Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 69.1.(2) y 69.3. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		**NOTA:** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090 Art. 7.1). **(b)** En todas las modalidades de aprobación, el anteproyecto tiene una vigencia de 36 meses. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25-A). **(c)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											
1.65	**PREDECLARATORIA DE EDIFICACIÓN PARA MODALIDADES A, B, C Y D** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972,** Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 29. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 70.2 (1), 70.4 y 70.6. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	1 2 3	**Requisitos** La sección del FUE correspondiente al Anexo C -Predeclaratoria de Edificación debidamente suscrito, por triplicado, consignando en el rubro 5, "Anotaciones adicionales para uso múltiple" los datos del pago efectuado por el derecho de trámite: número de recibo, fecha de pago y monto. **(1)** En el caso que el titular del derecho a edificar sea una persona distinta a quien inició el procedimiento de edificación deberá presentar los siguientes documentos: **(1)** a) En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar y/o; **(1)** b) En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** Copias de los planos de ubicación y localización, según formato; y de la especialidad de arquitectura de la licencia respectiva, por triplicado. **(1)** **NOTA:** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(b)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(c)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)			143.60		X		5	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
1.66	**CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN ANTICIPADAS SIN VARIACIONES PARA LA MODALIDAD B (CASCO NO HABITABLE)** **Base Legal**	1 2	**Requisitos** FUE, debidamente sellado con la recepción y número del expediente asignado, consignado fecha, número de recibo y monto cancelado por derecho de trámite, en tres (03) juegos originales. **(1)** En el caso que el titular del derecho a edificar sea una persona			320.30		X		10	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente Municipal

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación			(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	Competencia **Ley N° 27972,** Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 28 - A. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 71.2**(1),** 71.3 y 71.5. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		distinta a quien inició el procedimiento de edificación deberá presentar los siguientes documentos: **(1)** a) En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar; y/o **(1)** b) En el caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 3 Declaración jurada firmada por el profesional responsable de obra o el profesional en arquitectura o ingeniería designado por el administrado como el profesional Constatador de Obra, manifestando que la edificación a nivel de casco No Habitable se ha realizado conforme a los planos aprobados de la Licencia. **(1)** 4 Declaración jurada de habilidad del profesional responsable o constatador de la obra. **(1)** 5 Memoria descriptiva (declaración jurada) de las obras ejecutadas a nivel de casco no habitable con registro fotográfico; y, de las obras pendientes de ejecución, de acuerdo al proyecto aprobado, debidamente suscrita por el administrado y profesional responsable. **(1)** **NOTA:** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1)								Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
1.67	**CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN ANTICIPADAS SIN VARIACIONES PARA LA MODALIDAD C (CASCO NO HABITABLE)** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972,** Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 28 - A. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 71.2**(1),** 71.3 y 71.5. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento		**Requisitos** 1 FUE, debidamente sellado con la recepción y número del expediente asignado, consignado fecha, número de recibo y monto cancelado por derecho de trámite, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el titular del derecho a edificar sea una persona distinta a quien inició el procedimiento de edificación deberá presentar los siguientes documentos: **(1)** a) En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar; y/o **(1)** b) En el caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 3 Declaración jurada firmada por el profesional responsable de obra o el profesional en arquitectura o ingeniería designado por el administrado como el profesional Constatador de Obra, manifestando que la edificación a nivel de casco No Habitable se ha realizado conforme a los planos aprobados de la Licencia. **(1)** 4 Declaración jurada de habilidad del profesional responsable o constatador de la obra. **(1)** 5 Memoria descriptiva (declaración jurada) de las obras ejecutadas a nivel de casco no habitable con registro fotográfico; y, de las obras pendientes de ejecución, de acuerdo al proyecto aprobado, debidamente suscrita por el administrado y profesional responsable. **(1)**			377.20		X		10	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		**NOTA:** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1)											
1.68	**CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN ANTICIPADAS SIN VARIACIONES PARA LA MODALIDAD D (CASCO NO HABITABLE)** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972,** Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 28 - A. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 71.2**(1),** 71.3 y 71.5. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	1 2 3 4 5	**Requisitos** FUE, debidamente sellado con la recepción y número del expediente asignado, consignado fecha, número de recibo y monto cancelado por derecho de trámite, en tres (03) juegos originales. **(1)** En el caso que el titular del derecho a edificar sea una persona distinta a quien inició el procedimiento de edificación deberá presentar los siguientes documentos: **(1)** a) En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar; y/o **(1)** b) En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** Declaración jurada firmada por el profesional responsable de obra o el profesional en arquitectura o ingeniería designado por el administrado como el profesional Constatador de Obra, manifestando que la edificación a nivel de casco No Habitable se ha realizado conforme a los planos aprobados de la Licencia. **(1)** Declaración jurada de habilidad del profesional responsable o constatador de la obra. **(1)** Memoria descriptiva (declaración jurada) de las obras ejecutadas a nivel de casco no habitable con registro fotográfico; y, de las obras pendientes de ejecución, de acuerdo al proyecto aprobado, debidamente suscrita por el administrado y profesional responsable. **(1)** **NOTA:** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1)			403.30		X		10	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
1.69	**CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN ANTICIPADAS CON VARIACIONES PARA LA MODALIDAD B (CASCO NO HABITABLE)** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972,** Ley Orgánica de Municipalidades	1 2	**Requisitos** FUE, debidamente sellado con la recepción y número del expediente asignado, consignado fecha, número de recibo y monto cancelado por derecho de trámite, en tres (03) juegos originales. **(1)** En el caso que el titular del derecho a edificar sea una persona distinta a quien inició el procedimiento de edificación deberá presentar los siguientes documentos: **(1)** a) En el caso que el administrado no sea el propietario del predio,			510.00		X		10	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para	Gerente Municipal Plazo para

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	(27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 28 - A. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 71.2 **(1),** 71.4 y 71.5. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar; y/o **(1)** b) En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 3 Declaración jurada firmada por el profesional responsable de obra o el profesional en arquitectura o ingeniería designado por el administrado como el profesional Constatador de Obra, manifestando que la edificación a nivel de casco No Habitable se ha realizado conforme a los planos aprobados de la Licencia. **(1)** 4 Declaración jurada de habilidad del profesional responsable o constatador de la obra. **(1)** 5 Memoria descriptiva (declaración jurada) de las obras ejecutadas a nivel de casco no habitable con registro fotográfico; y, de las obras pendientes de ejecución, de acuerdo al proyecto aprobado, debidamente suscrita por el administrado y profesional responsable. **(1)** 6 Planos de replanteo: planos de ubicación y localización, según formato; y de arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), así como los planos de las especialidades que se vean involucradas en la modificación y que no se hayan ejecutado, con las mismas las especificaciones de los planos de proyecto aprobado, debidamente suscritos y que se encuentren acreditadas en el cuaderno de obra por el Responsable de Obra. Estos planos son verificados por la Municipalidad o Comisión Técnica, presentados por triplicado y en archivo digital. **(1)** **NOTA:** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(b)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(c)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1). **(d)** Las modificaciones no sustanciales que se realicen a la obra que son hasta antes de la presentación de la solicitud de Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación Anticipada. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 71.2).		NO APLICA							presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
1.70	**CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN ANTICIPADAS CON VARIACIONES PARA LA MODALIDAD C (CASCO NO HABITABLE)** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972,** Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 28 - A.	**Requisitos** 1 FUE, debidamente sellado con la recepción y número del expediente asignado, consignado fecha, número de recibo y monto cancelado por derecho de trámite, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el titular del derecho a edificar sea una persona distinta a quien inició el procedimiento de edificación deberá presentar los siguientes documentos: **(1)** a) En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar; y/o **(1)** b) En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral			926.30		X		10	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
				NO APLICA									
	Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 71.2 **(1),** 71.4 y 71.5. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 3 Declaración jurada firmada por el profesional responsable de obra o el profesional en arquitectura o ingeniería designado por el administrado como el profesional Constatador de Obra, manifestando que la edificación a nivel de casco No Habitable se ha realizado conforme a los planos aprobados de la Licencia. **(1)** 4 Declaración jurada de habilidad del profesional responsable o constatador de la obra. **(1)** 5 Memoria descriptiva (declaración jurada) de las obras ejecutadas a nivel de casco no habitable con registro fotográfico; y, de las obras pendientes de ejecución, de acuerdo al proyecto aprobado, debidamente suscrita por el administrado y profesional responsable. **(1)** 6 Planos de replanteo: planos de ubicación y localización, según formato; y de arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), así como los planos de las especialidades que se vean involucradas en la modificación y que no se hayan ejecutado, con las mismas las especificaciones de los planos de proyecto aprobado, debidamente suscritos y que se encuentren acreditadas en el cuaderno de obra por el Responsable de Obra. Estos planos son verificados por la Municipalidad o Comisión Técnica, presentados por triplicado y en archivo digital. **(1)** 7 Copia del comprobante de pago por derecho de revisión, según corresponda. **(1)** **NOTA:** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(b)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(c)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1). **(d)** Las modificaciones no sustanciales que se realicen a la obra que son hasta antes de la presentación de la solicitud de Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación Anticipada. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 71.2).										Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
1.71	**CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN ANTICIPADAS CON VARIACIONES PARA LA MODALIDAD D (CASCO NO HABITABLE)** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972,** Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 28-A **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2	**Requisitos** 1 FUE, debidamente sellado con la recepción y número del expediente asignado, consignado fecha, número de recibo y monto cancelado por derecho de trámite, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En el caso que el titular del derecho a edificar sea una persona distinta a quien inició el procedimiento de edificación deberá presentar los siguientes documentos: **(1)** a) En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar; y/o **(1)** b) En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 3 Declaración jurada firmada por el profesional responsable de obra o			1,046.30		X		10	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	Requisitos, Calificación y Plazo **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 71.2 **(1),** 71.4 y 71.5. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		el profesional en arquitectura o ingeniería designado por el administrado como el profesional Constatador de Obra, manifestando que la edificación a nivel de casco No Habitable se ha realizado conforme a los planos aprobados de la Licencia. **(1)**										de treinta (30) días hábiles	de treinta (30) días hábiles
		4	Declaración jurada de habilidad del profesional responsable o constatador de la obra. **(1)**											
		5	Memoria descriptiva (declaración jurada) de las obras ejecutadas a nivel de casco no habitable con registro fotográfico; y, de las obras pendientes de ejecución, de acuerdo al proyecto aprobado, debidamente suscrita por el administrado y profesional responsable. **(1)**											
		6	Planos de replanteo: planos de ubicación y localización, según formato; y de arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), así como los planos de las especialidades que se vean involucradas en la modificación y que no se hayan ejecutado, con las mismas las especificaciones de los planos de proyecto aprobado, debidamente suscritos y que se encuentren acreditadas en el cuaderno de obra por el Responsable de Obra. Estos planos son verificados por la Municipalidad o Comisión Técnica, presentados por triplicado y en archivo digital. **(1)**											
		7	Copia del comprobante de pago por derecho de revisión, según corresponda. **(1)**											
			NOTA: **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(b)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(c)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1). **(d)** Las modificaciones no sustanciales que se realicen a la obra que son hasta antes de la presentación de la solicitud de Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación Anticipada. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 71.2).											
1.72	**DECLARACION MUNICIPAL DE EDIFICACION TERMINADA PARA LAS MODALIDADES B, C Y D** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 28 - B. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017),		**Requisitos**				345.90		X		10	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
		1	FUE, debidamente sellado con la recepción y número del expediente asignado consignando fecha, número de recibo y monto cancelado por derecho de trámite, en tres (03) juegos originales. **(1)**											
		2	Declaración Jurada, consignando el número de la Partida Registral y el asiento donde se encuentra inscrita la declaratoria de edificación resultado de la Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación Anticipada. **(1)**											
		3	En el caso que el titular del derecho a edificar sea una persona distinta a quien inició el procedimiento de edificación, debe presentar copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar, según corresponda. **(1)**											
		4	En caso de que quien solicite la declaración municipal de edificación terminada no sea el propietario del predio o titular del derecho a edificar, debe presentar copia simple de la documentación que acredite la representación del titular. **(1)**											
		5	En los casos de persona jurídica, declaración jurada del											

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativ o	(en días hábiles)				
	Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 72.1**(1)** y 72.2. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	6	representante legal; señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** Declaración jurada, firmada por el profesional responsable de obra, manifestando que las obras pendientes de ejecución se han realizado conforme a los planos aprobados con la licencia de edificación o de replanteo aprobados en el procedimiento de Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación Anticipadas. **(1)** **NOTA:** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1).											
1.73	**CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN SIN VARIACIONES PARA LA MODALIDAD A** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 28. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 28 quinto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 73.1 (1) y 73.4. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	1 2 3 4 5	**Requisitos** La sección del FUE - Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación, debidamente suscrito y por triplicado. **(1)** En el caso que el titular del derecho a edificar sea una persona distinta a quien inició el procedimiento de edificación deberá presentar los siguientes documentos: **(1)** a) En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar y/o; **(1)** b) En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** Copia de los Planos de Ubicación y localización, según formato y de Arquitectura aprobados, correspondientes a la Licencia de Edificación por triplicado. **(1)** Declaración jurada, firmada por el profesional responsable de obra o el profesional en arquitectura o ingeniería designado por el administrado como profesional constatador de la obra, manifestando que ésta se ha realizado conforme a los planos aprobados de la licencia de edificación. **(1)** Copia simple del documento que registre la fecha de ejecución de la obra. En caso el administrado no cuente con este documento, puede presentar una declaración jurada en la que se indique dicha fecha. **(1)** **NOTA** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1). **(b)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090 Art. 7.2)			9.30	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		
1.74	**CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN SIN VARIACIONES PARA LA MODALIDAD B**	1	**Requisitos** La sección del FUE - Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación, debidamente suscrito y por triplicado. **(1)**			353.10		X		15 días calendario	Subgerencia de Administración Documentaria	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente Municipal

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019)	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
					NO APLICA			Posi-tivo	Negativ o					
	Base Legal **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 28. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 28 sexto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 73.1 (1) y 73.5. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	2 3 4 5 **NOTA** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1). **(b)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2)	En el caso que el titular del derecho a edificar sea una persona distinta a quien inició el procedimiento de edificación deberá presentar los siguientes documentos: **(1)** a) En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar y/o; **(1)** b) En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** Copia de los Planos de Ubicación y localización, según formato y de Arquitectura aprobados, correspondientes a la Licencia de Edificación por triplicado. **(1)** Declaración jurada, firmada por el profesional responsable de obra o el profesional en arquitectura o ingeniería designado por el administrado como profesional constatador de la obra, manifestando que ésta se ha realizado conforme a los planos aprobados de la licencia de edificación. **(1)** Copia simple del documento que registre la fecha de ejecución de la obra. En caso el administrado no cuente con este documento, puede presentar una declaración jurada en la que se indique dicha fecha. **(1)**								y Archivo		Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
1.75	**CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN SIN VARIACIONES PARA LA MODALIDAD C** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 28. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 28 sexto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 73.1 **(1)** y 73.5. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo	**Requisitos** 1 2 3 4 5 	La sección del FUE - Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación, debidamente suscrito y por triplicado. **(1)** En el caso que el titular del derecho a edificar sea una persona distinta a quien inició el procedimiento de edificación deberá presentar los siguientes documentos: **(1)** a) En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar y/o; **(1)** b) En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** Copia de los Planos de Ubicación y localización, según formato y de Arquitectura aprobados, correspondientes a la Licencia de Edificación por triplicado. **(1)** Declaración jurada, firmada por el profesional responsable de obra o el profesional en arquitectura o ingeniería designado por el administrado como profesional constatador de la obra, manifestando que ésta se ha realizado conforme a los planos aprobados de la licencia de edificación. **(1)** Copia simple del documento que registre la fecha de ejecución de la obra. En caso el administrado no cuente con este documento, puede presentar una declaración jurada en la que se indique dicha fecha. **(1)**			434.80		X		15 días calendario	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
				NO APLICA									
	Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	**NOTA** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1). **(b)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2)											
1.76	**CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN SIN VARIACIONES PARA LA MODALIDAD D** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 28. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 28 sexto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 73.1 **(1)** y 73.5. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	**Requisitos** 1 La sección del FUE - Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación, debidamente suscrito y por triplicado. **(1)** 2 En el caso que el titular del derecho a edificar sea una persona distinta a quien inició el procedimiento de edificación deberá presentar los siguientes documentos: **(1)** a) En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar y/o; **(1)** b) En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 3 Copia de los Planos de Ubicación y localización, según formato y de Arquitectura aprobados, correspondientes a la Licencia de Edificación por triplicado. **(1)** 4 Declaración jurada, firmada por el profesional responsable de obra o el profesional en arquitectura o ingeniería designado por el administrado como profesional constatador de la obra, manifestando que ésta se ha realizado conforme a los planos aprobados de la licencia de edificación. **(1)** 5 Copia simple del documento que registre la fecha de ejecución de la obra. En caso el administrado no cuente con este documento, puede presentar una declaración jurada en la que se indique dicha fecha. **(1)** **NOTA** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1). **(b)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2)			472.40		X		15 días calendario	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
1.77	**CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN CON VARIACIONES PARA LA MODALIDAD A** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 28.	**Requisitos** 1 La sección del FUE - Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación, debidamente suscrito y por triplicado. **(1)** 2 En el caso que el titular del derecho a edificar sea una persona distinta a quien inició el procedimiento de edificación deberá presentar los siguientes documentos: **(1)** a) En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar y/o; **(1)** b) En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral			9.30	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 28 quinto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 74.1 **(1)** y 74.2.1. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 3 Planos de replanteo: planos de ubicación y localización, según formato; y de arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), con las mismas especificaciones de los planos del proyecto aprobado y que correspondan a la obra ejecutada, debidamente suscritos por el administrado y el profesional responsable o el profesional en arquitectura o ingeniería designado por el administrado como profesional constatador de la obra presentados por triplicado y en archivo digital. **(1)** 4 La copia de la sección del Cuaderno de Obra en la que el Responsable de Obra acredite las modificaciones efectuadas. **(1)** 5 Declaración jurada de habilidad del profesional responsable o constatador de la obra. **(1)** 6 Copia simple del documento que registre la fecha de ejecución de la obra. En caso el administrado no cuente con este documento, puede presentar una declaración jurada en la que se indique dicha fecha. **(1)** **NOTA** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1). **(b)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2)										
1.78	**CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN CON VARIACIONES PARA LA MODALIDAD B** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 28. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 28 sexto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), 2.2, 74.1**(1)** y 74.3.2. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017),		**Requisitos** 1 La sección del FUE- Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación, debidamente suscrito y por triplicado. **(1)** 2 En el caso que el titular del derecho a edificar sea una persona distinta a quien inició el procedimiento de edificación deberá presentar los siguientes documentos: **(1)** a) En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar y/o; **(1)** b) En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 3 Planos de replanteo: planos de ubicación y localización, según formato; y de arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), con las mismas especificaciones de los planos del proyecto aprobado y que correspondan a la obra ejecutada, debidamente suscritos por el administrado y el profesional responsable o el profesional en arquitectura o ingeniería designado por el administrado como profesional constatador de la obra presentados por triplicado y en archivo digital. **(1)** 4 La copia de la sección del Cuaderno de Obra en la que el Responsable de Obra acredite las modificaciones efectuadas. **(1)** 5 Declaración jurada de habilidad del profesional responsable o constatador de la obra. **(1)** 6 Copia simple del documento que registre la fecha de ejecución de la obra. En caso el administrado no cuente con este documento, puede presentar una declaración jurada en la que se indique dicha fecha. **(1)** **NOTA** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado			592.50		X		15 días calendario	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1). **(b)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090 Art. 7.2) **(c)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1).										
1.79	**CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN CON VARIACIONES PARA LA MODALIDAD C** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 28. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 28 sexto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 74.4**(1)** y 74.5. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	1 2 3 4 5 6	**Requisitos** La sección del FUE - Conformidad de Obra y Declaratoria de Edificación, debidamente suscrito y por triplicado. **(1)** En el caso que el titular del derecho a edificar sea una persona distinta a quien inició el procedimiento de edificación deberá presentar los siguientes documentos: **(1)** a) En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar y/o; **(1)** b) En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** Planos de replanteo: planos de ubicación y localización, según formato; y de arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), con las mismas especificaciones de los planos del proyecto aprobado y que correspondan a la obra ejecutada, debidamente suscritos por el administrado y el profesional responsable o el profesional en arquitectura o ingeniería designado por el administrado como profesional constatador de la obra presentados por triplicado y en archivo digital. **(1)** Declaración jurada de habilidad del profesional responsable o constatador de la obra. **(1)** Copias de los comprobantes de pago por derecho de revisión, correspondiente a la especialidad de Arquitectura. (1) Copia simple del Documento que registre la fecha de ejecución de la obra.**(1)** **NOTA** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090 , Art. 7.1). **(b)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(c)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1).			975.40		X		15 días calendario	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
1.80	**CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN CON VARIACIONES PARA LA MODALIDAD D**	1	**Requisitos** La sección del FUE - Conformidad de Obra y			1,092.30		X		15 días	Subgerencia de Administración	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente Municipal

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
				NO APLICA									
	Base Legal **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.2. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 28. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 28 sexto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 74.4(**1**) y 74.5. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	2 Declaratoria de Edificación, debidamente suscrito y por triplicado. **(1)** En el caso que el titular del derecho a edificar sea una persona distinta a quien inició el procedimiento de edificación deberá presentar los siguientes documentos: **(1)** a) En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar y/o; **(1)** b) En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 3 Planos de replanteo: planos de ubicación y localización, según formato; y de arquitectura (plantas, cortes y elevaciones), con las mismas especificaciones de los planos del proyecto aprobado y que correspondan a la obra ejecutada, debidamente suscritos por el administrado y el profesional responsable o el profesional en arquitectura o ingeniería designado por el administrado como profesional constatador de la obra presentados por triplicado y en archivo digital. **(1)** 4 Declaración jurada de habilidad del profesional responsable o constatador de la obra. **(1)** 5 Copias de los comprobantes de pago por derecho de revisión, correspondiente a la especialidad de Arquitectura. (1) 6 Copia simple del Documento que registre la fecha de ejecución de la obra.**(1)** **NOTA** **(a)** El FUE, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1). **(b)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(c)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUE y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 58.1).							calendario	Documentaria y Archivo		Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
1.81	**REVALIDACIÓN DE LICENCIA DE EDIFICACIÓN** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo.	**Requisitos** 1 FUE, debidamente suscrito por el administrado y los profesionales responsables, en las secciones que correspondan, en el que se indica el número de recibo y fecha de pago del trámite de Revalidación ante la Municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** **NOTA:** **(a)** La Revalidación solo procede cuando exista avance de la ejecución de la obra sin considerar las obras preliminares, constatado por la municipalidad luego de la presentación de la solicitud de revalidación. Este avance puede presentar modificaciones no sustanciales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 4)			133.50		X		10	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativ o					
	Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2 y 4. **(1)** **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.													
1.82	**ASIGNACIÓN DE NUMERACIÓN MUNICIPAL** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.4. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 26 **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación**, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 67. (1) **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 67.	1 2	Presentar solicitud firmada por el administrado. **(1)** Indicar el número y fecha del comprobante de pago de la tasa municipal correspondiente. **(1)** **Nota:** a) La Numeración Municipal será asignada solo a aquellos predios que cuenten con Licencia de Edificación. b) Asimismo, la Municipalidad podrá incluir la Numeración Municipal en la Resolución de Licencia de Edificación, previo pago del derecho de trámite por "Asignación de Numeración Municipal", de manera conjunta con el derecho de correspondiente a la Licencia de Edificación. c) Luego de obtenida la Numeración Municipal el administrado puede solicitar, sin requisito adicional, y previo pago del derecho correspondiente, el Certificado de Numeracón.			92.90		X		5	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		
1.83	**LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD A: APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES** **HABILITACIONES URBANAS NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA, DE ASOCIACIÓN PÚBLICO - PRIVADA O DE CONCESIÓN PRIVADA QUE SE REALICEN, PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS ESENCIALES O PARA LA EJECUCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA** **Base Legal** **Competencia**		**Requisitos** 1 FUHU, debidamente suscrito por el administrado y los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de la licencia ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Declaración jurada, consignando el número de la Partida Registral y el asiento donde se encuentra inscrito el inmueble. **(1)** 3 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso a edificar. **(1)** 4 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)**			104.70	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019)	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
					NO APLICA			Posi-tivo	Negativ o	(en días hábiles)				
	Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 1 literal h). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 16. **(1)(2)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 17.1, 20 **(1)** y 22.1. **(2)** Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Única Disposición Complementaria Derogatoria **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 1 y primer párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 17.1, y 22. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 penúltimo párrafo y Art. 31; concordante con el **Reglamento de Verificación Administrativa y Técnica,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 002-2017-VIVIENDA (25.01.2017), Art. 10. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9. **No están consideradas en esta modalidad:** (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 17.1) 1) Las habilitaciones urbanas proyectadas sobre terrenos que constituyan parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación declaradas por el Ministerio de Cultura.	5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16	Declaración Jurada de habilitación de los profesionales que suscriben la documentación técnica. **(1)** Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios de agua, alcantarillado y de energía eléctrica, según lo dispuesto en el numeral 18.2 del artículo 18 del Reglamento. **(2)** Declaración Jurada de inexistencia de feudatarios. **(2)** Copia del Planeamiento integral aprobado cuando corresponda. **(2)** Copia simple de la Certificación Ambiental, según lo dispuesto en el numeral 19.1 del artículo 19 del Reglamento. **(2)** Copia simple del Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos en aquellos casos en que el perímetro del área a habilitar se superponga con un área previamente declarada como parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación. **(2)** Estudio de mecánica de suelos con fines de pavimentación. **(2)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y en archivo digital, firmada por el administrado y los profesionales responsables del diseño, compuesta por: Plano de ubicación y localización según formato, del terreno con coordenadas UTM. **(2)** Plano perimétrico y topográfico. **(2)** Plano de trazado y lotización con indicación de lotes, vías y secciones de vías, ejes de trazo y habilitaciones urbanas colindantes, en caso sea necesario para comprender la integración con el entorno; plano de pavimentos, con indicación de curvas de nivel cada metro. **(2)** Plano de ornamentación de parques, referentes al diseño, ornamentación y equipamiento de las áreas de recreación pública, de ser el caso. **(2)** Memoria descriptiva. **(2)** **NOTAS:** **(a)** El FUHU y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 22.2) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 22.1 literal d) **(c)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(e)** Están exonerados de efectuar aportes reglamentarios, los titulares de predios rústicos en los que se realicen proyectos de inversión pública, de asociación público - privada o de concesión para la prestación de servicios públicos esenciales o para la ejecución de infraestructura pública. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 16.8 literal d) **(f)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)										
1.84	**LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD A: APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES**		**Requisitos** 1 FUHU, debidamente suscrito por el administrado y los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de la licencia ante la			104.70	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación			(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	HABILITACIONES URBANAS CORRESPONDIENTES A PROGRAMAS PROMOVIDOS POR EL SECTOR VIVIENDA, PARA LA REUBICACIÓN DE BENEFICIARIOS DE ATENCIÓN EXTRAORDINARIA DEL BONO FAMILIAR HABITACIONAL, ESTABLECIDOS EN EL NUMERAL 3.2.1 DEL ARTÍCULO 3, DE LA LEY N° 27829, LEY QUE CREA EL BONO FAMILIAR HABITACIONAL (BFH) **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 1 literal i). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 16. **(1)(2)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 17.1, 20 **(1)** y 22.1. **(2)** Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Única Disposición Complementaria Derogatoria **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 1 y primer párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 17.1, y 22. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 penúltimo párrafo y Art. 31; concordante con el **Reglamento de Verificación Administrativa y Técnica,** aprobado por el Decreto Supremo N° 002-2017-VIVIENDA (25.01.2017), Art. 10. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9. **No están consideradas en esta modalidad:** (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 17.1) 1) Las habilitaciones urbanas proyectadas sobre terrenos que constituyan parte integrante del Patrimonio Cultural		municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Declaración jurada, consignando el número de la Partida Registral y el asiento donde se encuentra inscrito el inmueble. **(1)** 3 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso a edificar. **(1)** 4 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 5 Declaración Jurada de habilitación de los profesionales que suscriben la documentación técnica. **(1)** 6 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios de agua, alcantarillado y de energía eléctrica, según lo dispuesto en el numeral 18.2 del artículo 18 del Reglamento. **(2)** 7 Declaración Jurada de inexistencia de feudatarios. **(2)** 8 Copia del Planeamiento integral aprobado cuando corresponda. **(2)** 9 Copia simple de la Certificación Ambiental, según lo dispuesto en el numeral 19.1 del artículo 19 del Reglamento. **(2)** 10 Copia simple del Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos en aquellos casos en que el perímetro del área a habilitar se superponga con un área previamente declarada como parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación. **(2)** 11 Estudio de mecánica de suelos con fines de pavimentación. **(2)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y en archivo digital, firmada por el administrado y los profesionales responsables del diseño, compuesta por: 12 Plano de ubicación y localización según formato, del terreno con coordenadas UTM. **(2)** 13 Plano perimétrico y topográfico. **(2)** 14 Plano de trazado y lotización con indicación de lotes, vías y secciones de vías, ejes de trazo y habilitaciones urbanas colindantes, en caso sea necesario para comprender la integración con el entorno; plano de pavimentos, con indicación de curvas de nivel cada metro. **(2)** 15 Plano de ornamentación de parques, referentes al diseño, ornamentación y equipamiento de las áreas de recreación pública, de ser el caso. **(2)** 16 Memoria descriptiva. **(2)** **NOTAS:** **(a)** El FUHU y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 22.2) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 22.1 literal d) **(c)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090 Art. 7.2) **(e)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)										

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativ o	(en días hábiles)				
	de la Nación declaradas por el Ministerio de Cultura.													
1.85	**LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD B: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN POR LA MUNICIPALIDAD** **HABILITACIONES URBANAS DE USO RESIDENCIAL DE UNIDADES PREDIALES NO MAYORES DE CINCO (5) HECTÁREAS, QUE CONSTITUYAN ISLAS RÚSTICAS Y QUE CONFORMEN UN LOTE ÚNICO, SIEMPRE Y CUANDO NO ESTÉ AFECTO AL PLAN VIAL PROVINCIAL O METROPOLITANO** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090,** Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 2 literal a). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 16. **(1)(2)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 17.2, 20 (1) y 23.1. (2) Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Única Disposición Complementaria Derogatoria **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 10 numeral 2 tercer párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 23.4 y 23.7. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9. **No están consideradas en esta modalidad:** (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 17.2) 1) Las habilitaciones urbanas proyectadas sobre terrenos que constituyan parte integrante del Patrimonio Cultural		**Requisitos** 1 FUHU, debidamente suscrito por el administrado y los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de la licencia ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Declaración jurada, consignando el número de la Partida Registral y el asiento donde se encuentra inscrito el inmueble. **(1)** 3 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso a edificar. **(1)** 4 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 5 Declaración Jurada de habilitación de los profesionales que suscriben la documentación técnica. **(1)** 6 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios de agua, alcantarillado y de energía eléctrica, según lo dispuesto en el numeral 18.2 del artículo 18 del Reglamento. **(2)** 7 Declaración Jurada de inexistencia de feudatarios. **(2)** 8 Copia del Planeamiento integral aprobado cuando corresponda. **(2)** 9 Copia simple de la Certificación Ambiental, según lo dispuesto en el numeral 19.1 del artículo 19 del Reglamento. **(2)** 10 Copia simple del Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos en aquellos casos en que el perímetro del área a habilitar se superponga con un área previamente declarada como parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación. **(2)** 11 Estudio de mecánica de suelos con fines de pavimentación. **(2)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y en archivo digital, firmada por el administrado y los profesionales responsables del diseño, compuesta por: 12 Plano de ubicación y localización según formato, del terreno con coordenadas UTM. **(2)** 13 Plano perimétrico y topográfico. **(2)** 14 Plano de trazado y lotización con indicación de lotes, aportes, vías y secciones de vías, ejes de trazo y habilitaciones urbanas colindantes, en caso sea necesario para comprender la integración con el entorno, plano de pavimentos, con indicación de curvas de nivel cada metro. **(2)** 15 Plano de ornamentación de parques, referentes al diseño, ornamentación y equipamiento de las áreas de recreación pública, de ser el caso. **(2)** 16 Memoria descriptiva. **(2)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUHU y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 21.1) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 23.1 literal d) **(c)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas		332.10		X		20	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa: Posi-tivo	Evaluación Previa: Negativo	(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
	de la Nación declaradas por el Ministerio de Cultura.		sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(e)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)										
1.86	**LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD B: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** **HABILITACIONES URBANAS DE USO RESIDENCIAL DE UNIDADES PREDIALES NO MAYORES DE CINCO (5) HECTÁREAS, QUE CONSTITUYAN ISLAS RÚSTICAS Y QUE CONFORMEN UN LOTE ÚNICO, SIEMPRE Y CUANDO NO ESTÉ AFECTO AL PLAN VIAL PROVINCIAL O METROPOLITANO** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 2 literal a). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 16. **(1)(2)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 17.2, 20 **(1)**, 23.1 **(2)** y 25.1. **(3)** Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Única Disposición Complementaria Derogatoria **Calificación y Plazo** **Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA**, TUO de la Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones (28.02.2017), Art. 10 numeral 2 cuarto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 25.3 **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31.		**Requisitos** 1 FUHU, debidamente suscrito por el administrado y los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de la licencia ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Declaración jurada, consignando el número de la Partida Registral y el asiento donde se encuentra inscrito el inmueble. **(1)** 3 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso a edificar. **(1)** 4 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 5 Declaración Jurada de habilitación de los profesionales que suscriben la documentación técnica. **(1)** 6 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios de agua, alcantarillado y de energía eléctrica, según lo dispuesto en el numeral 18.2 del artículo 18 del Reglamento. **(2)** 7 Declaración Jurada de inexistencia de feudatarios. **(2)** 8 Copia del Planeamiento integral aprobado cuando corresponda. **(2)** 9 Copia simple de la Certificación Ambiental, según lo dispuesto en el numeral 19.1 del artículo 19 del Reglamento. **(2)** 10 Copia simple del Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos en aquellos casos en que el perímetro del área a habilitar se superponga con un área previamente declarada como parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación. **(2)** 11 Estudio de mecánica de suelos con fines de pavimentación. **(2)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales, compuesta por: 12 Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos, adjuntando los siguientes planos aprobados y documentos: **(3)** 13 Plano de ubicación y localización según formato, del terreno con coordenadas UTM. **(2)** 14 Plano perimétrico y topográfico. **(2)** 15 Plano de trazado y lotización con indicación de lotes, aportes, vías y secciones de vías, ejes de trazo y habilitaciones urbanas colindantes, en caso sea necesario para comprender la integración con el entorno, plano de pavimentos, con indicación de curvas de nivel cada metro. **(2)** 16 Plano de ornamentación de parques, referentes al diseño, ornamentación y equipamiento de las áreas de recreación pública, de ser el caso. **(2)** 17 Memoria descriptiva. **(2)** **NOTAS:** **(a)** El FUHU y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 25.3)			13.90	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9. **No están consideradas en esta modalidad:** (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 17.2) 1) Las habilitaciones urbanas proyectadas sobre terrenos que constituyan parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación declaradas por el Ministerio de Cultura.	**(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 23.1 literal d) **(c)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(e)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)		NO APLICA								
1.87	**LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **HABILITACIONES URBANAS QUE SE VAYAN A EJECUTAR POR ETAPAS, CON SUJECIÓN A UN PROYECTO INTEGRAL DE LA MISMA** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3 literal a). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 16. **(1)(2)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 17.3, 20 **(1)** y 24.1. **(2)(3)** Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Única Disposición Complementaria Derogatoria **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 10 numeral 3 segundo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 24.2 y 24.3. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo	**Requisitos** 1 FUHU, debidamente suscrito por el administrado y los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de la licencia ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Declaración jurada, consignando el número de la Partida Registral y el asiento donde se encuentra inscrito el inmueble. **(1)** 3 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso a edificar. **(1)** 4 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 5 Declaración Jurada de habilitación de los profesionales que suscriben la documentación técnica. **(1)** 6 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios de agua, alcantarillado y de energía eléctrica, según lo dispuesto en el numeral 18.2 del artículo 18 del Reglamento. **(2)** 7 Declaración Jurada de inexistencia de feudatarios. **(2)** 8 Copia del Planeamiento integral aprobado cuando corresponda **(2)** 9 Copia simple de la Certificación Ambiental, según lo dispuesto en el numeral 19.1 del artículo 19 del Reglamento. **(2)** 10 Copia simple del Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos en aquellos casos en que el perímetro del área a habilitar se superponga con un área previamente declarada como parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación. **(2)** 11 Estudio de mecánica de suelos con fines de pavimentación. **(2)** 12 Copia de los comprobantes de pago por revisión de proyecto. **(2)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y en archivo digital, firmada por el administrado y los profesionales responsables del diseño, compuesta por: 13 Plano de ubicación y localización según formato, del terreno con coordenadas UTM. **(2)** 14 Plano perimétrico y topográfico. **(2)** 15 Plano de trazado y lotización con indicación de lotes, aportes, vías y secciones de vías, ejes de trazo y habilitaciones urbanas colindantes, en caso sea necesario para comprender la integración con el entorno, plano de pavimentos, con indicación de curvas de nivel cada metro. **(2)** 16 Plano de ornamentación de parques, referentes al diseño, ornamentación y equipamiento de las áreas de recreación pública,			658.30		X		45	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		de ser el caso. **(2)** 17 Memoria descriptiva. **(2)** 18 Estudio de impacto vial - EIV, en los casos que establezca el RNE. **(3)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUHU y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 21.1) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 24.1) **(c)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090 Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(e)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											
1.88	**LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **HABILITACIONES URBANAS CON CONSTRUCCIÓN SIMULTÁNEA QUE SOLICITEN VENTA GARANTIZADA DE LOTES** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3 literal b). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 16. **(1)(2)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 17.3, 20 **(1)** y 24.1. **(2)(3)** Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Única Disposición Complementaria Derogatoria **Calificación y Plazo**		**Requisitos** 1 FUHU, debidamente suscrito por el administrado y los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de la licencia ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Declaración jurada, consignando el número de la Partida Registral y el asiento donde se encuentra inscrito el inmueble. **(1)** 3 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso a edificar. **(1)** 4 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 5 Declaración Jurada de habilitación de los profesionales que suscriben la documentación técnica. **(1)** 6 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios de agua, alcantarillado y de energía eléctrica, según lo dispuesto en el numeral 18.2 del artículo 18 del Reglamento. **(2)** 7 Declaración Jurada de inexistencia de feudatarios. **(2)** 8 Copia del Planeamiento integral aprobado cuando corresponda. **(2)** 9 Copia simple de la Certificación Ambiental, según lo dispuesto en el numeral 19.1 del artículo 19 del Reglamento. **(2)** 10 Copia simple del Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos en aquellos casos en que el perímetro del área a habilitar se superponga con un área previamente declarada como parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación. **(2)** 11 Estudio de mecánica de suelos con fines de pavimentación. **(2)** 12 Copia de los comprobantes de pago por revisión de proyecto. **(2)**			658.30		X		45	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019)	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
					NO APLICA			Posi-tivo	Negativ o					
	TUO de la Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 10 numeral 3 segundo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 24.2 y 24.3. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		**Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y en archivo digital, firmada por el administrado y los profesionales responsables del diseño, compuesta por: 13 Plano de ubicación y localización según formato, del terreno con coordenadas UTM. **(2)** 14 Plano perimétrico y topográfico. **(2)** 15 Plano de trazado y lotización con indicación de lotes, aportes, vías y secciones de vías, ejes de trazo y habilitaciones urbanas colindantes, en caso sea necesario para comprender la integración con el entorno, plano de pavimentos, con indicación de curvas de nivel cada metro. **(2)** 16 Plano de ornamentación de parques, referentes al diseño, ornamentación y equipamiento de las áreas de recreación pública, de ser el caso. **(2)** 17 Memoria descriptiva. **(2)** 18 Estudio de impacto vial - EIV, en los casos que establezca el RNE. **(3)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUHU y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 21.1) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 24.1) **(c)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(e)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)										
1.89	**LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **HABILITACIONES URBANAS CON CONSTRUCCIÓN SIMULTÁNEA DE VIVIENDAS, DONDE EL NÚMERO, DIMENSIONES DE LOTES A HABILITAR Y TIPO DE VIVIENDAS A EDIFICAR SE DEFINAN EN EL PROYECTO, SIEMPRE QUE SU FINALIDAD SEA LA VENTA DE VIVIENDAS EDIFICADAS** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017),		**Requisitos** 1 FUHU, debidamente suscrito por el administrado y los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de la licencia ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Declaración jurada, consignando el número de la Partida Registral y el asiento donde se encuentra inscrito el inmueble. **(1)** 3 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso a edificar. **(1)** 4 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 5 Declaración Jurada de habilitación de los profesionales que suscriben la documentación técnica. **(1)** 6 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios de agua, alcantarillado y de energía eléctrica, según lo dispuesto en el numeral 18.2 del artículo 18 del Reglamento. **(2)**			658.30		X		45	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3 literal c). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 16. **(1)(2)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 17.3, 20 **(1)** y 24.1. **(2)(3)** Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Única Disposición Complementaria Derogatoria **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 10 numeral 3 segundo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 24.2 y 24.3. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	7 Declaración Jurada de inexistencia de feudatarios. **(2)** 8 Copia del Planeamiento integral aprobado cuando corresponda. **(2)** 9 Copia simple de la Certificación Ambiental, según lo dispuesto en el numeral 19.1 del artículo 19 del Reglamento. **(2)** 10 Copia simple del Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos en aquellos casos en que el perímetro del área a habilitar se superponga con un área previamente declarada como parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación. **(2)** 11 Estudio de mecánica de suelos con fines de pavimentación. **(2)** 12 Copia de los comprobantes de pago por revisión de proyecto. **(2)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y en archivo digital, firmada por el administrado y los profesionales responsables del diseño, compuesta por: 13 Plano de ubicación y localización según formato, del terreno con coordenadas UTM. **(2)** 14 Plano perimétrico y topográfico. **(2)** 15 Plano de trazado y lotización con indicación de lotes, aportes, vías y secciones de vías, ejes de trazo y habilitaciones urbanas colindantes, en caso sea necesario para comprender la integración con el entorno, plano de pavimentos, con indicación de curvas de nivel cada metro. **(2)** 16 Plano de ornamentación de parques, referentes al diseño, ornamentación y equipamiento de las áreas de recreación pública, de ser el caso. **(2)** 17 Memoria descriptiva. **(2)** 18 Estudio de impacto vial - EIV, en los casos que establezca el RNE. **(3)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUHU y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 21.1) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 24.1) **(c)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(e)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											
1.90	**LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** **HABILITACIONES URBANAS QUE SE VAYAN A EJECUTAR POR ETAPAS, CON SUJECIÓN A UN PROYECTO INTEGRAL DE LA MISMA**	**Requisitos** 1 FUHU, debidamente suscrito por el administrado y los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de la licencia ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Declaración jurada, consignando el número de la Partida Registral y el asiento donde se encuentra inscrito el inmueble. **(1)**			15.70	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación			(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo	(en días hábiles)				
	Base Legal **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3 literal a). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 16. **(1)(2)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 17.3, 20 **(1)** y 25.1. **(2)(3)** Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Única Disposición Complementaria Derogatoria **Calificación y Plazo** **Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA**, TUO de la Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones (28.02.2017), Art. 10 numeral 3 quinto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 25.3, **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	3 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso a edificar. **(1)** 4 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 5 Declaración Jurada de habilitación de los profesionales que suscriben la documentación técnica. **(1)** 6 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios de agua, alcantarillado y de energía eléctrica, según lo dispuesto en el numeral 18.2 del artículo 18 del Reglamento. **(2)** 7 Declaración Jurada de inexistencia de feudatarios. **(2)** 8 Copia del Planeamiento integral aprobado cuando corresponda **(2)** 9 Copia simple de la Certificación Ambiental, según lo dispuesto en el numeral 19.1 del artículo 19 del Reglamento. **(2)** 10 Copia simple del Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos en aquellos casos en que el perímetro del área a habilitar se superponga con un área previamente declarada como parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación. **(2)** 11 Estudio de mecánica de suelos con fines de pavimentación. **(2)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales, compuesta por: 12 Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos, adjuntando los siguientes planos aprobados y documentos: **(3)** 13 Plano de ubicación y localización según formato, del terreno con coordenadas UTM. **(2)** 14 Plano perimétrico y topográfico. **(2)** 15 Plano de trazado y lotización con indicación de lotes, aportes, vías y secciones de vías, ejes de trazo y habilitaciones urbanas colindantes, en caso sea necesario para comprender la integración con el entorno, plano de pavimentos, con indicación de curvas de nivel cada metro. **(2)** 16 Plano de ornamentación de parques, referentes al diseño, ornamentación y equipamiento de las áreas de recreación pública, de ser el caso. **(2)** 17 Memoria descriptiva. **(2)** 18 Estudio de impacto vial - EIV aprobado, en los casos que establezca el RNE. **(3)** **NOTAS:** **(a)** El FUHU y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 25.3) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 25) **(c)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2)											

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativ o	(en días hábiles)				
			(e) El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											
1.91	**LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** **HABILITACIONES URBANAS CON CONSTRUCCIÓN SIMULTÁNEA QUE SOLICITEN VENTA GARANTIZADA DE LOTES** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3 literal b). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 16. **(1)(2)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 17.3, 20 **(1)** y 25.1. **(2)(3)** Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Única Disposición Complementaria Derogatoria **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 3 quinto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 25.3, **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		**Requisitos** 1 FUHU, debidamente suscrito por el administrado y los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de la licencia ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Declaración jurada, consignando el número de la Partida Registral y el asiento donde se encuentra inscrito el inmueble. **(1)** 3 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso a edificar. **(1)** 4 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 5 Declaración Jurada de habilitación de los profesionales que suscriben la documentación técnica. **(1)** 6 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios de agua, alcantarillado y de energía eléctrica, según lo dispuesto en el numeral 18.2 del artículo 18 del Reglamento. **(2)** 7 Declaración Jurada de inexistencia de feudatarios. **(2)** 8 Copia del Planeamiento integral aprobado cuando corresponda. **(2)** 9 Copia simple de la Certificación Ambiental, según lo dispuesto en el numeral 19.1 del artículo 19 del Reglamento. **(2)** 10 Copia simple del Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos en aquellos casos en que el perímetro del área a habilitar se superponga con un área previamente declarada como parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación. **(2)** 11 Estudio de mecánica de suelos con fines de pavimentación. **(2)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales, compuesta por: 12 Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos, adjuntando los siguientes planos aprobados y documentos: **(3)** 13 Plano de ubicación y localización según formato, del terreno con coordenadas UTM. **(2)** 14 Plano perimétrico y topográfico. **(2)** 15 Plano de trazado y lotización con indicación de lotes, aportes, vías y secciones de vías, ejes de trazo y habilitaciones urbanas colindantes, en caso sea necesario para comprender la integración con el entorno, plano de pavimentos, con indicación de curvas de nivel cada metro. **(2)** 16 Plano de ornamentación de parques, referentes al diseño, ornamentación y equipamiento de las áreas de recreación pública, de ser el caso. **(2)** 17 Memoria descriptiva. **(2)** 18 Estudio de impacto vial - EIV aprobado, en los casos que establezca el RNE. **(3)** **NOTAS:** **(a)** El FUHU y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 25.3) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento.			15.70	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*): (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*): (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
		(Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 25) **(c)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(e)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV) (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2)		NO APLICA								
1.92	**LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** **HABILITACIONES URBANAS CON CONSTRUCCIÓN SIMULTÁNEA DE VIVIENDAS, DONDE EL NÚMERO, DIMENSIONES DE LOTES A HABILITAR Y TIPO DE VIVIENDAS A EDIFICAR SE DEFINAN EN EL PROYECTO, SIEMPRE QUE SU FINALIDAD SEA LA VENTA DE VIVIENDAS EDIFICADAS** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 3 literal c). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 16. **(1)(2)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 17.3, 20 **(1)** y 25.1. **(2)(3)** Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Única Disposición Complementaria Derogatoria **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 3 quinto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 25.3, **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y	**Requisitos** 1 FUHU, debidamente suscrito por el administrado y los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de la licencia ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Declaración jurada, consignando el número de la Partida Registral y el asiento donde se encuentra inscrito el inmueble. **(1)** 3 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso a edificar. **(1)** 4 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 5 Declaración Jurada de habilitación de los profesionales que suscriben la documentación técnica. **(1)** 6 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios de agua, alcantarillado y de energía eléctrica, según lo dispuesto en el numeral 18.2 del artículo 18 del Reglamento. **(2)** 7 Declaración Jurada de inexistencia de feudatarios. **(2)** 8 Copia del Planeamiento integral aprobado cuando corresponda. **(2)** 9 Copia simple de la Certificación Ambiental, según lo dispuesto en el numeral 19.1 del artículo 19 del Reglamento. **(2)** 10 Copia simple del Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos en aquellos casos en que el perímetro del área a habilitar se superponga con un área previamente declarada como parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación. **(2)** 11 Estudio de mecánica de suelos con fines de pavimentación. **(2)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales, compuesta por: 12 Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos, adjuntando los siguientes planos aprobados y documentos: **(3)** 13 Plano de ubicación y localización según formato, del terreno con coordenadas UTM. **(2)** 14 Plano perimétrico y topográfico. **(2)** 15 Plano de trazado y lotización con indicación de lotes, aportes, vías y secciones de vías, ejes de trazo y habilitaciones urbanas colindantes, en caso sea necesario para comprender la integración con el entorno, plano de pavimentos, con indicación de curvas de nivel cada metro. **(2)** 16 Plano de ornamentación de parques, referentes al diseño, ornamentación y equipamiento de las áreas de recreación pública, de ser el caso. **(2)** 17 Memoria descriptiva. **(2)** 18 Estudio de impacto vial - EIV aprobado, en los casos que establezca el RNE. **(3)**			15.70	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	**NOTAS:** **(a)** El FUHU y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 25.3) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 25) **(c)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(e)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)		NO APLICA								
1.93	**LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD D: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **HABILITACIONES URBANAS DE PREDIOS QUE NO COLINDEN CON ÁREAS URBANAS O COLINDEN CON PREDIOS QUE CUENTEN CON PROYECTOS DE HABILITACIÓN URBANA APROBADOS Y NO EJECUTADOS, POR LO TANTO SE REQUIERE DE LA FORMULACIÓN DE UN PLANEAMIENTO INTEGRAL** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 4 literal a). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 16. **(1)(2)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 17.4 20 **(1)** y 24.1. **(2)(3)** Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Única Disposición Complementaria Derogatoria **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 10 numeral 4 segundo párrafo **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y**	**Requisitos** 1 FUHU, debidamente suscrito por el administrado y los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de la licencia ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Declaración jurada, consignando el número de la Partida Registral y el asiento donde se encuentra inscrito el inmueble. **(1)** 3 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso a edificar. **(1)** 4 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 5 Declaración Jurada de habilitación de los profesionales que suscriben la documentación técnica. **(1)** 6 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios de agua, alcantarillado y de energía eléctrica, según lo dispuesto en el numeral 18.2 del artículo 18 del Reglamento. **(2)** 7 Declaración Jurada de inexistencia de feudatarios. **(2)** 8 Copia del Planeamiento integral aprobado cuando corresponda. **(2)** 9 Copia simple de la Certificación Ambiental, según lo dispuesto en el numeral 19.1 del artículo 19 del Reglamento. **(2)** 10 Copia simple del Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos en aquellos casos en que el perímetro del área a habilitar se superponga con un área previamente declarada como parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación. **(2)** 11 Estudio de mecánica de suelos con fines de pavimentación. **(2)** 12 Copia de los comprobantes de pago por revisión de proyecto. **(2)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y en archivo digital, firmada por el administrado y los profesionales responsables del diseño, compuesta por: 13 Plano de ubicación y localización según formato, del terreno con coordenadas UTM. **(2)** 14 Plano perimétrico y topográfico. **(2)** 15 Plano de trazado y lotización con indicación de lotes, aportes, vías y secciones de vías, ejes de trazo y habilitaciones urbanas colindantes, en caso sea necesario para comprender la integración			739.20		X		45	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019) NO APLICA	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	Licencias de Edificación, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 24.2 y 24.3. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	con el entorno, plano de pavimentos, con indicación de curvas de nivel cada metro. **(2)** 16 Plano de ornamentación de parques, referentes al diseño, ornamentación y equipamiento de las áreas de recreación pública, de ser el caso. **(2)** 17 Memoria descriptiva. **(2)** 18 Estudio de impacto vial - EIV, en los casos que establezca el RNE. **(3)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUHU y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 21.1) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 24.1) **(c)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(e)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)										
1.94	**LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD D: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **HABILITACIONES URBANAS CON O SIN CONSTRUCCIÓN SIMULTÁNEA, PARA FINES DE INDUSTRIA, COMERCIO Y USOS ESPECIALES (OU)** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 4 literal c). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 16. **(1)(2)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 17.4 20 **(1)** y 24.1. **(2)(3)**	**Requisitos** 1 FUHU, debidamente suscrito por el administrado y los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de la licencia ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Declaración jurada, consignando el número de la Partida Registral y el asiento donde se encuentra inscrito el inmueble. **(1)** 3 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso a edificar. **(1)** 4 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 5 Declaración Jurada de habilitación de los profesionales que suscriben la documentación técnica. **(1)** 6 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios de agua, alcantarillado y de energía eléctrica, según lo dispuesto en el numeral 18.2 del artículo 18 del Reglamento. **(2)** 7 Declaración Jurada de inexistencia de feudatarios. **(2)** 8 Copia del Planeamiento integral aprobado cuando corresponda. **(2)** 9 Copia simple de la Certificación Ambiental, según lo dispuesto en el numeral 19.1 del artículo 19 del Reglamento. **(2)** 10 Copia simple del Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos en aquellos casos en que el perímetro del área a habilitar se superponga con un área previamente declarada como parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación. **(2)** 11 Estudio de mecánica de suelos con fines de pavimentación. **(2)**			739.20		X		45	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019)	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
					NO APLICA			Posi-tivo	Negativ o	(en días hábiles)				
	Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Única Disposición Complementaria Derogatoria **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 10 numeral 4 segundo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 24.2 y 24.3. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	12	Copia de los comprobantes de pago por revisión de proyecto. **(2)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y en archivo digital, firmada por el administrado y los profesionales responsables del diseño, compuesta por: 13 Plano de ubicación y localización según formato, del terreno con coordenadas UTM. **(2)** 14 Plano perimétrico y topográfico. **(2)** 15 Plano de trazado y lotización con indicación de lotes, aportes, vías y secciones de vías, ejes de trazo y habilitaciones urbanas colindantes, en caso sea necesario para comprender la integración con el entorno, plano de pavimentos, con indicación de curvas de nivel cada metro. **(2)** 16 Plano de ornamentación de parques, referentes al diseño, ornamentación y equipamiento de las áreas de recreación pública, de ser el caso. **(2)** 17 Memoria descriptiva. **(2)** 18 Estudio de impacto vial - EIV, en los casos que establezca el RNE. **(3)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUHU y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 21.1) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 24.1) **(c)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(e)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											
1.95	**LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD D: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** **HABILITACIONES URBANAS DE PREDIOS QUE NO COLINDEN CON ÁREAS URBANAS O COLINDEN CON PREDIOS QUE CUENTEN CON PROYECTOS DE HABILITACIÓN URBANA APROBADOS Y NO EJECUTADOS, POR LO TANTO SE REQUIERE DE LA FORMULACIÓN DE UN PLANEAMIENTO INTEGRAL** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1.		**Requisitos**				X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		
		1	FUHU, debidamente suscrito por el administrado y los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de la licencia ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)**			15.70								
		2	Declaración jurada, consignando el número de la Partida Registral y el asiento donde se encuentra inscrito el inmueble. **(1)**											
		3	En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso a edificar. **(1)**											
		4	En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)**											
		5	Declaración Jurada de habilitación de los profesionales que suscriben la documentación técnica. **(1)**											

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	TUO de la Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 4 literal a). **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 16. **(1)(2)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 17.4 20 **(1)** y 25.1. **(2)(3)** Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Única Disposición Complementaria Derogatoria **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 4 quinto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 25.3 **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	6	Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios de agua, alcantarillado y de energía eléctrica, según lo dispuesto en el numeral 18.2 del artículo 18 del Reglamento. **(2)**											
		7	Declaración Jurada de inexistencia de feudatarios. **(2)**											
		8	Copia del Planeamiento integral aprobado cuando corresponda. **(2)**											
		9	Copia simple de la Certificación Ambiental, según lo dispuesto en el numeral 19.1 del artículo 19 del Reglamento. **(2)**											
		10	Copia simple del Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos en aquellos casos en que el perímetro del área a habilitar se superponga con un área previamente declarada como parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación. **(2)**											
		11	Estudio de mecánica de suelos con fines de pavimentación. **(2)**											
			Documentación Técnica, en tres (03) juegos originales, compuesta por:											
		12	Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos, adjuntando los siguientes planos aprobados y documentos: **(3)**											
		13	Plano de ubicación y localización según formato, del terreno con coordenadas UTM. **(2)**											
		14	Plano perimétrico y topográfico. **(2)**											
		15	Plano de trazado y lotización con indicación de lotes, aportes, vías y secciones de vías, ejes de trazo y habilitaciones urbanas colindantes, en caso sea necesario para comprender la integración con el entorno, plano de pavimentos, con indicación de curvas de nivel cada metro. **(2)**											
		16	Plano de ornamentación de parques, referentes al diseño, ornamentación y equipamiento de las áreas de recreación pública, de ser el caso. **(2)**											
		17	Memoria descriptiva. **(2)**											
		18	Estudio de impacto vial - EIV aprobado, en los casos que establezca el RNE. **(3)**											
			NOTAS: **(a)** El FUHU y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 25.3) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 25) **(c)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(e)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											
1.96	**LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD D: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** **HABILITACIONES URBANAS CON O SIN CONSTRUCCIÓN SIMULTÁNEA, PARA FINES DE INDUSTRIA, COMERCIO Y USOS ESPECIALES (OU)**		**Requisitos**								Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		
		1	FUHU, debidamente suscrito por el administrado y los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de la licencia ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)**			15.70	X							
		2	Declaración jurada, consignando el número de la Partida Registral y el asiento donde se encuentra inscrito el inmueble. **(1)**											

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
				NO APLICA									

Base Legal

Competencia
Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1.
TUO de la Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 4 literal c).
Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Art. 2

Requisitos
TUO de la Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 16. **(1)(2)**
Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 17.4 20 **(1)** y 25.1. **(2)(3)**
Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Única Disposición Complementaria Derogatoria

Calificación y Plazo
TUO de la Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 4 quinto párrafo.
Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 25.3

Derecho de trámite
TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54.
TUO de la Ley de Tributación Municipal, aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b).
TUO de la Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31.
Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.

3 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso a edificar. **(1)**
4 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)**
5 Declaración Jurada de habilitación de los profesionales que suscriben la documentación técnica. **(1)**
6 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios de agua, alcantarillado y de energía eléctrica, según lo dispuesto en el numeral 18.2 del artículo 18 del Reglamento. **(2)**
7 Declaración Jurada de inexistencia de feudatarios. **(2)**
8 Copia del Planeamiento integral aprobado cuando corresponda. **(2)**
9 Copia simple de la Certificación Ambiental, según lo dispuesto en el numeral 19.1 del artículo 19 del Reglamento. **(2)**
10 Copia simple del Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos en aquellos casos en que el perímetro del área a habilitar se superponga con un área previamente declarada como parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación. **(2)**
11 Estudio de mecánica de suelos con fines de pavimentación. **(2)**

Documentación Técnica, en tres (03) juegos originales, compuesta por:
12 Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos, adjuntando los siguientes planos aprobados y documentos: **(3)**
13 Plano de ubicación y localización según formato, del terreno con coordenadas UTM. **(2)**
14 Plano perimétrico y topográfico. **(2)**
15 Plano de trazado y lotización con indicación de lotes, aportes, vías y secciones de vías, ejes de trazo y habilitaciones urbanas colindantes, en caso sea necesario para comprender la integración con el entorno, plano de pavimentos, con indicación de curvas de nivel cada metro. **(2)**
16 Plano de ornamentación de parques, referentes al diseño, ornamentación y equipamiento de las áreas de recreación pública, de ser el caso. **(2)**
17 Memoria descriptiva. **(2)**
18 Estudio de impacto vial - EIV aprobado, en los casos que establezca el RNE. **(3)**

NOTAS:

(a) El FUHU y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales.
(Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 25.3)
(b) Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento.
(Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 25)
(c) El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen.
(Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1)
(d) Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado.
(Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2)
(e) El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS.

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019) NO APLICA	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
		(Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)											
1.97	**MODIFICACIONES NO SUSTANCIALES DE PROYECTOS APROBADOS DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD A (Antes de su ejecución)** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 22. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 1 y primer párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 26.2 inciso a).**(1)** **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), décimo penúltimo párrafo Art. 31; concordante con . **Reglamento de Verificación Administrativa y Técnica,** aprobado por el Decreto Supremo N° 002-2017-VIVIENDA (25.01.2017), Art. 10. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	**Requisitos** 1 FUHU, debidamente suscrito por el administrado y los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de modificación ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Planos por triplicado, y archivo digital; así como los demás documentos que sustenten su petitorio. **(1)** **NOTAS:** **(a)** El FUHU y la Documentación Técnica se presentan en tres (03) juegos originales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 22.2) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 22.1 literal d) **(c)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(d)** Se puede solicitar la aprobación de modificaciones no sustanciales en proyectos aprobados de habilitaciones urbanas, después de su ejecución cuya aprobación se solicita en el procedimiento de recepción de obras con variaciones. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 22; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 26.1) **(e)** En caso las modificaciones propuestas generen un cambio de modalidad de aprobación, estas son aprobadas según lo regulado para la nueva modalidad, cumpliendo con los requisitos exigidos en la misma. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 26.2)			101.90	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		
1.98	**MODIFICACIONES NO SUSTANCIALES DE PROYECTOS APROBADOS DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD B: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN POR LA MUNICIPALIDAD (Antes de su ejecución)** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 22. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo**	**Requisitos** 1 FUHU, debidamente suscrito por el administrado y profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de modificación ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Planos por triplicado, y archivo digital; así como los demás documentos que sustenten su petitorio. **(1)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUHU y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 21.1)			316.90		X		13	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativ o					
	TUO de la Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 26.2 inciso b) **(1)** y 26.3. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		**(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 23.1 literal d) **(c)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(e)** Se puede solicitar la aprobación de modificaciones no sustanciales en proyectos aprobados de habilitaciones urbanas, después de su ejecución cuya aprobación se solicita en el procedimiento de recepción de obras con variaciones. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 22; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 26.1) **(f)** En caso las modificaciones propuestas generen un cambio de modalidad de aprobación, estas son aprobadas según lo regulado para la nueva modalidad, cumpliendo con los requisitos exigidos en la misma. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 26.2)										
1.99	**MODIFICACIONES NO SUSTANCIALES DE PROYECTOS APROBADOS DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD B: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS (Antes de su ejecución)** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 22. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 2, cuarto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 26.2 inciso d).**(1)** **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31.		**Requisitos** 1 FUHU, debidamente suscrito por el administrado y los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de modificación ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos emitido según lo previsto en el Reglamento correspondiente adjuntando los planos aprobados por triplicado y demás documentos que sustenten su petitorio. **(1)** **NOTAS:** **(a)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(b)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(c)** Se puede solicitar la aprobación de modificaciones no sustanciales en proyectos aprobados de habilitaciones urbanas, después de su ejecución cuya aprobación se solicita en el procedimiento de recepción de obras con variaciones. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 22; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 26.1) **(d)** En caso las modificaciones propuestas generen un cambio de modalidad de aprobación, estas son aprobadas según lo regulado para la nueva modalidad, cumpliendo con los requisitos exigidos en la misma. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 26.2)			12.00	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019) NO APLICA	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación, aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.												
1.100	**MODIFICACIONES NO SUSTANCIALES DE PROYECTOS APROBADOS DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA (Antes de su ejecución)** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 22. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 24.2 y 26.2 inciso c).**(1)** **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	**Requisitos** 1 FUHU, debidamente suscrito por el administrado y los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de modificación ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Planos por triplicado, y archivo digital; así como los demás documentos que sustenten su petitorio. **(1)** 3 Copia del comprobante de pago por revisión de proyecto. **(1)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUHU y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 21.1) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 24.1) **(c)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(e)** Se puede solicitar la aprobación de modificaciones no sustanciales en proyectos aprobados de habilitaciones urbanas, después de su ejecución cuya aprobación se solicita en el procedimiento de recepción de obras con variaciones. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 22; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 26.1) **(f)** En caso las modificaciones propuestas generen un cambio de modalidad de aprobación, estas son aprobadas según lo regulado para la nueva modalidad, cumpliendo con los requisitos exigidos en la misma. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 26.2)			616.00		X		20	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
1.101	**MODIFICACIONES NO SUSTANCIALES DE PROYECTOS APROBADOS DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS (Antes de su ejecución)** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 22.	**Requisitos** 1 FUHU, debidamente suscrito por el administrado y los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de modificación ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos emitido según lo previsto en el Reglamento correspondiente adjuntando los planos aprobados por triplicado y demás documentos que sustenten su petitorio **(1)** **NOTAS:** **(a)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado			13.90	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
				NO APLICA									
	Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 3 y 4 quinto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, Art. 26.2 inciso d).**(1)** **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(b)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(c)** Se puede solicitar la aprobación de modificaciones no sustanciales en proyectos aprobados de habilitaciones urbanas, después de su ejecución cuya aprobación se solicita en el procedimiento de recepción de obras con variaciones. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 22; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 26.1) **(d)** En caso las modificaciones propuestas generen un cambio de modalidad de aprobación, estas son aprobadas según lo regulado para la nueva modalidad, cumpliendo con los requisitos exigidos en la misma. (Reglamento de la Ley N° 29090, , Art. 26.2)											
1.102	**MODIFICACIONES NO SUSTANCIALES DE PROYECTOS APROBADOS DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD D: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **(Antes de su ejecución)** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 22. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 24.2 y 26.2 inciso c).**(1)** **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el	**Requisitos** 1 FUHU, debidamente suscrito por el administrado y los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de modificación ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Planos por triplicado, y archivo digital; así como los demás documentos que sustenten su petitorio. **(1)** 3 Copia del comprobante de pago por revisión de proyecto. **(1)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUHU y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 21.1) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 24.1) **(c)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(e)** Se puede solicitar la aprobación de modificaciones no sustanciales en proyectos aprobados de habilitaciones urbanas, después de su ejecución cuya aprobación se solicita en el procedimiento de recepción de obras con variaciones.			694.00		X		20	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*): (en % UIT Año 2019) / NO APLICA	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*): (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	(TUO de la Ley N° 29090, Art. 22; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 26.1) **(f)** En caso las modificaciones propuestas generen un cambio de modalidad de aprobación, estas son aprobadas según lo regulado para la nueva modalidad, cumpliendo con los requisitos exigidos en la misma. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 26.2)											
1.103	**MODIFICACIONES NO SUSTANCIALES DE PROYECTOS APROBADOS DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD D: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS (Antes de su ejecución)** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 22. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 10 numeral 3 y 4 quinto párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 26.2 inciso d).**(1)** **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	**Requisitos** 1 FUHU, debidamente suscrito por el administrado y los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de modificación ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Informe Técnico Favorable de los Revisores Urbanos emitido según lo previsto en el Reglamento correspondiente adjuntando los planos aprobados por triplicado y demás documentos que sustenten su petitorio **(1)** **NOTAS:** **(a)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(b)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(c)** Se puede solicitar la aprobación de modificaciones no sustanciales en proyectos aprobados de habilitaciones urbanas, después de su ejecución cuya aprobación se solicita en el procedimiento de recepción de obras con variaciones. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 22; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 26.1) **(d)** En caso las modificaciones propuestas generen un cambio de modalidad de aprobación, estas son aprobadas según lo regulado para la nueva modalidad, cumpliendo con los requisitos exigidos en la misma. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 26.2)			13.90	X				Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		
1.104	**RECEPCIÓN DE OBRAS DE HABILITACIÓN URBANA SIN VARIACIONES MODALIDAD A** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 19.	**Requisitos** 1 FUHU - Recepción de Obras, debidamente suscrito por el administrado señalando el número de la resolución de la licencia de habilitación urbana respectiva, así como el número de recibo y la fecha de pago del trámite de recepción de obras, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En caso que el titular del derecho a habilitar sea persona distinta a la que inicio el procedimiento de habilitación urbana, copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso, a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el			308.60		X		10	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativ o					
	Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 19. **(1)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 32.1. **(1)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 19. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 3 2.2.1 y 32.4. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Copia simple de los documentos emitidos por las entidades prestadoras de los servicios públicos otorgando conformidad a las obras de su competencia. **(1)** 5 Copia simple de las minutas que acrediten la transferencia de las áreas de aportes a las entidades receptoras de los mismos y/o comprobantes de pago de la redención de los mismos, de ser el caso. **(1)** **NOTAS:** **(a)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(b)** Están exonerados de efectuar aportes reglamentarios, los titulares de predios rústicos en los que se realicen proyectos de inversión pública, de asociación público - privada o de concesión para la prestación de servicios públicos esenciales o para la ejecución de infraestructura pública. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 16.8 literal d)									Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
1.105	**RECEPCIÓN DE OBRAS DE HABILITACIÓN URBANA SIN VARIACIONES MODALIDAD B** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 19. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 19. **(1)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 32.1. **(1)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017),		**Requisitos** 1 FUHU - Recepción de Obras, debidamente suscrito por el administrado señalando el número de la resolución de la licencia de habilitación urbana respectiva, así como el número de recibo y la fecha de pago del trámite de recepción de obras, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En caso que el titular del derecho a habilitar sea persona distinta a la que inicio el procedimiento de habilitación urbana, copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso, a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Copia simple de los documentos emitidos por las entidades prestadoras de los servicios públicos otorgando conformidad a las obras de su competencia. **(1)** 5 Copia simple de las minutas que acrediten la transferencia de las áreas de aportes a las entidades receptoras de los mismos y/o comprobantes de pago de la redención de los mismos, de ser el caso. **(1)** **NOTAS:** **(a)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado			339.00		X		10	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 19. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 32.2.1 y 32.4. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(b)** Están exonerados de efectuar aportes reglamentarios, los titulares de predios rústicos en los que se realicen proyectos de inversión pública, de asociación público - privada o de concesión para la prestación de servicios públicos esenciales o para la ejecución de infraestructura pública. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 16.8 literal d)											
1.106	**RECEPCIÓN DE OBRAS DE HABILITACIÓN URBANA SIN VARIACIONES MODALIDAD C** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 19. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 19. **(1)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 32.1. **(1)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 19. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 32.2.1 y 32.4. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el	1 2 3 4 5	**Requisitos** FUHU - Recepción de Obras, debidamente suscrito por el administrado señalando el número de la resolución de la licencia de habilitación urbana respectiva, así como el número de recibo y la fecha de pago del trámite de recepción de obras, en tres (03) juegos originales. **(1)** En caso que el titular del derecho a habilitar sea persona distinta a la que inicio el procedimiento de habilitación urbana, copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso, a edificar. **(1)** En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** Copia simple de los documentos emitidos por las entidades prestadoras de los servicios públicos otorgando conformidad a las obras de su competencia. **(1)** Copia simple de las minutas que acrediten la transferencia de las áreas de aportes a las entidades receptoras de los mismos y/o comprobantes de pago de la redención de los mismos, de ser el caso. **(1)** **NOTAS:** **(a)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(b)** Están exonerados de efectuar aportes reglamentarios, los titulares de predios rústicos en los que se realicen proyectos de inversión pública, de asociación público - privada o de concesión para la prestación de servicios públicos esenciales o para la ejecución de infraestructura pública. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 16.8 literal d)			379.40		X		10	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación			(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.													
1.107	**RECEPCIÓN DE OBRAS DE HABILITACIÓN URBANA SIN VARIACIONES MODALIDAD D** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 19. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 19. **(1)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 32.1. **(1)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 19. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 32.2.1 y 32.4. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		**Requisitos** 1 FUHU - Recepción de Obras, debidamente suscrito por el administrado señalando el número de la resolución de la licencia de habilitación urbana respectiva, así como el número de recibo y la fecha de pago del trámite de recepción de obras, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En caso que el titular del derecho a habilitar sea persona distinta a la que inicio el procedimiento de habilitación urbana, copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso, a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Copia simple de los documentos emitidos por las entidades prestadoras de los servicios públicos otorgando conformidad a las obras de su competencia. **(1)** 5 Copia simple de las minutas que acrediten la transferencia de las áreas de aportes a las entidades receptoras de los mismos y/o comprobantes de pago de la redención de los mismos, de ser el caso. **(1)** **NOTAS:** **(a)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(b)** Están exonerados de efectuar aportes reglamentarios, los titulares de predios rústicos en los que se realicen proyectos de inversión pública, de asociación público - privada o de concesión para la prestación de servicios públicos esenciales o para la ejecución de infraestructura pública. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 16.8 literal d)			402.60		X		10	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
1.108	**RECEPCIÓN DE OBRAS DE HABILITACIÓN URBANA CON VARIACIONES QUE NO SE CONSIDEREN SUSTANCIALES MODALIDAD A** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1.		**Requisitos** 1 FUHU - Recepción de Obras, debidamente suscrito por el administrado señalando el número de la resolución de la licencia de habilitación urbana respectiva, así como el número de recibo y la fecha de pago del trámite de recepción de obras, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En caso que el titular del derecho a habilitar sea persona distinta a la que inicio el procedimiento de habilitación urbana, la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso, a			364.70		X		10	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para	Gerente Municipal Plazo para

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019) NO APLICA	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	TUO de la Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 19. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 19. **(1)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 32.1. **(1)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 19. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 32.2.2 y 32.4. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Copia simple de los documentos emitidos por las entidades prestadoras de los servicios públicos otorgando conformidad a las obras de su competencia. **(1)** 5 Copia simple de las minutas que acrediten la transferencia de las áreas de aportes a las entidades receptoras de los mismos y/o comprobantes de pago de la redención de los mismos, de ser el caso. **(1)** 6 Declaración jurada de habilitación de los profesionales que suscriben los planos.**(2)** **Se deben presentar debidamente suscritos por el profesional responsable de la obra y el administrado, así como en archivo digital los siguientes documentos:** 7 Plano de replanteo de trazado y lotización. **(1)** 8 Plano de ornamentación de parques, cuando se requiera. **(1)** 9 Memoria descriptiva correspondiente **(1)** **NOTAS:** **(a)** El FUHU, los planos y memoria descriptiva se presentan en tres (3) juegos originales, pudiendo el administrado para las modalidades B, C y D, adjuntar un (1) juego original al inicio del trámite y los otros dos (2) juegos originales, son presentados dentro de un plazo de tres (3) días, contando desde la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 19; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 32.1) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 22.1 literal d y 23.1. literal d) **(c)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(e)** Están exonerados de efectuar aportes reglamentarios, los titulares de predios rústicos en los que se realicen proyectos de inversión pública, de asociación público - privada o de concesión para la prestación de servicios públicos esenciales o para la ejecución de infraestructura pública. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 16.8 literal d) **(f)** Las variaciones que impliquen modificaciones sustanciales generando la disminución de las áreas del cuadro de aportes con las cuales fue autorizada la licencia; la modificación de áreas destinadas a inversiones públicas para equipamiento urbano; reservas de obras viales y/o, la modificación de la sección de alguna vía del Plan Vial de la localidad, la Municipalidad declara la improcedencia de lo solicitado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 32.3) **(g)** Para el caso de las habilitaciones urbanas de proyectos de inversión pública, de asociación público - privada o de concesión										presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
		privada que se realicen para la prestación de servicios públicos esenciales o para la ejecución de infraestructura pública, procede la recepción de obras con variaciones que impliquen modificaciones sustanciales que generen la disminución de las áreas del cuadro de aportes con las cuales fue autorizada la licencia respectiva o no consideren dichas áreas. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 32.3)		NO APLICA									
1.109	**RECEPCIÓN DE OBRAS DE HABILITACIÓN URBANA CON VARIACIONES QUE NO SE CONSIDEREN SUSTANCIALES MODALIDAD B** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 19. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 19. **(1)(2)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 32.1. **(1)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 19. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 32.2.2 y 32.4. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	**Requisitos** 1 FUHU - Recepción de Obras, debidamente suscrito por el administrado señalando el número de la resolución de la licencia de habilitación urbana respectiva, así como el número de recibo y la fecha de pago del trámite de recepción de obras, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En caso que el titular del derecho a habilitar sea persona distinta a la que inicio el procedimiento de habilitación urbana, la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso, a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Copia simple de los documentos emitidos por las entidades prestadoras de los servicios públicos otorgando conformidad a las obras de su competencia. **(1)** 5 Copia simple de las minutas que acrediten la transferencia de las áreas de aportes a las entidades receptoras de los mismos y/o comprobantes de pago de la redención de los mismos, de ser el caso. **(1)** 6 Declaración jurada de habilitación de los profesionales que suscriben los planos.**(2)** **Se deben presentar debidamente suscritos por el profesional responsable de la obra y el administrado, así como en archivo digital los siguientes documentos:** 7 Plano de replanteo de trazado y lotización. **(1)** 8 Plano de ornamentación de parques, cuando se requiera. **(1)** 9 Memoria descriptiva correspondiente **(1)** **NOTAS:** **(a)** El FUHU, los planos y memoria descriptiva se presentan en tres (3) juegos originales, pudiendo el administrado para las modalidades B, C y D, adjuntar un (1) juego original al inicio del trámite y los otros dos (2) juegos originales, son presentados dentro de un plazo de tres (3) días, contando desde la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 19; Reglamento de la Ley N° 29090 Art. 32.1) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 22.1 literal d y 23.1. literal d) **(c)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado.			402.30		X		10	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
			(Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(e)** Están exonerados de efectuar aportes reglamentarios, los titulares de predios rústicos en los que se realicen proyectos de inversión pública, de asociación público - privada o de concesión para la prestación de servicios públicos esenciales o para la ejecución de infraestructura pública. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 16.8 literal d) **(f)** Las variaciones que impliquen modificaciones sustanciales generando la disminución de las áreas del cuadro de aportes con las cuales fue autorizada la licencia; la modificación de áreas destinadas a inversiones públicas para equipamiento urbano; reservas de obras viales y/o, la modificación de la sección de alguna vía del Plan Vial de la localidad, la Municipalidad declara la improcedencia de lo solicitado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 32.3) **(g)** Para el caso de las habilitaciones urbanas de proyectos de inversión pública, de asociación público - privada o de concesión privada que se realicen para la prestación de servicios públicos esenciales o para la ejecución de infraestructura pública, procede la recepción de obras con variaciones que impliquen modificaciones sustanciales que generen la disminución de las áreas del cuadro de aportes con las cuales fue autorizada la licencia respectiva o no consideren dichas áreas. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 32.3)											
1.110	**RECEPCIÓN DE OBRAS DE HABILITACIÓN URBANA CON VARIACIONES QUE NO SE CONSIDEREN SUSTANCIALES MODALIDAD C** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 19. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 19. **(1)(2)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 32.1. **(1)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 19. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 32.2.2 y 32.4. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54.		**Requisitos** 1 FUHU - Recepción de Obras, debidamente suscrito por el administrado señalando el número de la resolución de la licencia de habilitación urbana respectiva, así como el número de recibo y la fecha de pago del trámite de recepción de obras, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En caso que el titular del derecho a habilitar sea persona distinta a la que inicio el procedimiento de habilitación urbana, la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso, a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Copia simple de los documentos emitidos por las entidades prestadoras de los servicios públicos otorgando conformidad a las obras de su competencia. **(1)** 5 Copia simple de las minutas que acrediten la transferencia de las áreas de aportes a las entidades receptoras de los mismos y/o comprobantes de pago de la redención de los mismos, de ser el caso. **(1)** 6 Declaración jurada de habilitación de los profesionales que suscriben los planos.**(2)** **Se deben presentar debidamente suscritos por el profesional responsable de la obra y el administrado, así como en archivo digital los siguientes documentos:** 7 Plano de replanteo de trazado y lotización. **(1)** 8 Plano de ornamentación de parques, cuando se requiera. **(1)** 9 Memoria descriptiva correspondiente **(1)** **NOTAS:** **(a)** El FUHU, los planos y memoria descriptiva se presentan en tres (3) juegos originales, pudiendo el administrado para las modalidades B, C y D, adjuntar un (1) juego original al inicio del trámite y los otros dos (2)			455.80		X		10	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	TUO de la Ley de Tributación Municipal, aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		juegos originales, son presentados dentro de un plazo de tres (3) días, contando desde la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 19; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 32.1) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 22.1 literal d y 23.1. literal d) **(c)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(e)** Están exonerados de efectuar aportes reglamentarios, los titulares de predios rústicos en los que se realicen proyectos de inversión pública, de asociación público - privada o de concesión para la prestación de servicios públicos esenciales o para la ejecución de infraestructura pública. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 16.8 literal d) **(f)** Las variaciones que impliquen modificaciones sustanciales generando la disminución de las áreas del cuadro de aportes con las cuales fue autorizada la licencia; la modificación de áreas destinadas a inversiones públicas para equipamiento urbano; reservas de obras viales y/o, la modificación de la sección de alguna vía del Plan Vial de la localidad, la Municipalidad declara la improcedencia de lo solicitado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 32.3) **(g)** Para el caso de las habilitaciones urbanas de proyectos de inversión pública, de asociación público - privada o de concesión privada que se realicen para la prestación de servicios públicos esenciales o para la ejecución de infraestructura pública, procede la recepción de obras con variaciones que impliquen modificaciones sustanciales que generen la disminución de las áreas del cuadro de aportes con las cuales fue autorizada la licencia respectiva o no consideren dichas áreas. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 32.3)										
1.111	**RECEPCIÓN DE OBRAS DE HABILITACIÓN URBANA CON VARIACIONES QUE NO SE CONSIDEREN SUSTANCIALES MODALIDAD D** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9 y Art. 19. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 19. **(1)(2)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y**		**Requisitos** 1 FUHU - Recepción de Obras, debidamente suscrito por el administrado señalando el número de la resolución de la licencia de habilitación urbana respectiva, así como el número de recibo y la fecha de pago del trámite de recepción de obras, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 En caso que el titular del derecho a habilitar sea persona distinta a la que inicio el procedimiento de habilitación urbana, la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso, a edificar. **(1)** 3 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 4 Copia simple de los documentos emitidos por las entidades prestadoras de los servicios públicos otorgando conformidad a las obras de su competencia. **(1)** 5 Copia simple de las minutas que acrediten la transferencia de las áreas de aportes a las entidades receptoras de los mismos y/o comprobantes de pago de la redención de los mismos, de ser el caso. **(1)**			495.20		X		10	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	Licencias de Edificación, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 32.1. **(1)** **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art. 19. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts.2.2, 32.2.2 y 32.4. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	6 Declaración jurada de habilitación de los profesionales que suscriben los planos.**(2)** **Se deben presentar debidamente suscritos por el profesional responsable de la obra y el administrado, así como en archivo digital los siguientes documentos:** 7 Plano de replanteo de trazado y lotización. **(1)** 8 Plano de ornamentación de parques, cuando se requiera. **(1)** 9 Memoria descriptiva correspondiente **(1)** **NOTAS:** **(a)** El FUHU, los planos y memoria descriptiva se presentan en tres (3) juegos originales, pudiendo el administrado para las modalidades B, C y D, adjuntar un (1) juego original al inicio del trámite y los otros dos (2) juegos originales, son presentados dentro de un plazo de tres (3) días, contando desde la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 19; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 32.1) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 22.1 literal d y 23.1. literal d) **(c)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(e)** Están exonerados de efectuar aportes reglamentarios, los titulares de predios rústicos en los que se realicen proyectos de inversión pública, de asociación público - privada o de concesión para la prestación de servicios públicos esenciales o para la ejecución de infraestructura pública. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 16.8 literal d) **(f)** Las variaciones que impliquen modificaciones sustanciales generando la disminución de las áreas del cuadro de aportes con las cuales fue autorizada la licencia; la modificación de áreas destinadas a inversiones públicas para equipamiento urbano; reservas de obras viales y/o, la modificación de la sección de alguna vía del Plan Vial de la localidad, la Municipalidad declara la improcedencia de lo solicitado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 32.3) **(g)** Para el caso de las habilitaciones urbanas de proyectos de inversión pública, de asociación público - privada o de concesión privada que se realicen para la prestación de servicios públicos esenciales o para la ejecución de infraestructura pública, procede la recepción de obras con variaciones que impliquen modificaciones sustanciales que generen la disminución de las áreas del cuadro de aportes con las cuales fue autorizada la licencia respectiva o no consideren dichas áreas. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 32.3)		NO APLICA								
1.112	**INDEPENDIZACIÓN O PARCELACIÓN DE TERRENOS RÚSTICOS UBICADOS DENTRO DEL ÁREA URBANA O DE EXPANSIÓN URBANA**	**Requisitos** 1 FUHU y Anexo E, debidamente suscritos por el administrado y los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la independización;			327.60		X		10	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente Municipal

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativ o					
	Base Legal **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Arts.1, 3 numeral 7 y Art. 4 numeral 9. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 20 **(1)(2)** y 27.1 **(1)(3) .** Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Única Disposición Complementaria Derogatoria **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2 y 28.1. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Declaración jurada, consignando el número de la Partida Registral y el asiento donde se encuentra inscrito el inmueble. **(2)** 3 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso a edificar. **(2)** 4 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(2)** 5 Declaración jurada de habilitación de los profesionales que suscriben la documentación técnica. **(2)** 6 Declaración jurada de inexistencia de feudatarios. **(3)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y en archivo digital, firmada por el administrado y los profesionales responsables del diseño, compuesta por: 7 Plano de ubicación y localización según formato, del terreno matriz con coordenadas UTM. **(3)** 8 Plano con la propuesta de integración a la trama urbana más cercana, señalando el perímetro y el relieve con curvas de nivel, usos de suelo y aportes normativos, en concordancia con el Plan de Desarrollo Urbano aprobado por la Municipalidad Provincial correspondiente. **(3)** 9 Plano del predio rústico matriz, indicando perímetro, linderos, área, curvas de nivel y nomenclatura original, según antecedentes registrales. **(3)** 10 Plano de Independización, señalando la parcela independizada y la(s) parcela(s) remanente(s), indicando perímetro, linderos, área, curvas de nivel y nomenclatura original, según antecedentes registrales. Cuando corresponda, el Plano de Parcelación identifica el número de parcelas con los sufijos del predio matriz.**(3)** 11 Memoria descriptiva, indicando áreas, linderos y medidas perimétricas del predio matriz, del área independizada y del área remanente. **(3)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUHU y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 21.1) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 22.1 literal d y 23.1. literal d) **(c)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2)											Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
1.113	**SUBDIVISIÓN DE LOTE URBANO**		**Requisitos**					X		10	Subgerencia de	Gerente de	Gerente de	Gerente

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	Base Legal **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 1, 3 numeral 8, Art. 4 numeral 9. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 20 **(1)** y 29.1 **(2)** . **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2 y 30.1. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	1	FUHU y Anexo F, debidamente suscritos por el administrado y los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de subdivisión de lote urbano; en tres (03) juegos originales. **(1)**			240.80					Administración Documentaria y Archivo	Desarrollo Urbano	Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
		2	Declaración jurada, consignando el número de la Partida Registral y el asiento donde se encuentra inscrito el inmueble. **(1)**											
		3	En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso a edificar. **(1)**											
		4	En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)**											
		5	Declaración jurada de habilitación de los profesionales que suscriben la documentación técnica. **(1)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y en archivo digital, firmada por el administrado y los profesionales responsables del diseño, compuesta por:											
		6	Plano de ubicación y localización según formato, del lote materia de subdivisión. **(2)**											
		7	Plano del lote a subdividir, señalando el área, linderos, medidas perimétricas y nomenclatura, según los antecedentes registrales. (2)											
		8	Plano de la subdivisión señalando áreas, linderos, medidas perimétricas y nomenclatura de cada sublote propuesto resultante, en concordancia con lo establecido en la Norma Técnica GH.20 "Componentes de Diseño Urbano" del RNE. **(2)**											
		9	Memoria descriptiva, indicando áreas, linderos y medidas perimétricas del lote materia de subdivisión y de los sublotes propuestos resultantes. **(2)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUHU y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 21.1) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 22.1 literal d y 23.1. literal d) **(c)** El FUHU, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2 y 29.2)											
1.114	**SUBDIVISIÓN DE LOTE URBANO CON OBRAS DE HABILITACIÓN URBANA INCONCLUSAS** **Base Legal** **Competencia**		**Requisitos**					X		10	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano presentar recurso	Gerente Municipal presentar recurso
		1	FUHU y Anexo F, debidamente suscritos por el administrado y los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de subdivisión de lote urbano; en tres (03) juegos originales. **(1)**			315.40								
		2	Declaración jurada, consignando el número de la Partida Registral y											

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 1, 3 numeral 8, Art. 4 numeral 9. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 20 **(1),** 29.1 **(2),** 30.4 y 32 **(3)**. **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2 y 30.1. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	el asiento donde se encuentra inscrito el inmueble. **(1)** 3 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso a edificar. **(1)** 4 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 5 Declaración jurada de habilitación de los profesionales que suscriben la documentación técnica. **(1)** 6 Documentos emitidos por las entidades prestadores de los servicios públicos otorgando conformidad a las obras de su competencia, de ser el caso. **(3)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y en archivo digital, firmada por el administrado y los profesionales responsables del diseño, compuesta por: 7 Plano de ubicación y localización según formato, del lote materia de subdivisión. **(2)** 8 Plano del lote a subdividir, señalando el área, linderos, medidas perimétricas y nomenclatura, según los antecedentes registrales. **(2)** 9 Plano de la subdivisión señalando áreas, linderos, medidas perimétricas y nomenclatura de cada sublote propuesto resultante, en concordancia con lo establecido en la Norma Técnica GH.20 "Componentes de Diseño Urbano" del RNE. **(2)** 10 Memoria descriptiva, indicando áreas, linderos y medidas perimétricas del lote materia de subdivisión y de los sublotes propuestos resultantes; así como la descripción de las obras inconclusas, de ser el caso. **(2)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUHU y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (Ley N° 29090 y modificatorias, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 21.1) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 22.1 literal d y 23.1. literal d) **(c)** El Formulario Único, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090 Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2 y 29.2)		NO APLICA							es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
1.115	**INDEPENDIZACIÓN O PARCELACIÓN DE TERRENOS RÚSTICOS UBICADOS DENTRO DEL ÁREA URBANA O DE EXPANSIÓN URBANA CONJUNTA CON LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD B: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN POR LA MUNICIPALIDAD**	**Requisitos** 1 FUHU y Anexo E, debidamente suscritos por el administrado y los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la independización; conjunta con la licencia; en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Declaración jurada, consignando el número de la Partida Registral y el asiento donde se encuentra inscrito el inmueble. **(2)**			385.70		X		20	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente Municipal

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
			Número y Denominación		(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa: Posi-tivo	Evaluación Previa: Negativo	(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
	Base Legal **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9y Art. 1 y 3 numeral 7. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 16. **(1)(2)(3)(4)(6)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 17.1, 20 **(1)(2)** 23.1 **(3)(4)(5)(6),** 27.1 **(1) (3)(5)** y 27.2. Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Única Disposición Complementaria Derogatoria **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2 y 28.2. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	3	En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso a edificar. **(2)**										Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles
		4	En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(2)**											
		5	Declaración jurada de habilitación de los profesionales que suscriben la documentación técnica. **(2)**											
		6	Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios de agua, alcantarillado y de energía eléctrica, según lo dispuesto en el numeral 18.2 del artículo 18 del Reglamento. **(4)**											
		7	Declaración jurada de inexistencia de feudatarios. **(3)**											
		8	Copia del Planeamiento integral aprobado cuando corresponda. **(4)**											
		9	Copia simple de la Certificación Ambiental, según lo dispuesto en el numeral 19.1 del artículo 19 del Reglamento. **(4)**											
		10	Copia simple del Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos en aquellos casos en que el perímetro del área a habilitar se superponga con un área previamente declarada como parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación. **(4)**											
		11	Estudio de mecánica de suelos con fines de pavimentación. **(4)**											
			Documentación Técnica, en tres (03) juegos originales y en archivo digital, firmada por el administrado y los profesionales responsables del diseño, compuesta por:											
		12	Plano de ubicación y localización según formato, del terreno matriz con coordenadas UTM. **(3)**											
		13	Plano con la propuesta de integración a la trama urbana más cercana, señalando el perímetro y el relieve con curvas de nivel, usos de suelo y aportes normativos, en concordancia con el Plan de Desarrollo Urbano aprobado por la Municipalidad Provincial correspondiente. **(5)**											
		14	Plano del predio rústico matriz, indicando perímetro, linderos, área, curvas de nivel y nomenclatura original, según antecedentes registrales. **(5)**											
		15	Plano de Independización, señalando la parcela independizada y la(s) parcela(s) remanente(s), indicando perímetro, linderos, área, curvas de nivel y nomenclatura original, según antecedentes registrales. Cuando corresponda, el Plano de parcelación identifica el número de parcelas con los sufijos del predio matriz **(5)**											
		16	Memoria descriptiva indicando áreas, linderos y medidas perimétricas del predio matriz, del área independizada y del área remanente. **(5)**											
			Para el caso de la licencia de Habilitación, se deberán presentar lo siguiente:											
		17	Plano perimétrico y topográfico. **(6)**											
		18	Plano de trazado y lotización con indicación de lotes, aportes, vías y secciones de vías, ejes de trazo y habilitaciones urbanas colindantes, en caso sea necesario para comprender la integración con el entorno, con el plano de pavimentos, con indicación de curvas de nivel cada metro. **(6)**											
		19	Plano de ornamentación de parques, referentes al diseño, ornamentación y equipamiento de las áreas de recreación pública, de ser el caso. **(6)**											
		20	Memoria descriptiva. **(6)**											
			NOTAS: **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUHU y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto.											

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
				NO APLICA									
		(TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 21.1) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 23.1 literal d) **(c)** El Formulario Unico, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(e)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV) administrado.											
1.116	**INDEPENDIZACIÓN O PARCELACIÓN DE TERRENOS RÚSTICOS UBICADOS DENTRO DEL ÁREA URBANA O DE EXPANSIÓN URBANA CONJUNTA CON LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD C: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9,Arts. 1 y 3 numeral 7. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 16. **(1)(2)(3)(4)(7)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 17.1, 20 **(1)(2)** 24.1 **(3)(4)(5)(7),** 27.1 **(1)(3)(6)** y 27.2. Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Única Disposición Complementaria Derogatoria **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2 y 28.2. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo	**Requisitos** 1 FUHU, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la independización conjunta con la licencia; y Anexo E: Independización de terreno rústico / Habilitación Urbana, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Declaración jurada, consignando el número de la Partida Registral y el asiento donde se encuentra inscrito el inmueble. **(2)** 3 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso a edificar. **(2)** 4 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(2)** 5 Declaración jurada de habilitación de los profesionales que suscriben la documentación técnica. **(2)** 6 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios de agua, alcantarillado y de energía eléctrica, según lo dispuesto en el numeral 18.2 del artículo 18 del Reglamento. **(4)** 7 Declaración jurada de inexistencia de feudatarios. **(3)** 8 Copia del Planeamiento integral aprobado cuando corresponda. **(4)** 9 Copia simple de la Certificación Ambiental, según lo dispuesto en el numeral 19.1 del artículo 19 del Reglamento. **(4)** 10 Copia simple del Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos en aquellos casos en que el perímetro del área a habilitar se superponga con un área previamente declarada como parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación. **(4)** 11 Estudio de mecánica de suelos con fines de pavimentación. **(4)** 12 Copia de los comprobantes de pago por revisión de proyecto. **(5)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y en archivo digital, firmada por el administrado y los profesionales responsables del diseño, compuesta por: 13 Plano de ubicación y localización según formato, del terreno matriz con coordenadas UTM. **(3)** 14 Plano con la propuesta de integración a la trama urbana más cercana, señalando el perímetro y el relieve con curvas de nivel, usos de suelo y aportes normativos, en concordancia con el Plan de Desarrollo Urbano aprobado por la Municipalidad Provincial correspondiente. **(6)** 15 Plano del predio rústico matriz, indicando perímetro, linderos, área,			771.60		X		45	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	curvas de nivel y nomenclatura original, según antecedentes registrales. **(6)** 16 Plano de Independización, señalando la parcela independizada y la(s) parcela(s) remanente(s), indicando perímetro, linderos, área, curvas de nivel y nomenclatura original, según antecedentes registrales. Cuando corresponda, el Plano de parcelación identifica el número de parcelas con los sufijos del predio matriz **(6)** 17 Memoria descriptiva indicando áreas, linderos y medidas perimétricas del predio matriz, del área independizada y del área remanente. **(6)** 18 Estudio de impacto vial - EIV, en los casos que establezca el RNE. **(5)** Para el caso de la licencia de Habilitación, se deberán presentar lo siguiente: 19 Plano perimétrico y topográfico. **(7)** 20 Plano de trazado y lotización con indicación de lotes, aportes, vías y secciones de vías, ejes de trazo y habilitaciones urbanas colindantes, en caso sea necesario para comprender la integración con el entorno, plano de pavimentos, con indicación de curvas de nivel cada metro. **(7)** 21 Plano de ornamentación de parques, referentes al diseño, ornamentación y equipamiento de las áreas de recreación pública, de ser el caso. **(7)** 22 Memoria descriptiva. **(7)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUHU y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 21.1) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 24.1) **(c)** El Formulario Único, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090 Art. 7.2) **(e)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)			NO APLICA								
1.117	**INDEPENDIZACIÓN O PARCELACIÓN DE TERRENOS RÚSTICOS UBICADOS DENTRO DEL ÁREA URBANA O DE EXPANSIÓN URBANA CONJUNTA CON LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD D: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1.	**Requisitos** 1 FUHU, debidamente suscrito por el administrado y por los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la independización conjunta con la licencia; y Anexo E: Independización de terreno rústico / Habilitación Urbana, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Declaración jurada, consignando el número de la Partida Registral y el asiento donde se encuentra inscrito el inmueble. **(2)** 3 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso a edificar. **(2)** 4 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración			846.10		X		45	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	TUO de la Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9, Arts. 1 y 3 numeral 7. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 16. **(1)(2)(3)(4)(7)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 17.1, 20 **(1)(2)** 24.1 **(3)(4)(5)(7),** 27.1 **(1)(3)(6)** y 27.2. Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Única Disposición Complementaria Derogatoria **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2 y 28.2. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(2)** 5 Declaración jurada de habilitación de los profesionales que suscriben la documentación técnica. **(2)** 6 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios de agua, alcantarillado y de energía eléctrica, según lo dispuesto en el numeral 18.2 del artículo 18 del Reglamento. **(4)** 7 Declaración jurada de inexistencia de feudatarios. **(3)** 8 Copia del Planeamiento integral aprobado cuando corresponda. **(4)** 9 Copia simple de la Certificación Ambiental, según lo dispuesto en el numeral 19.1 del artículo 19 del Reglamento. **(4)** 10 Copia simple del Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos en aquellos casos en que el perímetro del área a habilitar se superponga con un área previamente declarada como parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación. **(4)** 11 Estudio de mecánica de suelos con fines de pavimentación. **(4)** 12 Copia de los comprobantes de pago por revisión de proyecto. **(5)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y en archivo digital, firmada por el administrado y los profesionales responsables del diseño, compuesta por: 13 Plano de ubicación y localización según formato, del terreno matriz con coordenadas UTM. **(3)** 14 Plano con la propuesta de integración a la trama urbana más cercana, señalando el perímetro y el relieve con curvas de nivel, usos de suelo y aportes normativos, en concordancia con el Plan de Desarrollo Urbano aprobado por la Municipalidad Provincial correspondiente. **(6)** 15 Plano del predio rústico matriz, indicando perímetro, linderos, área, curvas de nivel y nomenclatura original, según antecedentes registrales. **(6)** 16 Plano de Independización, señalando la parcela independizada y la(s) parcela(s) remanente(s), indicando perímetro, linderos, área, curvas de nivel y nomenclatura original, según antecedentes registrales. Cuando corresponda, el Plano de parcelación identifica el número de parcelas con los sufijos del predio matriz **(6)** 17 Memoria descriptiva indicando áreas, linderos y medidas perimétricas del predio matriz, del área independizada y del área remanente. **(6)** 18 Estudio de impacto vial - EIV, en los casos que establezca el RNE. **(5)** Para el caso de la licencia de Habilitación, se deberán presentar lo siguiente: 19 Plano perimétrico y topográfico. **(7)** 20 Plano de trazado y lotización con indicación de lotes, aportes, vías y secciones de vías, ejes de trazo y habilitaciones urbanas colindantes, en caso sea necesario para comprender la integración con el entorno, plano de pavimentos, con indicación de curvas de nivel cada metro. **(7)** 21 Plano de ornamentación de parques, referentes al diseño, ornamentación y equipamiento de las áreas de recreación pública, de ser el caso. **(7)** 22 Memoria descriptiva. **(7)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUHU y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090,		NO APLICA								hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
				NO APLICA									
		Art. 21.1) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 24.1) **(c)** El Formulario Único, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(e)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV) **(f)** Para los proyecto de habilitación urbana en bienes inmuebles integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación o ubicados en el entorno de dichos inmuebles o predios, se aplicará el silencio administrativo negativo. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 10.4 tercer párrafo)											
1.118	**LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA CON APROBACIÓN DE PLANEAMIENTO INTEGRAL MODALIDAD D: APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** **EL ÁREA POR HABILITAR NO COLINDA CON ZONAS HABILITADAS** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. .3 numeral 9,Art. 4 numeral 9 y Art. 10 numeral 4. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 16. **(1)(2)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 17.4, 20 **(1)** , 24.1 **(2)(3)** y 31.2.1 **(4)** Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Única Disposición Complementaria Derogatoria **Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo y Art.10 numeral 4 segundo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2, 24.2 y 24.3.	**Requisitos** 1 FUHU, debidamente suscrito por el administrado y los profesionales responsables, en el que se indica el número de recibo y la fecha de pago del trámite de la licencia ante la municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Declaración jurada, consignando el número de la Partida Registral y el asiento donde se encuentra inscrito el inmueble. **(1)** 3 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar la copia simple de la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso a edificar. **(1)** 4 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(1)** 5 Declaración Jurada de habilitación de los profesionales que suscriben la documentación técnica. **(1)** 6 Copia simple del Certificado de Factibilidad de Servicios de agua, alcantarillado y de energía eléctrica, según lo dispuesto en el numeral 18.2 del artículo 18 del Reglamento. **(2)** 7 Declaración Jurada de inexistencia de feudatarios. **(2)** 8 Copia simple de la Certificación Ambiental, según lo dispuesto en el numeral 19.1 del artículo 19 del Reglamento. **(2)** 9 Copia simple del Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos en aquellos casos en que el perímetro del área a habilitar se superponga con un área previamente declarada como parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación. **(2)** 10 Estudio de mecánica de suelos con fines de pavimentación. **(2)** 11 Copia de los comprobantes de pago por revisión de proyecto. **(3)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y en archivo digital, firmada por el administrado y los profesionales responsables del diseño, compuesta por: 12 Plano de ubicación y localización según formato, del terreno con coordenadas UTM. **(2)** 13 Plano perimétrico y topográfico. **(2)** 14 Plano de trazado y lotización con indicación de lotes, aportes, vías y secciones de vías, ejes de trazo y habilitaciones urbanas colindantes, en caso sea necesario para comprender la integración con el entorno, plano de pavimentos, con indicación de curvas			846.10		X		45	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación			(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	Derecho de trámite **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo N° 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.		de nivel cada metro. **(2)** 15 Plano de ornamentación de parques, referentes al diseño, ornamentación y equipamiento de las áreas de recreación pública, de ser el caso. **(2)** 16 Memoria descriptiva referida a los planos de la Licencia. **(2)** 17 Estudio de impacto vial - EIV, en los casos que establezca el RNE. (3) Para la aprobación del Planeamiento Integral, se deberán presentar también lo siguiente: 18 Plano que contenga la red de vías primarias y locales. **(4)** 19 Plano de usos de la totalidad de la parcela. **(4)** 20 Planos de la propuesta de integración a la trama urbana más cercana . **(4)** 21 Memoria descriptiva referida a los planos del Planeamiento Integral. **(4)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUHU y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 21.1) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 24.1) **(c)** El Formulario Único, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica, es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2) **(e)** El plano de ubicación y localización se deberá presentar conforme al formato aprobado por el MVCS. (Resolución Ministerial N° 305-2017-VIVIENDA, Anexo XIV)										
1.119	**INDEPENDIZACIÓN O PARCELACIÓN DE PREDIOS RÚSTICOS CON APROBACIÓN DE PLANEAMIENTO INTEGRAL** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Arts.1, 3 numeral 7 y Art. 4 numeral 9. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 20 **(1)(2)** 27.1 **(1)(3)** y 31.2.1 **(4).** Decreto Legislativo N° 1426 (16.09.2018) Única Disposición Complementaria Derogatoria		**Requisitos** 1 FUHU, debidamente suscrito por el administrado y los profesionales responsables, señalando el número de recibo y fecha de pago del trámite de la independización; y Anexo E: en tres (03) juegos originales. **(1)** 2 Declaración jurada, consignando el número de la Partida Registral y el asiento donde se encuentra inscrito el inmueble. **(2)** 3 En el caso que el administrado no sea el propietario del predio, debe presentar copia simple la documentación que acredite que cuenta con derecho a habilitar y de ser el caso a edificar. **(2)** 4 En caso el administrado sea una persona jurídica, declaración jurada del representante legal señalando que cuenta con representación vigente, consignando datos de la Partida Registral y el asiento en el que conste inscrita la misma. **(2)** 5 Declaración jurada de habilitación de los profesionales que suscriben la documentación técnica. **(2)** 6 Declaración jurada de inexistencia de feudatarios. **(3)** 7 Copia del comprobante de pago por revisión de proyecto. **(5)** **Documentación Técnica**, en tres (03) juegos originales y en archivo digital, firmada por el administrado y los profesionales responsables del diseño, compuesta por: 8 Plano de ubicación y localización según formato, del terreno			650.60		X		10	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS: Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en % UIT Año 2019)	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) (en S/)1/	CALIFICACIÓN: Auto-mático	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Posi-tivo	CALIFICACIÓN: Evaluación Previa: Negativo	PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: RECONSIDERACIÓN	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS: APELACIÓN
	Calificación y Plazo **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Arts. 2.2 y 28.1. **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.	matriz con coordenadas UTM. **(3)** 9 Plano con la propuesta de integración a la trama urbana más cercana, señalando el perímetro y el relieve con curvas de nivel, usos de suelo y aportes normativos, en concordancia con el Plan de Desarrollo Urbano aprobado por la Municipalidad Provincial correspondiente. **(3)** 10 Plano del predio rústico matriz, indicando perímetro, linderos, área, curvas de nivel y nomenclatura original, según antecedentes registrales. **(3)** 11 Plano de Independización, señalando la parcela independizada y la(s) parcela(s) remanente(s), indicando perímetro, linderos, área, curvas de nivel y nomenclatura original, según antecedentes registrales. Cuando corresponda, el Plano de Parcelación identifica el número de parcelas con los sufijos del predio matriz. **(3)** 12 Memoria descriptiva, indicando áreas, linderos y medidas perimétricas del predio matriz, del área independizada y del área remanente. **(3)** 13 Plano que contenga la red de vías primarias y locales. **(4)** 14 Plano de usos de la totalidad de la parcela. **(4)** 15 Memoria descriptiva. **(4)** **NOTAS:** **(a)** El administrado puede presentar en el expediente solo un juego del FUHU y la Documentación Técnica requerida. En ese supuesto, los otros dos (02) juegos requeridos, son presentados dentro de un plazo de tres (03) días, contado desde la notificación de la aprobación del proyecto. (TUO de la Ley N° 29090, Art. 25; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 21.1) **(b)** Los planos son elaborados en forma georeferenciada al Sistema Geodésico Oficial, según lo establecido en la Ley N° 28294, Ley que crea el Sistema Nacional Integrado de Catastro y su Vinculación con el Registro de Predios y su Reglamento. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 22.1 literal d y 23.1. literal d) **(c)** El Formulario Único, así como sus anexos son visados en todas sus páginas y cuando corresponda, firmados por el administrado y los profesionales que intervienen. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.1) **(d)** Toda la documentación técnica es firmada y sellada por el profesional responsable de la misma, así como por el administrado. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 7.2)		NO APLICA								
1.120	**REVALIDACIÓN DE LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA** **Base Legal** **Competencia** **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numeral 3.6.1. **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 4 numeral 9. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 2 penúltimo párrafo.	**Requisitos** 1 FUHU, debidamente suscrito por el administrado y los profesionales responsables, en las secciones que correspondan, en el que se indica el número de recibo y fecha de pago del trámite de Revalidación ante la Municipalidad, en tres (03) juegos originales. **(1)** **NOTA:** **(a)** La Revalidación solo procede cuando exista avance de la ejecución de la obra sin considerar las obras preliminares, constatado por la municipalidad luego de la presentación de la solicitud de revalidación. Este avance puede presentar modificaciones no sustanciales. (Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 4)			137.90		X		10	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano	Gerente de Desarrollo Urbano Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles	Gerente Municipal Plazo para presentar recurso es de quince (15) días hábiles Plazo para Resolver es de treinta (30) días hábiles

ANEXO TUPA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARIA DEL MAR -- ORDENANZA N° 287-2019-MDSMM

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		Formulario / Código / Ubicación	DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER	INICIO DEL PROCEDI-MIENTO	AUTORIDAD COMPETEN-TE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación			(en % UIT Año 2019) NO APLICA	(en S/)1/	Auto-mático	Evaluación Previa		(en días hábiles)			RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
								Posi-tivo	Negativo					
	Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación, aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017) Arts. 2.2 y 4. **(1)** **Derecho de trámite** **TUO de la Ley N° 27444**, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS (25.01.2019), Arts. 53 y 54. **TUO de la Ley de Tributación Municipal,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 156-2004-EF (15.11.2004), y modificatorias, Art. 68 inciso b). **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 31. **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 9.													
SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS Y COMERCIALIZACIÓN: SERVICIOS PRESTADOS EN EXCLUSIVIDAD														
1.121	**PRÓRROGA DE LA LICENCIA DE EDIFICACIÓN O HABILITACIÓN URBANA** **Base Legal** **Competencia** **Ley Nº 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades (27.05.2003), Art. 79 numerales 3.6.1 y 3.6.2 **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 11. **Decreto Legislativo N° 1426** (16.09.2018) Art. 2 **Requisitos, Calificación y Plazo** **TUO de la Ley N° 29090**, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por el Decreto Supremo Nº 006-2017-VIVIENDA (28.02.2017), Art. 11. **(1)** **Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación,** aprobado por el Decreto Supremo Nº 011-2017-VIVIENDA (15.05.2017), Art. 3.2 **(1)**	1 2	Solicitud firmada por el administrado. **(1)** Indicar el número de resolución de la licencia y/o del expediente. **(1)** **NOTA:** La prórroga deberá solicitarse dentro de los 30 días calendarios anteriores al vencimiento de la licencia materia de prórroga. (TUO de la Ley Nº 29090 Art. 11; Reglamento de la Ley N° 29090, Art. 3.2)			GRATUITO	X			3	Subgerencia de Administración Documentaria y Archivo	Gerente de Desarrollo Urbano		

Nota:
/1 La forma de pago es dineraria y al contado.